

PROCEDIMIENTOS PARA TOMA DE DECISIONES

PROCESO - PROCEDIMIENTOS Y DOCUMENTACION

Tipo	Proceso	Responsable	Objeto	Alcance	Indicadores	Procedimientos Asociados	Manuales o Reglamentos asociados
Estratégico	Planificación Estratégica	Gerente de Planeación y Gestión	Liderar la definición, ejecución, seguimiento, alineación y comunicación del plan estratégico de la entidad, con el fin de contar con un marco de referencia para la toma de decisiones y la ejecución de políticas, planes e iniciativas estratégicas dirigidas al logro de los objetivos y metas.	El proceso inicia con un análisis del entorno, el sector y los resultados históricos de la entidad, con el fin de identificar oportunidades, amenazas, fortalezas y debilidades. Se realiza la definición del plan estratégico a nivel corporativo y se realiza la alineación de los departamentos. Se realiza el seguimiento y monitoreo a la estrategia y se comunica el plan estratégico a la organización. Termina con la revisión y ajuste a la estrategia.	<ul style="list-style-type: none"> Cumplimiento del bc corporativo Cumplimiento del cronograma de proyectos inscritos en el pmo Definición de la estrategia Nivel de difusión de la estrategia 	<p>RES-PR-01 FORMULACIÓN, DESPLIEGUE, EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO AL PLAN ESTRATÉGICO</p> <p>RES-PR-02 GENERACIÓN PROYECTOS</p> <p>RES-PR-03 FORMULACIÓN, EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN ANTICORUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO</p> <p>RES-PR-04 FORMULACIÓN, EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO AL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN INSTITUCIONAL</p>	RES-DA-05 MANUAL OPERATIVO SIOP - PORTA DE PROYECTOS FINDETER
Estratégico	Planificación Financiera y Presupuestal	Vicepresidente de Planeación	Liderar la gestión financiera de la entidad mediante la generación de cifras, análisis y conceptos oportunos y eficaces, que faciliten la toma de decisiones encaminadas a incrementar la rentabilidad y mantener la sostenibilidad financiera de la entidad.	Inicia con la proyección financiera de la entidad dando lineamientos para aumentar la rentabilidad y mantener la sostenibilidad financiera. Planificación del presupuesto, se genera informes de seguimiento tanto de proyecciones como de rentabilidad a nivel macro (POE) y micro (Rentabilidad por departamentos); se analizan y concatan negocios tanto de productos individuales como de venta integral. Medición de los indicadores alineados con el plan estratégico, se actualizan proyecciones incorporando cambios del entorno y de la estrategia, se generan conceptos que facilitan la toma de decisiones por parte de la alta gerencia y termina con la implementación de acciones de mejora.	<ul style="list-style-type: none"> Margen financiero contable Oportunidad en generación de conceptos financieros Cumplimiento proyecciones financieras 	PPF-PR-02 ELABORACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE FONDEO	
Estratégico	Comunicación Corporativa	Gerente de Comunicaciones, Mensajería y Acción Responsable	Diseñar y ejecutar estrategias de comunicación eficaces para transmitir a los grupos de interés el valor diferencial de la gestión de la Entidad y reportar a su posicionamiento como Banca de Desarrollo Territorial.	Inicia con la planeación de las actividades del proceso, pasando por el análisis de las estrategias de comunicación interna y externas presentadas en el plan de comunicaciones, hasta la identificación de contingencias al plan de comunicaciones.	<ul style="list-style-type: none"> Alcance de las publicaciones en twitter Efectividad en la comunicación interna Free press Índice de involucramiento en redes sociales 	<p>CCOM-PR-01 GESTIÓN DE LA COMUNICACIÓN INTERNA</p> <p>CCOM-PR-02 GESTIÓN DE LA COMUNICACIÓN EXTERNA</p> <p>CCOM-PR-03 APOYO A LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE COMUNICACIONES CORPORATIVO</p> <p>CCOM-PR-04 ELABORACIÓN DEL PLAN DE COMUNICACIÓN CORPORATIVA</p>	CCOM-DA-01 MANUAL DE IMAGEN CORPORATIVA
Estratégico	Acción Responsable y Gestión Social	Gerente de Comunicaciones, Mercado y Acción Responsable	Diseñar y ejecutar el modelo de acción responsable para transmitir a los grupos de interés las buenas prácticas de sostenibilidad de la Entidad y reportar a su posicionamiento como Banca de Desarrollo Territorial.	Inicia con la planeación de las actividades del proceso, pasando por el análisis y revisión de la gestión social dentro de las áreas de negocio de la empresa que incluya la identificación de programas insignia, hasta la identificación de áreas de trabajo para fortalecer las mejores prácticas para sostenibilidad corporativa.	<ul style="list-style-type: none"> Índice de cumplimiento de la estrategia de acción responsable Índice de cumplimiento de gestión social 	<p>ARE-PR-01 MODELO CÉLULAS</p> <p>ARE-PR-02 MODELO DE GESTIÓN SOCIAL</p>	<p>ARE-DA-02 MANUAL OPERATIVO DE CÉLULAS</p> <p>ARE-DA-03 MANUAL DEL GESTOR SOCIAL</p>
Estratégico	Gestión de la Innovación	Vicepresidente de Planeación	Liderar la definición, ejecución y seguimiento de las actividades de investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación (I+D+i) en FindeTer, a través de la implementación eficaz de su modelo de innovación.	Desde planear las actividades del proceso hasta tener la aprobación de FindeTer, a través de la implementación eficaz de su modelo de innovación.	<ul style="list-style-type: none"> Índice vitalidad Número de colaboradores involucrados en actividades de innovación Productos del cic desarrollados 	GDI-PR-01 GESTIÓN DE INNOVACIÓN	GDI-MA-01 MANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE INNOVACIÓN
Estratégico	Gestión Integral de Riesgos	Vicepresidente de Riesgos	Establecer las directrices de la gestión del riesgo, a través de la definición y aplicación de modelos de gestión oportunos, objetivos, eficaces, efectivos y eficientes dentro del marco teórico legal aplicable a la naturaleza de la entidad.	Inicia con la definición de las políticas de administración de riesgos y termina con el monitoreo y control a la gestión del riesgo de la Entidad.	<ul style="list-style-type: none"> Capacitación de funcionarios en seri Valor en riesgo por portafolio Valor en riesgo en moneda extranjera Días transcurridos entre fecha de activación de la alerta y la determinación como operación sospechosa Días transcurridos entre fecha de determinación de operación sospechosa y reporte a nivel Margen promedio de actualización de la calificación de los intermediarios vs el año Spa-capacitación interna y externa en riesgos ambientales y sociales-saras Gestión de eventos de seguridad de la información Gestión de vulnerabilidades de seguridad Nivel de sensibilización en seguridad de la información 	<p>GR-PR-007 CONOCIMIENTO DEL CLIENTE</p> <p>GR-PR-008 CONOCIMIENTO DEL MERCADO</p> <p>GR-PR-009 DETECCIÓN E IDENTIFICACIÓN DE OPERACIONES INUSUALES Y SOSPECHOSAS</p> <p>GR-PR-010 MEDICIÓN Y CONTROL DEL RIESGO DE MERCADO</p> <p>GR-PR-011 MEDICIÓN Y CONTROL DEL RIESGO DE LIQUIDEZ</p> <p>GR-PR-012 ASIGNACIÓN DEL VALOR DE MÁXIMA EXPOSICIÓN DE CONTRAPARTE, SEGUIMIENTO Y CONTROL</p> <p>GR-PR-013 ASIGNACIÓN DEL VALOR DE CONTRAPARTE, SEGUIMIENTO Y CONTROL A ENTIDADES NO VOLICADAS POR LA SFC</p> <p>GR-PR-014 ASIGNACIÓN DEL VALOR DE CONTRAPARTE, SEGUIMIENTO Y CONTROL A ENTIDADES NO VOLICADAS POR LA SFC</p> <p>GR-PR-015 ASIGNACIÓN DEL VALOR DE CONTRAPARTE, SEGUIMIENTO Y CONTROL A ENTIDADES NO VOLICADAS POR LA SFC</p> <p>GR-PR-016 GESTIÓN DE CRISIS</p> <p>GR-PR-017 IDENTIFICACIÓN, MONITOREO Y CONTROL DEL RIESGO DE SEGURIDAD Y SOBRESUREGURADA DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GR-PR-020 DENUNCIAS SEGUIMIENTO A EVENTOS DE FRAUDE Y CORUPCIÓN</p> <p>GR-PR-021 GESTIÓN DE VULNERABILIDADES</p> <p>GR-PR-022 GESTIÓN DE EVENTOS DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GR-PR-023 AUDITORÍA EXTERNA PARA OPERACIONES DE REDESUCUESTO</p> <p>GR-PR-024 CONTROL Y MONITOREO DE OPERACIÓN ANTI</p> <p>GR-PR-025 IDENTIFICACIÓN, ANÁLISIS Y SEGUIMIENTO RIESGOS AMBIENTALES Y SOCIALES EN OPERACIONES DE REDESUCUESTO - SARAS</p> <p>GR-PR-026 CONTROL PATRIMONIAL RESERVATIVOS Y DERECHOS</p> <p>GR-PR-027 MONITOREO DEL RIESGO OPERACIONAL</p> <p>GR-PR-028 IDENTIFICACIÓN MEDICIÓN Y CONTROL RIESGO OPERACIONAL</p>	<p>GRAMA-03 SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DE RIESGO OPERATIVO - SARO</p> <p>GRAMA-02 SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DE RIESGO DE MERCADO - SARMI Y LIQUIDEZ - SARL</p> <p>GRAMA-01 MANUAL OPERATIVO PARA EL MONITOREO DE RIESGO DE LIQUIDEZ</p> <p>GRAMA-04 COMUNICACIÓN EN CRISIS</p> <p>GRAMA-05 MANUAL DE POLÍTICAS DE SEGURIDAD Y CIBERSEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GRAMA-07 SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS AMBIENTALES Y SOCIALES - SARAS</p> <p>GRAMA-08 LINEAMIENTOS DE SEGURIDAD PARA DESARROLLO SEGURO</p>
Misional	Gestión Comercial - Servicio al Cliente	Vicepresidente Comercial	Atender y brindar información oportuna y efectiva a los clientes internos, externos y grupos de interés.	Inicia con la recepción de la pregunta, sugerencia, petición, queja o reclamo hasta la modificación de la satisfacción del cliente.	<ul style="list-style-type: none"> Oportunidad de respuesta de servicio al cliente - consultas Oportunidad de respuesta de servicio al cliente - peticiones, quejas y reclamos Satisfacción del cliente pgs Oportunidad de respuesta de servicio al cliente - derechos de información Oportunidad de respuesta de servicio al cliente- sugerencia 	<p>GC-PR-026 PROCEDIMIENTO ATENCIÓN DE DERECHOS DE PETICIÓN QUEJAS O RECLAMOS</p> <p>GC-PR-006 SERVICIO AL CLIENTE</p>	GCMA-03 MANUAL ATENCIÓN CONSUMIDOR FINANCIERO
Misional	Gestión Comercial - Gestión de Ventas	Vicepresidente Comercial	Ofrecer el portafolio de productos de FindeTer al cliente de acuerdo a sus necesidades y expectativas para de esta manera cumplir las metas de ingresos y de financiación.	Inicia con la planeación de las actividades del proceso, ejecución del plan de negocio, y termina con la implementación de acciones de mejora del proceso.	<ul style="list-style-type: none"> Cumplimiento de desembolsos por regional Ingresos por venta integral 	<p>GC-PR-010 GESTIÓN DE VENTAS</p> <p>GC-PR-011 VENTA A BENEFICARIOS PÚBLICOS Y PRIVADOS</p> <p>GC-PR-021 VINCULACIÓN DE INTERMEDIARIOS</p> <p>GC-PR-033 GESTIÓN OPORTUNIDADES DE NEGOCIO</p> <p>GC-PR-017 ADOPTAMIENTO Y SEGUIMIENTO NEGOCIO</p> <p>GC-PR-034 EVALUACIÓN Y ESTRUCTURACIÓN DE OPORTUNIDADES DE NEGOCIO</p> <p>GC-PR-035 FORMULACIÓN DE CONTRATO COMERCIO</p> <p>GC-PR-045 VINCULACIÓN Y ACTUALIZACIÓN EMPRESAS PRESTADORAS DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS, DEPARTAMENTOS, DISTRITOS Y MUNICIPIOS, CRÉDITO DIRECTO</p>	<p>GC-DA-05 PLAN DE MERCADO</p> <p>GC-DA-02 PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA</p> <p>GC-DA-03 MANUAL DE POLÍTICAS DE REDESUCUESTO DE LA VICEPRESIDENCIA COMERCIAL</p> <p>GC-DA-04 ACUERDO NIVEL DE SERVICIO</p> <p>GC-DA-05 GUÍA DE CREACIÓN DE CÓDIGOS PARA LINEAS ESPECIALES, TASAS COMPENSADAS Y TASAS MIXTAS EN FINANCIAMIENTO</p> <p>GC-DA-06 PROTOCOLO DE SERVICIO AL CLIENTE</p> <p>GC-FO-07 MARCO REGULATORIO ENTIDADES FINANCIERAS VS</p> <p>GC-FO-08 MARCO REGULATORIO PARA EL OTORGAMIENTO Y ADMINISTRACIÓN DE CRÉDITOS REDESUCUESTABLES CON FNA</p>
Misional	Gestión Comercial - Mercado	Vicepresidente Comercial	Conocer e interpretar las necesidades de los clientes para ofrecer productos y servicios que respondan a sus expectativas y contribuyan a incrementar la participación de FINDETER en el mercado.	Inicia desde la investigación de mercado hasta la medición de la satisfacción del cliente y el posicionamiento de la Entidad.	<ul style="list-style-type: none"> Cumplimiento Plan de Mercadeo Por Grupos de Interes 	<p>GC-PR-002 DISEÑO Y DESARROLLO DIFUSIÓN/COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS</p> <p>GC-PR-038 ESTRUCTURACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LINEAS DE CRÉDITO CON TASA COMPENSADA</p>	
Misional	Gestión Comercial - Inteligencia de Mercado	Jeefe de Inteligencia de Negocio	Investigar, analizar, realizar estudios de la competencia, pronosticar e interpretar los mercados, sectores y necesidades de los clientes con el fin de dar insumo para el diseño y desarrollo de productos y servicios.	Inicia con la participación en la definición de las estrategias comerciales y el plan de negocio hasta la implementación de acciones de mejora del proceso.	<ul style="list-style-type: none"> Cumplimiento de desembolsos por regional 	<p>GC-PR-012 DEFINICIÓN DEL MODELO FORECASTING</p> <p>GC-PR-016 SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LA GESTIÓN COMERCIAL</p> <p>GC-PR-023 ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO AL PLAN DE MERCADO</p> <p>GC-PR-042 ELABORACIÓN PROYECCIÓN DE REDESUCUESTO Y DISTRIBUCIÓN DE PRESUPUESTO</p> <p>GC-PR-043 ELABORACIÓN PLAN DE NEGOCIOS</p> <p>GC-PR-044 ESTUDIO BASE INTELIGENCIA DE NEGOCIO</p>	
Misional	Planificación Territorial	Vicepresidente Comercial	Formular e implementar herramientas de planificación y gestión territorial, a través de la metodología que permita identificar, priorizar propuestas que respondan a la realidad territorial, orientadas al desarrollo sostenible desde su escala municipal, departamental, regional, departamental y nacional.	Inicia con la planificación de los proyectos, levantamiento de información, diseño de las herramientas de planificación territorial y trabaja con la socialización y entrega de la herramienta de planificación y/o gestión.	<ul style="list-style-type: none"> Efectividad de los instrumentos de planificación territorial 	PT-PR-01 FORMULACIÓN DE ESTRATEGIAS PLANIFICACION Y GESTION DEL TERRITORIO	
Misional	Estructuración y Evaluación de Proyectos	Vicepresidente Financiero	Prestar el servicio de asistencia técnica a entidades públicas y privadas para la estructuración y evaluación técnica, legal y financiera de proyectos de infraestructura en etapas de Prefeasibilidad (fase 1), Factibilidad (fase 2) Estudios y Estudios a detalle (fase 3) de manera completa, estándar y oportuna, de acuerdo con la normatividad nacional y subnacional aplicable.	Inicia con la programación y planeación del proceso y finaliza con la entrega de los estudios y diseños y la implementación de acciones de mejora para el proceso.	<ul style="list-style-type: none"> Efectividad de la Estructuración Efectividad en la planeación de la Estructuración Índice por estructuración de proyectos 	<p>SEER-PR-01 EVALUACIÓN VALIDACIÓN APP</p> <p>SEER-PR-02 ESTRUCTURACIÓN DE PROYECTOS</p>	
Misional	Gestión y Supervisión de Servicios para Tercecos	Vicepresidente Técnico	Prestar el servicio de Asistencia Técnica a las entidades públicas del orden nacional, territorial y sector privado, a través de la gestión y supervisión de contratos con eficiencia, eficacia y efectividad, con el fin de contribuir al desarrollo en las regiones, cumpliendo con las políticas establecidas por la Entidad.	Inicia con un control interadministrativo suscrito resultado de una gestión comercial realizada por FindeTer, el cual busca atender las necesidades de terceros en las políticas del Gobierno Nacional y finaliza con la entrega de los productos y servicios al cliente.	<ul style="list-style-type: none"> Índice de proyectos de agua y saneamiento básico sin alertas Índice de proyectos de infraestructura sin alertas Índice de proyectos de vivienda y desarrollo urbano sin alertas Control de las salidas no conformes Cumplimiento en la gestión de ingresos derivados de los programas y proyectos. 	<p>SES-PR-002 SUPERVISIÓN VIVIENDA GRATUITA</p> <p>SES-PR-003 SUPERVISIÓN PROGRAMA VIVIENDA DE INTERÉS</p> <p>SES-PR-004 SUPERVISIÓN PROGRAMA ASISTENCIA TÉCNICA DE LA VICEPRESIDENCIA TÉCNICA</p> <p>SES-PR-005 SEGUIMIENTO LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE VIVIENDA CIVIL</p> <p>SES-PR-008 GESTIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS Y CONDICIONES INTERADMINISTRATIVOS MARCO</p>	<p>GES-DA-01 GUÍA DE ROLES Y RESPONSABILIDADES DEL SUPERVISOR E INTERVENIOR</p> <p>GES-DA-02 MANUAL DE POLÍTICAS DE SUPERVISIÓN DE OBRAS</p> <p>GES-DA-03 PROTOCOLO DE ENTREGA PROGRAMA DE AGUA PARA LA PROSPERIDAD</p>
Misional	Gestión de las Operaciones Activas	Vicepresidente de Operaciones	Recibir, registrar, analizar, evaluar y aprobar las solicitudes de las operaciones de rediseño con el marco de los requisitos legales aplicables y el Reglamento de Operaciones de Rediseño, garantizando la adecuada generación de la cartera para la entrega de los recursos a los intermediarios financieros de manera oportuna y de acuerdo a las condiciones societarias.	Inicia desde la recepción de solicitudes de operaciones de rediseño hasta el giro de los recursos financieros.	<ul style="list-style-type: none"> Puntaje en Salidas no Conformes GOA Apligación en el desembolso en las solicitudes de rediseño GOA 	<p>GOA-GR-PR-001 RECEPCIÓN Y REGISTRO DE LA SOLICITUD DE REDESUCUESTO</p> <p>GOA-GR-PR-002 EVALUACIÓN DE LAS SOLICITUDES DE REDESUCUESTO</p> <p>GOA-GR-PR-003 APLICACIÓN DE LAS SOLICITUDES DE REDESUCUESTO</p> <p>GOA-GR-PR-004 LIQUIDACIÓN DE LAS SOLICITUDES DE REDESUCUESTO Y GENERACIÓN DE LA CARTERA DE REDESUCUESTO</p> <p>GOA-GR-PR-005 PLAN DE CONTINGENCIA GESTIÓN DE OPERACIONES ACTIVAS</p> <p>GOA-GR-PR-001 PLANEACIÓN DE LAS OPERACIONES DE REDESUCUESTO</p> <p>GOA-GR-PR-001 SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LAS OPERACIONES DE REDESUCUESTO</p>	GOA-MA-01 GESTIÓN OPERATIVA CARTE DE CRÉDITO ADMINISTRATIVO GOA-DA-01 REGLAMENTO OPERACIONES DE REDESUCUESTO
Misional	Crédito Directo	Vicepresidente de Operaciones	Gestionar las solicitudes de crédito directo de los potenciales clientes para el otorgamiento de las operaciones con eficiencia, aplicando políticas, procedimientos, condiciones, criterios y metodologías establecidos por la entidad.	Inicia con la planeación de las actividades del proceso, pasando por el análisis de las solicitudes de crédito hasta la liquidación y generación de Cartera de los créditos otorgados, seguimiento y desempeño del proceso.	<ul style="list-style-type: none"> Gestión de las operaciones de crédito directo para entidades territoriales Índice de cumplimiento de entrega de recursos de crédito directo 	<p>CD-PR-001 SOLICITUD EVALUACIÓN Y APROBACIÓN DE CRÉDITO DIRECTO</p> <p>CD-PR-002 CONSTITUCIÓN DE GARANTÍAS CRÉDITO DIRECTO</p> <p>CD-PR-003 DESBOLSO CRÉDITO DIRECTO</p>	CD-DA-01 REGLAMENTO OPERACIONES CRÉDITO DIRECTO CD-DA-02 METODOLOGÍA MODELO DE CRÉDITO PARA PERSONAS PRESTADORAS DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS
Misional	Gestión de Operaciones Pasivas	Vicepresidente Financiero	Captar recursos de los inversionistas a través de flujos valores desmonetizados y obtener recursos de la banca multilateral o entidades financieras nacionales o internacionales a través de créditos con o sin garantía de la Nación con el propósito de garantizar oportunamente el flujo de recursos para desarrollar la operación de la Entidad buscando las mejores condiciones de mercado posibles.	Inicia con el informador para realizar la captación de recursos financieros de acuerdo con los lineamientos de la entidad y finaliza con el seguimiento de los planes de acción o negocio del Macroproceso	<ul style="list-style-type: none"> Índice de riesgo de liquidez - IRL 	<p>GOP-EGP-PR-002 CAD OPERACIONES PASIVAS</p> <p>GOP-EGP-PR-005 OPERACIONES REPO BANCO DE LA REPUBLICA</p> <p>GOP-EGP-PR-008 CONSECUENCIA DE RECURSOS DE COOPERACIÓN NO REMEMBOLABLE POR SOLICITUD RECURSOS BANCAS INTERNACIONALES</p> <p>GOP-EGP-PR-009 CONSECUENCIA DE RECURSOS DE REMEMBOLABLES POR CONCURSO</p> <p>GOP-EGP-PR-001 EMISIONES DE CDT</p> <p>GOP-EGP-PR-002 EMISION INTERNACIONAL BONOS</p> <p>GOP-EGP-PR-003 EMISION LOCAL BONOS</p> <p>GOP-EGP-PR-004 CONSECUENCIA DE CRÉDITO CON O SIN GARANTÍA DE LA NACIÓN</p> <p>GOP-EGP-PR-001 SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LAS OPERACIONES PASIVAS</p> <p>GOP-EGP-PR-002 APOYO TRANSACCIONES DE LIQUIDEZ, BANCO DE LA REPUBLICA</p>	GOP-DA-05 ÁRBOL DE LLAMADAS DE GESTIÓN DE LAS OPERACIONES PASIVAS

