|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| CONTRATO |  |  | PROYECTO |  |  | FASE/ETAPA |  | No. |  |

***Contrato****: aplica para el acta de reinicio global o cuando el contrato solo tiene un proyecto en una sola etapa.*

***Proyecto****: aplica cuando dentro de un contrato existen dos o más proyectos.*

***Fase******o******Etapa****: aplica cuando un proyecto y/o contrato se desarrolla en dos o más fases o etapas, para lo cual también deberá indicarse el número de la fase o etapa que se reinicia.*

| **INFORMACIÓN DEL CONTRATO, PROYECTO, FASE O ETAPA A REINICIAR** | |
| --- | --- |
| **TIPO DE CONTRATO:** | *<Obra, interventoría o consultoría >.* |
| **OBJETO DEL CONTRATO:** | *<Escriba el objeto del contrato>* |
| **NÚMERO DEL CONTRATO:** | *<Escriba el número del contrato>* |
| **DESCRIPCIÓN CONTRATO, PROYECTO, FASE O ETAPA A REINICIAR:** | *<Realice una breve descripción del contrato, proyecto, fase o etapa a reiniciar>* |
| **CONTRATISTA:** | *<Escriba el nombre o razón social del contratista (para el caso de Consorcio o Unión temporal, indicar los nombres de cada uno de los integrantes, C.C. / NIT, representante Legal y su porcentaje de participación)>* |
| **INTERVENTOR:** | *<Escriba el nombre o razón social del interventor (para el caso de Consorcio o Unión temporal, indicar los nombres de cada uno de los integrantes, C.C. / NIT, representante Legal y su porcentaje de participación)>* |
| **SUPERVISOR:** | *<Escriba nombre del Supervisor designado por Findeter>* |
| **PLAZO INICIAL CONTRATO, PROYECTO, FASE O ETAPA:** | *<Escriba el número de días o meses>* |
| **VALOR INICIAL CONTRATO, PROYECTO, FASE O ETAPA:** | *<Escriba el valor (en letras y números)> $* |
| **FECHA DE INICIO CONTRATO, PROYECTO, FASE O ETAPA:** | *dd/mm/aaaa <esta fecha corresponde al inicio del contrato, proyecto, fase o etapa, según corresponda>* |
| **FECHA DE TERMINACIÓN CONTRATO, PROYECTO, FASE O ETAPA:** | *dd/mm/aaaa <esta fecha corresponde a la terminación del contrato, proyecto, fase o etapa, según corresponda>* |

| **NOVEDADES DEL CONTRATO, PROYECTO, FASE O ETAPA** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **SUSPENSIONES Y REINICIOS:** | Suspensión No. | ***Desde*** | ***Hasta*** |
| *<Escriba la fecha de inicio de la suspensión (dd/mm/aaaa)>*  ***Si se presenta más de una suspensión, incluir el detalle de cada una.*** | *<Escriba la fecha de finalización de la suspensión (dd/mm/aaaa)>*  ***Si se presenta más de una suspensión, incluir el detalle de cada una.*** |
| Prórroga a la suspensión No. | *<Escriba la fecha de inicio de la prórroga de la suspensión (dd/mm/aaaa) >*  ***Si se presenta más de una prórroga, incluir el detalle de cada una*** | *<Escriba la fecha de finalización de la prórroga de la suspensión (dd/mm/aaaa)>*  ***Si se presenta más de una prórroga, incluir el detalle de cada una*** |
| Reinicio No. | *<Escriba la fecha de reinicio (dd/mm/aaaa)>* | |
| **TIEMPO TOTAL DE LA SUSPENSIÓN:** | *<Escriba en días o en meses el tiempo total de suspensión> cuando aplique* | | |
| **PRÓRROGAS:** | Prórroga No. | *<Escriba el número de días o meses>*  ***Si se presenta más de una prórroga, incluir el detalle de cada una.*** | |
| **TIEMPO TOTAL DE LAS PRÓRROGAS:** | <*Escriba en días o en meses el tiempo de las prórrogas> cuando aplique* | | |
| **ADICIONES:** | Adición No | *<escriba el valor de la adición No. 1(cuando aplique) (en letras y números)>*  ***Si se presenta más de una adición, incluir el detalle de cada una.*** | |
| **VALOR TOTAL DE LAS ADICIONES:** | <*Escriba el valor total de las adiciones (en letras y números)>* | | |

Los suscritos, mediante el presente documento dejan constancia del **REINICIO** del ***<describa según corresponda Contrato, Proyecto, Etapa o Fase>***, de acuerdo con los términos establecidos en el acta de suspensión suscrita el ***<incluir la fecha de la firma del acta de suspensión>***, toda vez que, fueron superados los motivos que originaron la suspensión.

En consecuencia se procede al reinicio del (contrato, proyecto, fase/etapa), y se define como nueva fecha de terminación el ***<días en letras (días en números)>*** días del mes de ***<mes en letras>*** del año ***<año en números>***.

El contratista se compromete a suscribir, actualizar y remitir las garantías de acuerdo con las cláusulas del contrato, a la CONTRATANTE ***<escribir nombre de la contratante correspondiente>*** para su aprobación.

En constancia, se firma la presente acta de **REINICIO**, en original y dos (2) copias por los que en ella intervinieron a los ***<días en letras (días en números)>*** días del mes de ***<mes en letras>*** del año ***<año en números>***.

**CONTRATANTE CONTRATISTA**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Firma**  **Firma**

**(Nombre Representante Legal) (Nombre Representante Legal)**

REPRESENTANTE LEGAL REPRESENTANTE LEGAL

**En representación <razón social> En representación <razón social>**

**C.C C.C**

**INTERVENTOR**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Firma**

**(Nombre Representante Legal)**

REPRESENTANTE LEGAL

**En representación <razón social>**

**C.C**

***Nota 1:*** *para las firmas de los responsables, se debe referenciar todas las personas que intervienen en la suscripción del presente documento indicando nombre y cargo de acuerdo al tipo de contratación (obra, consultoría, interventoría, fases/ etapas), así:*

*Para contratos de obra, firman contratante, contratista de obra, interventor*

*Para los contratos de consultoría, firman contratante, consultor, interventor*

*Para los contratos de interventoría, firman contratante, interventor (como contratista) y el supervisor designado por Findeter*

**Original**: Contratante.

**Copias**: Contratista o Consultor e Interventor