

Estrategia de Rendición de Cuentas de Findeter 2026

La estrategia institucional de rendición de cuentas en Findeter, enmarcada en el “Programa de transparencia y ética pública 2026”, como ejercicio permanente, que se desarrolla a través de múltiples actividades, se orienta a informar la gestión de una manera transparente y participativa, busca mejorar la interacción y satisfacer las necesidades de la ciudadanía y grupos de interés, a través de los mecanismos de participación ciudadana y canales disponibles en la Entidad y de la generación de espacios de diálogo y materialización de los principios del buen gobierno, de una manera eficiente y continúa, de forma que se enriquezca la actividad pública, la participación ciudadana y el control social.

Así, el informe de gestión, la generación de espacios para la participación ciudadana, las audiencias públicas, la participación y organización de eventos de socialización con grupos de interés, la divulgación y participación en eventos de rendición cuentas, las actividades de relacionamiento, los espacios para la evaluación y retroalimentación de la gestión, la participación de la ciudadanía en la formulación de programas y la promoción del control social, se constituyen en herramientas tanto para informar a los interesados sobre la gestión, como para posibilitar la interacción y dialogo en los procesos de estructuración y ejecución de programas y proyectos.

Es claro, entonces, que la rendición de cuentas es un elemento inherente a la gestión, que da cuenta de la ejecución de la estrategia establecida para cada vigencia.

Para mayor detalle sobre la Estrategia de Rendición de Cuentas Institucional, puede consultar el siguiente link:

- **Planes Institucionales 2026**, El “Programa de Transparencia y Ética Pública (PTEP)”, en el siguiente link: <https://www.findeter.gov.co/transparencia-y-acceso-a-la-informacion-publica/plan-de-accion/planes-institucionales#cont>

[Programa de Transparencia y Ética Pública \(PTEP\) - Documento](#)
[Programa de Transparencia y Ética Pública \(PTEP\) - Estructura y Componentes](#)
[Programa de Transparencia y Ética Pública \(PTEP\) - Componente Transversal](#)
[Programa de Transparencia y Ética Pública \(PTEP\) - Componente Programático](#)

Localizar en el COMPONENTE PROGRAMÁTICO, el Proceso de Apoyo “2.3 Cultura de la Legalidad y Estado Abierto”, Actividades Número 2.3.2 “Participación ciudadana y rendición de cuentas”.



CAPITULO 2.

COMPONENTE PROGRAMÁTICO

Proceso	Actividades	Area Responsable	Persona Responsable de documentar acciones	Fecha Inicial	Fecha Final	Indicador (Si Aplica)	Fórmula	Meta 2026	Observaciones
2.3.2. Participación ciudadana y rendición de cuentas									
Información de calidad y en lenguaje claro									
	Participar en eventos en donde se socialice la gestión realizada por la Entidad a los diferentes Grupos de interes (Foros, Cumbres, Conversatorios, etc).	Jefatura de Mercadeo	Tomás Fernandez Gutierrez D Piñeres / Mireya Ximena Sánchez Ballesteros	ene-26	dic-26	Participar por lo menos en cuatro (4) eventos	N/A	100%	Las metas cuatrimestrales podrán variar según la época en que la Entidad participe o realice eventos con Grupos de Interés
	Divulgar la Rendición de Cuentas Sectorial a la ciudadanía en general (según directrices del Ministerio de Hacienda), antes, durante y después, mediante los diferentes canales y medios de comunicación (Redes Sociales, Página Web y otros).	Gerencia de Comunicaciones y RS	Ketty Rocío Quiroz Tromp / Juan Sebastián Guevara Roncancio / Sandra Milena López Rojas	jul-26	dic-26	Rendición de Cuentas Sectorial Divulgada	N/A	100%	Las metas cuatrimestrales podrán variar según la época en que el MHCP lleve a cabo su ejercicio de rendición de cuentas
	NUEVA: Continuar la promoción del lenguaje claro en Findeter por medio de una estrategia de comunicación interna.	Gerencia de Desarrollo de Producto	Camilo Andres Quenguan / Erika Londoño Castaño	oct-26	dic-26	Material sobre Lenguaje claro divulgado	N/A	100%	Las metas cuatrimestrales podrán variar según la época en que se realice esta actividad
Dialogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones									
	Organizar y ejecutar acciones de diálogo (Foros, Seminarios, Asambleas, Conversatorios, Talleres, etc) en donde se socialice la gestión realizada por la Entidad a los diferentes Grupos de interes. (Dichas acciones hacen parte del proceso permanente de Rendición de Cuentas de la Entidad.)	Jefatura de Mercadeo	Tomás Fernandez Gutierrez D Piñeres / Mireya Ximena Sánchez Ballesteros	ene-26	dic-26	Por lo menos 4 acciones de diálogo en el año	N/A	100%	Las metas cuatrimestrales podrán variar según la época en que se organicen y ejecuten acciones de diálogo
	Participar en la Rendición de Cuentas Sectorial liderada por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público - MHCP	Gerencia de Comunicaciones y RS	Ketty Rocío Quiroz Tromp / Juan Sebastián Guevara Roncancio / Sandra Milena López Rojas	jul-26	dic-26	Participación en Evento Rendición de Cuentas Sectorial realizada	N/A	100%	Las metas cuatrimestrales podrán variar según la época en que el MHCP lleve a cabo su ejercicio de rendición de cuentas
Incentivos para motivar la cultura de la rendición y petición de cuentas									
	Realizar Planes de Relacionamiento (PR) (Grupos de interés y Medios de Comunicación)	Gerencia de Comunicaciones y RS	Ketty Rocío Quiroz Tromp / Juan Sebastián Guevara Roncancio / Sandra Milena López Rojas	ene-26	dic-26	Por lo menos cuatro (4) Planes de Relacionamiento o PR	N/A	100%	Las metas cuatrimestrales podrán variar según la época en que se realicen los PR

Evaluación y retroalimentación a la gestión institucional



Findeter
Banca de Desarrollo Territorial

PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ETICA PUBLICA - PTEP (Decreto 1122/2024)
(Antiguo PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA PÚBLICA - PTYEP (Ley 2195/2022);
Antiguo PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - PAAC (Ley 1474/2011 - Art.º 73; Ley 1757/2015 - Art.º52)

FINDETER 2026



CAPITULO 2.

COMPONENTE PROGRAMÁTICO

Proceso	Actividades	Area Responsable	Persona Responsable de documentar acciones	Fecha Inicial	Fecha Final	Indicador (Si Aplica)	Fórmula	Meta 2026	Observaciones
	Evaluar la atención de los usuarios en el chat de Findeter que permita determinar elementos de mejora para el mismo	Jefatura de Servicios Generales	Sandra Patricia Millán Pérez / Luis David Reyes Yepes	ene-26	dic-26	Informe Trimestral Estado PQRSD (*)	N/A	100%	
	Realizar evaluación de la estrategia de rendición de cuentas institucional, dada la participación de Findeter en la Rendición de Cuentas Sectorial	Oficina Control Interno de Gestión	Rubiela Hernandez Velasco / Doris Elena Márquez Silva		dic-26	Informe de Evaluación RC	N/A	100%	
	NUEVA: Consolidar Informe de la Ejecución de la Estrategia de Rendición de Cuentas de Findeter	Gerencia de Planeación y Gestión (Equipo GDI)	Cesar I. Roccha Carrillo / Mauricio Saldarriaga L.	dic-25	feb-26	Informe consolidado de la ejecución de la estrategia de Rendición de cuentas	N/A	100%	
Participación Ciudadana en la etapa de validación de las investigaciones territoriales lideradas desde la Dirección de Estudios Territoriales, cuando la metodología a aplicar así lo contemple									
	Implementar en los territorios previamente seleccionados la metodología de investigación para la Priorización de Proyectos Regionales de Inversión, la que incorpora en su Fase de Validación, talleres presenciales y/o virtuales con los actores de los territorios priorizados, con el objeto de validar y complementar la información producida en la investigación e identificar las prioridades de inversión desde la perspectiva de distintos grupos de interés, tales como Gobierno y Sociedad/comunidad. Meta o Producto: tres investigaciones que hayan desarrollado actividades de participación ciudadana.	Dirección de Estudios Territoriales <i>Nota: Apoya Dirección de Estudios Económicos</i>	Catalina Cárdenas Lara Sandra Milena Blanco Alfonso	ene-26	dic-26	('No. de investigaciones con talleres de participación ciudadana realizados y con documento de memoria y conclusiones de los talleres / 3)*100	N/A	100%	Las metas cuatrimestrales podrán variar según la época en que se trabaje con un territorio. Esta meta podría se impactada por externalidades como el orden público que limiten el desplazamiento seguro en algunos territorios. (Meta o Producto: tres investigaciones que hayan incorporado procesos de participación ciudadana.). Uno por cada uno de los tres primeros trimestres de 2026.
Atención al ciudadano									
Estructura administrativa y Direccionamiento Estratégico									
	Fortalecer la estrategia de Servicio al Cliente por medio de capacitación	Gerencia de Desarrollo de Producto	Camilo Andres Quenguan / Erika Londoño Castaño	oct-26	dic-26	capacitación realizada	N/A	100%	Las metas cuatrimestrales podrán variar según la época en que se realice esta actividad



CAPITULO 2.

COMPONENTE PROGRAMÁTICO

Proceso	Actividades	Area Responsable	Persona Responsable de documentar acciones	Fecha Inicial	Fecha Final	Indicador (Si Aplica)	Fórmula	Meta 2026	Observaciones
Fortalecimiento de los canales de atención									
	Realizar seguimiento al Indicador de Oportunidad de Respuesta de Servicio al cliente- Inquietudes y Sugerencias	Jefatura de Servicios Generales	Sandra Patricia Millán Pérez / Luis David Reyes Yepes	ene-26	dic-26	Medición del Indicador	N/A	100%	Las metas cuatrimestrales podrán variar según la época en que se realice esta actividad
Talento Humano									
Normativo y procedimental									
	Mantener actualizado el procedimiento "Atención de Derechos de Petición, Quejas y Reclamos GC-PR-005" del Sistema de Gestión Integrado -SGL, si se presentan modificaciones durante la vigencia	Jefatura de Servicios Generales	Sandra Patricia Millán Pérez / Luis David Reyes Yepes	feb-26	dic-26	Procedimiento Actualizado	N/A	100%	Las metas cuatrimestrales podrán variar según la época en que se realice esta actividad
Relacionamiento con el ciudadano									
	Realizar medición de nivel de satisfacción de los aliados respecto al servicio recibido	Gerencia de Desarrollo de Producto	Camilo Andres Quenguan / Erika Londoño Castaño	oct-26	dic-26	Encuesta de nivel de satisfacción de aliados realizada	N/A	100%	Las metas cuatrimestrales podrán variar según la época en que se realice esta actividad
	Elaborar informe trimestral del <u>estado de PQRSD</u>	Jefatura de Servicios Generales	Sandra Patricia Millán Pérez / Luis David Reyes Yepes	ene-26	dic-26	Informe Trimestral Estado PQRSD (*)	N/A	100%	
Racionalización de trámites									
	Findeter no contará en el año 2026 con una estrategia de racionalización de trámites, toda vez que de acuerdo con lo establecido en la Directiva Presidencial No. 2 "SIMPLIFICACIÓN DE LA INTERACCIÓN DIGITAL ENTRE LOS CIUDADANOS Y EL ESTADO y de acuerdo con concepto de la Función Pública con respecto a los "Otros Procedimientos Administrativos - OPAS" que la Entidad tiene registrados en el aplicativo SUIT: ".....no se aplica en lo ateniende a trámites o servicios porque no conllevan para el ciudadano el acceso a un derecho o el ejercicio de una actividad u obligación prevista o autorizada por la ley, por tratarse de negocios jurídicos de contenido económico, sujetos al cumplimiento de unas condiciones específicas por parte de unas personas jurídicas, las cuales no son masivas....."; En consideración a lo anterior, a través del Plan de Integración - PIN con gov.co, se solicitó la eliminación de dichos OPAS del SUIT.	Dirección de crédito	William Mauricio Prieto Bustamante	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	