

Dependencia	Nombre de la tarea	Descripción	Política de Gestión y Desempeño	Responsable de tarea	Fecha Inicio	Fecha Fin	Fuente de Financiación	Meta 2026	Observaciones
Jefatura de Talento Humano	Actualizar Política de SG-SST	Establecer por escrito la Política de Seguridad y Salud en el Trabajo y comunicarla al Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo COPASST. La Política debe ser fechada y firmada por el representante legal y expresa el compromiso de la alta dirección, el alcance sobre todos los centros de trabajo y todos sus trabajadores independientemente de su forma de vinculación y/o contratación, es revisada, como mínimo una vez al año, hace parte de las políticas de gestión de la empresa, se encuentra difundida y accesible para todos los niveles de la organización.	Gestión Estratégica del Talento Humano	Profesional responsable SST	1/08/2026	31/08/2026	Findeter	100%	
Jefatura de Talento Humano	Actualizar Objetivos de SG-SST	Definir los objetivos del Sistema de Gestión de SST de conformidad con la política de SST, los cuales deben ser claros, medibles, cuantificables y tener metas, coherentes con el plan de trabajo anual, compatibles con la normatividad vigente, se encuentran documentados, son comunicados a los trabajadores, son revisados y evaluados mínimo una vez al año, actualizados de ser necesario y se encuentran en documento firmado por el empleador.	Gestión Estratégica del Talento Humano	Profesional responsable SST	1/08/2026	31/08/2026	Findeter	100%	
Jefatura de Talento Humano	Realizar Inducción y Reinducción del SG SST	Realizar inducción y reinducción, dirigidas a todos los trabajadores, independientemente de su forma de vinculación y/o contratación, de manera previa al inicio de sus labores, en aspectos generales y específicos de las actividades o funciones a realizar que incluya entre otros, la identificación de peligros y control de los riesgos en su trabajo y la prevención de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Gestión Estratégica del Talento Humano	Profesional responsable SST	1/01/2026	31/12/2026	Findeter	100%	
Jefatura de Talento Humano	Actualizar matriz de identificación de peligros, evaluación y valoración del riesgo	Realizar la identificación de peligros y evaluación y valoración de los riesgos con participación de los trabajadores de todos los niveles de la empresa y actualizarla como mínimo una (1) vez al año y cada vez que ocurra un accidente de trabajo mortal o un evento catastrófico en la empresa o cuando se presenten cambios en los procesos, en las instalaciones, o maquinaria o equipos.	Gestión Estratégica del Talento Humano	Profesional responsable SST	1/01/2026	31/12/2026	Findeter	100%	
Jefatura de Talento Humano	Evaluar el SG SST de acuerdo a Resolución 0312 de 2019	Realizar la evaluación del Sistema de Gestión de SST, de acuerdo a los estándares mínimos del SG SST, identificando las prioridades para establecer el plan de trabajo anual o para la actualización del existente. Debe ser realizada por el responsable del Sistema de Gestión de SST.	Gestión Estratégica del Talento Humano	Profesional responsable SST	1/12/2026	31/12/2026	Findeter	100%	
Jefatura de Talento Humano	Cumplir con los estándares mínimos del SGSST de acuerdo a Resolución 0312 de 2019	Ejecutar los 60 estándares del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo de acuerdo a la Resolución 0312 de 2019, de acuerdo al ANEXO 1 PSST	Gestión Estratégica del Talento Humano	Profesional responsable SST	1/01/2026	31/12/2026	Findeter	100%	
Jefatura de Talento Humano	Medir indicadores del SG SST	Medir indicadores del SG SST como mínimo una (1) vez al mes de acuerdo a los programas de promoción y prevención.	Gestión Estratégica del Talento Humano	Profesional responsable SST	1/01/2026	31/12/2026	Findeter	100%	
Jefatura de Talento Humano	Ejecutar los programas de promoción y prevención de la salud	Realizar actividades de promoción de la salud y prevención de enfermedades a través de los Programas de vigilancia epidemiológica para desordenes musculoesqueléticos, Programa de medicina preventiva "caminando juntos", y el Programa de prevención e intervención del riesgo psicosocial	Gestión Estratégica del Talento Humano	Profesional responsable SST	1/01/2026	31/12/2026	Findeter	100%	
Jefatura de Talento Humano	Ejecutar los programas de seguridad industrial	Realizar actividades de promoción de la salud y prevención de accidentes a través de los Programas de seguridad industrial en riesgo público, vial, mecánico, químico.	Gestión Estratégica del Talento Humano	Profesional responsable SST	1/01/2026	31/12/2026	Findeter	100%	
Jefatura de Talento Humano	Sensibilizar y capacitar en el uso de Sala amigas de la Familia Lactante	Promocionar hábitos de vida saludables y prevención de enfermedades generales	Gestión Estratégica del Talento Humano	Profesional responsable SST	1/01/2026	31/12/2026	Findeter	100%	
Jefatura de Talento Humano	Sensibilizar en el uso de citas médicas - medida efr "Servicio Médico Empresarial"		Gestión Estratégica del Talento Humano	Profesional responsable SST	1/01/2026	31/12/2026	Findeter	100%	
Jefatura de Talento Humano	Ejecutar la Semana de la Salud		Gestión Estratégica del Talento Humano	Profesional responsable SST	1/04/2026	30/06/2026	Findeter	100%	
Jefatura de Talento Humano	Sensibilizar en el uso del aplicativo Canal Seguro	Realizar sensibilización a la población para el uso del Canal Seguro	Gestión Estratégica del Talento Humano	Profesional responsable SST	1/01/2026	31/12/2026	Findeter	100%	
Jefatura de Talento Humano	Realizar la investigación de todos los incidentes, accidentes y enfermedades laborales.	Realizar Investigación de los incidentes, accidentes de trabajo y las enfermedades cuando sean diagnosticadas como laborales con la participación del COPASST, determinando las causas básicas e inmediatas y la posibilidad de que se presenten nuevos casos.	Gestión Estratégica del Talento Humano	Profesional responsable SST	1/01/2026	31/12/2026	Findeter	100%	
Jefatura de Talento Humano	Ejecutar el GH-FO-131 PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 2026	Desarrollar el PDT 2026 de acuerdo al SG SST, el cual debe estar aprobado y firmado por el representante legal de la entidad.	Gestión Estratégica del Talento Humano	Profesional responsable SST	1/01/2026	31/12/2026	Findeter	100%	
Jefatura de Talento Humano	Actualizar del plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias que identifique las amenazas, evalúe y analice la vulnerabilidad.	Prevención, preparación y respuesta ante emergencias en el entorno laboral	Gestión Estratégica del Talento Humano	Profesional responsable SST	1/06/2025	31/12/2026	Findeter	100%	
Jefatura de Talento Humano	Divulgar el plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias a todo el personal		Gestión Estratégica del Talento Humano	Profesional responsable SST	1/10/2025	31/12/2026	Findeter	100%	
Jefatura de Talento Humano	Realizar simulacro distrital de emergencias		Gestión Estratégica del Talento Humano	Profesional responsable SST	1/10/2026	31/10/2026	Findeter	100%	
Jefatura de Talento Humano	Realizar simulacro ambiental de acuerdo al plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias.		Gestión Estratégica del Talento Humano	Profesional responsable SST	1/04/2026	30/06/2026	Findeter	100%	
Jefatura de Talento Humano	Capacitar a los integrantes del COPASST para el cumplimiento efectivo de las responsabilidades que les asigna la ley.	Formación mensual en temas de seguridad y salud en el trabajo en aras de prevenir accidentes y enfermedades laborales	Gestión Estratégica del Talento Humano	Profesional responsable SST	1/01/2026	31/12/2026	Findeter	100%	
Jefatura de Talento Humano	Capacitar al Comité de Convivencia Laboral	Realizar mensualmente las sesiones y capacitaciones en temas del Comité de Convivencia Laboral	Gestión Estratégica del Talento Humano	Profesional responsable SST	1/01/2026	31/12/2026	Findeter	100%	
Jefatura de Talento Humano	Socializar las Restricciones y recomendaciones médicos laborales	Socializar las restricciones y recomendaciones médicos laborales realizadas por parte de la Empresa Promotora de Salud (EPS) o Administradora de Riesgos Laborales (ARL) prescritas a los trabajadores para la realización de sus funciones.	Gestión Estratégica del Talento Humano	Profesional responsable SST	1/01/2026	31/12/2026	Findeter	100%	
Jefatura de Talento Humano	Realizar la revisión por la dirección de acuerdo a la ISO 45001 de 2018	La revisión por la dirección de acuerdo a la ISO 45001 es un proceso que debe realizar la alta dirección de Findeter de manera periódica y planificada, el objetivo es asegurar que el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG SST) sea efectivo.	Gestión Estratégica del Talento Humano	Profesional responsable SST	1/07/2026	30/09/2026	Findeter	100%	
Jefatura de Talento Humano	Realizar cursos o capacitación de manejo defensivo de vehículo liviano	Realizar a los conductores de Findeter el cursos o capacitación de manejo defensivo de vehículo liviano	Gestión Estratégica del Talento Humano	Profesional responsable SST	1/04/2026	30/06/2026	Findeter	100%	
Jefatura de Talento Humano	Realizar la implementación y seguimiento de la ISO 45001 de 2018	Realizar la implementación del SG SST de acuerdo a la ISO 45001 de 2018 y sus numerales de cumplimiento.	Gestión Estratégica del Talento Humano	Profesional responsable SST	1/01/2026	31/12/2026	Findeter	100%	
Jefatura de Talento Humano	Mecanismos de comunicación, auto reporte en Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	Realizar sensibilización a través de medios de comunicación interno de acuerdo a los programas de promoción y prevención	Gestión Estratégica del Talento Humano	Profesional responsable SST	1/01/2026	31/12/2026	Findeter	100%	