

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	<b>PROCESO GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS</b>  <b>FORMATO FICHA TÉCNICA RESUMEN DE OBRA</b>		Código: FOR-BS-023	
			Versión: 1	
			Fecha: Memo INT 45211 – 16/08/2018	
			Página:	1 de 1
<b>Datos del generador (Entidad a cargo de la obra)</b>				
Nombre o Razón Social:				
NIT:				
Dirección:				
Teléfono:				
Correo electrónico:				
<b>Responsable del proyecto (Constructor)</b>				
Nombre del Constructor:		Naturaleza jurídica:		
Tipo de documento:		Número de documento:		
Dirección de correspondencia:				
Teléfono:		Correo electrónico empresa:		
<b>Datos de la obra</b>				
Registro de la obra ante la SDA o PIN:				
Nombre de la Obra:				
Modalidad de la obra:				
Localidad:	UPZ:			
Dirección de la obra:	Barrio			
Chip catastral:	Estrato			
Área a construir:	Área del lote del proyecto (m <sup>2</sup> ):			
Licencia de construcción o urbanismo:				
Tiempo estimado de ejecución de la obra:				
Fecha de inicio de la obra:				
Fecha estimada de finalización de la obra:				
Presupuesto para la gestión de RCD:				
Presupuesto total de la obra:				
Porcentaje de aprovechamiento en la obra:				
<b>Descripción general del proyecto</b>				
Tipo de uso:	Número de pisos:			
Número de sótanos:	Altura total:			
<div> <div>Fecha</div> <div>/ Nombre</div> <div>/ firma</div> </div>				

## **INSTRUCTIVO PARA EL DILIGENCIAMIENTO DEL FORMATO: FICHA TÉCNICA RESUMEN DE LA OBRA**

El formato ficha técnica resumen de la obra, es el esquema mediante el cual se conocen los datos de la empresa que va realizar la construcción y la información general de la obra.

Para el correcto diligenciamiento del formato tenga en cuenta las siguientes instrucciones de acuerdo al número de la pregunta:

### **Datos del generador**

1. Nombre o razón social: corresponde a la empresa constructora de la obra
2. NIT: escriba el Número de Identificación Tributaria asignado por la DIAN
3. Dirección: escriba la dirección de la oficina principal del constructor. Tenga en cuenta: Avenida Calle (AC), Avenida Carrera (AK), Calle (CL), Carrera (KR), Diagonal (DG), Transversal (TV), Número (N.), Norte (N), Sur (S), Este (E), Oeste (O).
4. Correo electrónico: corresponde al constructor de la obra.
5. Teléfono: corresponde al constructor de la obra

Datos de la obra (si el contratista realiza mas de una obra bajo el mismo PIN, deberá añadir cuantas veces sea necesario los Ítems de Localidad, UPZ, Dirección, Barrio, Chip catastral, estrato, área a construir).

6. Registro de la obra ante la SDA o PIN: Escriba el Número de Identificación Personal - PIN asignado por la SDA, en la etapa de planeación no se diligencia este campo.
7. Nombre de la obra: escriba el nombre completo del proyecto.
8. Modalidad de la obra: relacionar según lo estipulado en el contrato.
9. Dirección de la obra: escriba la dirección donde se desarrolla la obra. Tenga en cuenta: Avenida Calle (AC), Avenida Carrera (AK), Calle (CL), Carrera (KR), Diagonal (DG), Transversal (TV), Número (N.), Norte (N), Sur (S), Este (E), Oeste (O)
10. Localidad: en este espacio diligencie el nombre y número de la localidad donde se desarrolla el proyecto.
11. Barrio: escriba el barrio donde se desarrolla la obra.
12. UPZ: corresponde a la unidad de planificación zonal donde se encuentra la obra
13. Chip catastral: es el código homologado de identificación predial que asigna la Unidad Administrativa Especial de Catastro a cada predio del Distrito Capital.
14. Estrato: relacione el estrato donde se encuentra ubicado el proyecto.
15. Área a construir: especifique el área a construir en m<sup>2</sup>
16. Área del lote del proyecto: relacione el área total en m<sup>2</sup> del lote donde se realiza el proyecto.
17. Licencia de construcción o urbanismo: corresponde a la autorización oficial por escrito para que se inicien las obras de un proyecto de edificación, según los planos y especificaciones.
18. Tiempo estimado de ejecución de la obra: escriba el tiempo estimado según lo contratado.
19. Fecha estimada de finalización de obra: : escriba el tiempo estimado según lo contratado.
20. Presupuesto para la gestión de RCD: corresponde al valor en pesos.
21. Presupuesto total de la obra: relacione el valor en pesos.

### **Descripción general del proyecto**

22. Tipo de uso: para diligenciar este espacio puede usar la información que contiene la licencia de construcción en el punto "resuelve".
23. Número de pisos: para diligenciar este espacio puede usar la información que contiene la licencia de construcción en el punto "resuelve".
24. Número de sótanos: para diligenciar este espacio puede usar la información que contiene la licencia de construcción en el punto "resuelve".
25. Altura total: para diligenciar este espacio puede usar la información que contiene la licencia de construcción en el punto "resuelve".