

	ACTA DE ENTREGA Y RECIBO A SATISFACCIÓN	Código: GES-FO-024 Versión: 2 Fecha de aprobación: 19-feb-2021
---	--	--

CONTRATO PROYECTO FASE/ETAPA No. _____

INFORMACIÓN DEL CONTRATO, PROYECTO, FASE O ETAPA	
TIPO DE CONTRATO	Consultoría
OBJETO DEL CONTRATO	LA CONTRATACIÓN DE UN (1) OPERADOR QUE REALICE EL DISEÑO, LA IMPLEMENTACIÓN Y EL MONITOREO DE UN ESQUEMA DE ACOMPAÑAMIENTO EMPRESARIAL ORIENTADO AL FORTALECIMIENTO DEL COMERCIO ELECTRÓNICO Y LOS PAGOS DIGITALES A LOS COMERCIANTES, EMPRESARIOS Y EMPRENDEDORES COLOMBIANOS
NÚMERO DEL CONTRATO	3-1-94954-03 (PAF-MINTICVL-C-021-2020 GRUPO 3)
DESCRIPCIÓN CONTRATO:	Contrato Operador 3 Proyecto VENDE EN LÍNEA
CONTRATISTA	LINKTIC S.A.S. Nit. 900.037.743-9 Rep Legal: Alejandro Posada Zuluaga. CC: 16.076.056
INTERVENTOR	N.A.
SUPERVISOR	Juan Sebastián Giraldo Mejía
PLAZO INICIAL CONTRATO	5 meses
VALOR INICIAL CONTRATO	DOS MIL CIENTO OCHENTA Y UN MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS NUEVE PESOS M/CTE (\$2.181.338.909)
FECHA DE INICIO CONTRATO	21 DE DICIEMBRE DE 2020

CONDICIONES FINALES DEL CONTRATO, PROYECTO, FASE O ETAPA	
PLAZO EJECUTADO	5 meses
VALOR TOTAL EJECUTADO	DOS MIL CIENTO OCHENTA Y UN MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS NUEVE PESOS M/CTE (\$2.181.338.909)
FECHA DE TERMINACIÓN	21 DE MAYO DE 2021

Una vez verificado(s) el(los) producto(s) o servicio(s) objeto del **contrato no. 3-1-94954-03 (PAF-MINTICVL-C-021-2020 GRUPO 3)** se identificó que éstos se encuentran debidamente terminados y ajustados, cumpliendo con los requerimientos, normas y especificaciones técnicas, y que **NO** se presentan faltantes o pendientes por ejecutar, según lo consignado en el acta de terminación suscrita el **veintiuno (21)** del mes de **mayo** del año **2021**, realizando la entrega dentro del plazo contractual establecido.

En consecuencia, el objeto del **contrato no. 3-1-94954-03 (PAF-MINTICVL-C-021-2020 GRUPO 3)** se reciben a entera satisfacción de acuerdo con los siguientes componentes o cantidades:

ítem	Fase	Descripción	Unidad	Cantidad final ejecutada
1	Fase 1: Diseño del plan de trabajo y de los contenidos del material de formación para los participantes del proyecto	Plan de trabajo del proyecto	1	1
2	Fase 2: Convocatoria para participar en vende en línea, caracterización y selección de los participantes.	Documento que contenga el plan de promoción y divulgación vende en línea	1	1
3		Documento que contenga la descripción y el alcance del formulario virtual de inscripción al proyecto	1	1
4		Documento que contenga los criterios de selección de los participantes beneficiados con el proyecto, las bases de datos de los participantes inscritos y seleccionados, segmentación de los participantes para definir grupos de acompañamiento, lecciones aprendidas y recomendaciones.	1	1
5		Documento que contenga la descripción de la plataforma virtual.	1	1
6	Fase 3: Realización de sesiones de socialización y divulgación, talleres, entrega de documentos guía y definición de actividades de los participantes	Documento con el material de formación para los talleres y sesiones de acompañamiento.	1	1
7		Documento con los resultados de los talleres realizados: Registros en video de los talleres realizados.	1	1
8	Fase 4: Asesorías grupales e individuales de apoyo a los participantes del proyecto	Documento con la evidencia de jornada de socialización del proyecto y talleres individualizados.	1	1
9		Documento con la evidencia de seguimiento y asesoría a los beneficiarios para la entrega de las actividades de transformación digital establecidas con sus respectivas evidencias.	1	1
10	Fase 5: Cierre del proyecto	Informe del evento de entrega del proyecto	1	1
11		Informe final con especificaciones descritas en el anexo técnico: Una vez realizada la socialización, el operador deberá presentar a la supervisión un informe final, el cual deberá incluir como mínimo: descripción detallada del desarrollo de las fases, evidencias, cifras de impacto, resultados del proyecto, base de datos final de los participantes beneficiados del proyecto, informe de la estrategia de comunicación desarrollada durante la vigencia del proyecto, recomendaciones y lecciones aprendidas para el desarrollo de futuros proyectos.	1	1

Con la suscripción de la presente acta, la supervisión garantiza que se aportaron los documentos requeridos para adelantar la entrega al **Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones de Colombia – MinTIC**.

El contratista se compromete a suscribir, actualizar y remitir las garantías de acuerdo con las cláusulas del contrato, a la CONTRATANTE **BBVA ASSET MANAGEMENT S.A. SOCIEDAD FIDUCIARIA VOCERA Y ADMINISTRADORA DEL PATRIMONIO AUTÓNOMO FINDETER – FONTIC VENDE EN LÍNEA** para su aprobación.

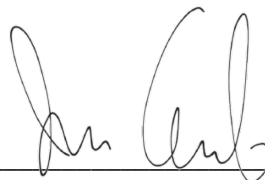
Para constancia, se firma la presente acta de entrega y recibo final del objeto contractual, en original y dos (2) copias por los que en ella intervinieron a los **veintiuno (21)** del mes de **mayo** del año **2021**.

QUIEN ENTREGA

QUIEN RECIBE

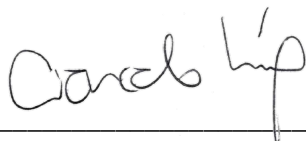


Firma
Alejandro Posada Zuluaga
REPRESENTANTE LEGAL
En representación de LinkTIC SAS
C.C No. 16.076.056



Firma
JUAN SEBASTIÁN GIRALDO
Supervisor
En representación de Findeter S.A.
C.C No. 1.128.268.894

CONTRATANTE



Firma
(Nombre Representante Legal)
REPRESENTANTE LEGAL
En representación de **BBVA ASSET MANAGEMENT S.A. SOCIEDAD FIDUCIARIA
VOCERA Y ADMINISTRADORA DEL PATRIMONIO AUTÓNOMO FINDETER – FONTIC
VENDE EN LÍNEA**
C.C No.

Original: Contratante.
Copias: Contratista o Consultor e Interventor