



SECRETARIA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO N°
SCJ-2162-2022

INFORME NO. 11 DEL PERIODO COMPRENDIDO DEL
28 DE NOVIEMBRE AL 27 DICIEMBRE DE 2023

BOGOTÁ D.C, ENERO DE 2024

APOYAMOS PROYECTOS SOSTENIBLES

INFORME DE GESTIÓN Y EJECUCIÓN N°11 **PERÍODO DEL 28 DE NOVIEMBRE AL 27 DE DICIEMBRE DE 2023**



CONTRATO INTERADMINISTRATIVO N°SCJ-2162-2022
SECRETARIA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA Y
LA FINANCIERA DE DESARROLLO TERRITORIAL S.A. – FINDETER

TABLA DE CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN	5
2. ANTECEDENTES DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 2162 DE 2022	5
3. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO	12
4. COMPONENTES DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 2162 DE 2022	13
4.1. COMPONENTE 1: ESTUDIOS, DISEÑOS Y OBRAS	13
4.2. COMPONENTE 2: INTERVENTORÍA A ESTUDIOS, DISEÑOS Y OBRAS	14
5. CONTRATO DE DISEÑOS Y OBRA: PAF-ATSDSCJ-O-027-2023	15
6. CONTRATO DE INTERVENTORÍA DE DISEÑOS Y OBRA: PAF-ATSDSCJ-I-021-2023	22
7. EQUIPO DE GESTIÓN DE FINDETER	25
8. SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	26
9. ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO DEL INFORME CON RELACIÓN AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO	32
9.1. ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE EL PRESENTE PERIODO	32
9.2. ACTIVIDADES A EJECUTAR EN EL SIGUIENTE PERIODO	32
9.3. CRONOGRAMA Y % DE AVANCE	33
10. COMITÉS TÉCNICOS, FINANCIEROS O FIDUCIARIOS	33
10.1. Comités Técnicos	34
10.2. Comités Fiduciarios	35
10.3. Comités Financieros	36
11. REUNIONES DE SEGUIMIENTO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO	37
12. CORRESPONDENCIA DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO	38
13. INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO	40
14. ANEXOS	42

1. INTRODUCCIÓN

A continuación, se presenta el Informe de Gestión que contiene el conjunto de todas las actividades realizadas durante el periodo 28 de noviembre al 27 de diciembre de 2023, en el marco del Contrato Interadministrativo N° SCJ-2162-2022.

La Financiera de Desarrollo Territorial S.A.-FINDETER, creada bajo la Ley 57 de 1989, y modificada por el Decreto 4167 de 2011, es una sociedad de economía mixta del orden nacional, del tipo de las anónimas, organizada como un establecimiento de crédito, vinculada al Ministerio de Hacienda y Crédito Público; y sometida a vigilancia de la Superintendencia Financiera de Colombia.

Conforme a lo establecido en el literal h) del artículo 270 del Estatuto Orgánico del Sistema Financiero, adicionado por el artículo 28 de la Ley 1328 de 2009, FINDETER en desarrollo de su objeto social, puede prestar servicios de asistencia técnica, estructuración de proyectos, consultoría técnica y financiera; y por tanto, en ejercicio de estas facultades legales, celebra contratos y convenios para el diseño, ejecución y administración de proyectos o programas de inversión relacionados con las actividades señaladas en el numeral 2° del artículo 268 del Estatuto Orgánico del Sistema Financiero.

Así mismo, por expresa disposición del artículo 6 del citado Decreto 4167 de 2011, así como del artículo 15 de la Ley 1150 de 2007, el régimen de contratación de FINDETER es el derecho privado, salvo en lo que se refiere al régimen de inhabilidades e incompatibilidades previsto legalmente para la contratación estatal y los principios de la función administrativa y de la gestión fiscal de que tratan los artículos 209 y 267 de la Constitución Política.

Por lo anterior, los procesos de contratación se regirán de acuerdo con lo establecido en el Código Civil, Código de Comercio y demás normas que resulten aplicables. En el evento de que en desarrollo del presente proceso de selección se presenten vacíos se acudirá en primer lugar a la Constitución Política de Colombia, a las leyes o normas que rijan la materia, a lo consagrado en los términos de referencia y a las normas supletorias como Código de Comercio, Código Civil, Código General del Proceso y en general todas aquellas normas que puedan ayudar a resolver los vacíos advertidos.

2. ANTECEDENTES DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 2162 DE 2022

Que el Artículo 2 de la Constitución Política establece que "Son fines esenciales del Estado: Servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución". Que el Plan Distrital de Desarrollo 2020 - 2024 "Un nuevo Contrato Social y Ambiental para la Bogotá del siglo XXI", contempla como objetivo general: "consolidar un nuevo contrato social, ambiental e intergeneracional que permita avanzar hacia la igualdad de

oportunidades, recuperando la pérdida económica y social derivada de la emergencia del Covid-19, capitalizando los aprendizajes y los canales de solidaridad, redistribución y reactivación económica creados para atender y mitigar los efectos de la pandemia y de esa forma construir con la ciudadanía, una Bogotá donde los derechos de los más vulnerables sean garantizados a través de: la ampliación de las oportunidades de inclusión social y productiva, en particular, de las mujeres, los jóvenes y las familias, para superar progresivamente los factores de naturalización de la exclusión, discriminación y segregación socio-económica y espacial que impiden la igualdad de oportunidades y el ejercicio de una vida libre, colectivamente sostenible y feliz".

Que el PDD 2020-2024 contempla cinco (5) propósitos, treinta (30) logros de ciudad, setenta y cinco (75) metas trazadoras, diecisiete (17) programas estratégicos, noventa y cuatro (94) metas estratégicas y quinientas cincuenta (550) metas sectoriales, que se orientan hacia el cumplimiento de los objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) en el 2030.

Que las actividades de la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia están enmarcadas en el propósito 3 "Inspirar confianza y legitimidad para vivir sin miedo y ser epicentro de cultura ciudadana, paz y reconciliación".

Que con el fin de alcanzar las metas y objetivos propuestos en el Plan Distrital de Desarrollo, así como en la implementación de los equipamientos previstos por el Plan Maestro de Equipamientos de Seguridad, Convivencia y Justicia del Distrito, se ha previsto que de las seis (6) URI nuevas habilitadas mediante la modificación del PDD, la Alcaldía Mayor de Bogotá planteó la construcción durante el cuatrienio (2020-2024), de tres (3) nuevas URI para Bogotá, tal y como se dispuso en la meta 348 del PDD.

Que la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia se creó como organismo del sector central del orden distrital, con "autonomía administrativa y financiera, cuyo objeto consiste en orientar, liderar y ejecutar la política pública para la seguridad ciudadana, convivencia y acceso a los sistemas de justicia; la coordinación interinstitucional para mejorar las condiciones de seguridad a todos los habitantes del Distrito Capital, en sus fases de prevención, promoción, mantenimiento y restitución; el mantenimiento y la preservación del orden público en la ciudad; la articulación de los sectores administrativos de coordinación de la Administración Distrital en relación con la seguridad ciudadana y su presencia transversal en el Distrito Capital, la coordinación del Sistema Integrado de Seguridad y Emergencias NUSE 123, la integración y coordinación de los servicios de emergencia; y proporcionar bienes y servicios a las autoridades competentes, con el fin de coadyuvar en la efectividad de la seguridad y convivencia ciudadana en Bogotá D.C." y le asignó entre otras, las siguientes funciones: liderar, orientar y coordinar la formulación, la adopción y ejecución de políticas, planes, programas y proyectos dirigidos a garantizar la convivencia y la seguridad ciudadana y la preservación del orden público en la ciudad; Liderar, orientar y coordinar la formulación de los planes integrales de seguridad para Bogotá D.C. y las localidades, de conformidad con lo dispuesto por el Acuerdo Distrital 135 de 2004 o la normativa que lo modifique o sustituya; definir los lineamientos estratégicos para la seguridad

ciudadana y el orden público con las instituciones, entidades y organismos de seguridad del nivel territorial y Nacional; adquirir o suministrar los bienes, servicios y contratar las obras que se requieran para el mejoramiento de las condiciones de seguridad, convivencia y acceso a la Justicia en el Distrito Capital; propiciar las condiciones de seguridad y convivencia pacífica a través del fortalecimiento de las acciones que adelantan la Policía Metropolitana de Bogotá, la Brigada XIII del Ejército Nacional, los organismos de seguridad e inteligencia del estado, con jurisdicción del Distrito Capital y en general las autoridades cuya competencia se orienten a la prevención, conservación mantenimiento del orden público, la seguridad ciudadana y la defensa dentro del perímetro de Bogotá; participar con la Policía Metropolitana de Bogotá, D.C., en la identificación de líneas generales de diseño, formulación, adopción, seguimiento y evaluación de planes, proyectos y programas en seguridad ciudadana, que deban ser ejecutados por dicha institución, siguiendo las directrices, instrucciones y órdenes de la primera autoridad de Policía del Distrito Capital.

Que el Artículo 17° del Decreto Distrital 413 de 2016, establece como funciones de la Subsecretaría de Acceso a la Justicia de la SDSCJ, entre otras las siguientes:

"(...)

h. Articular los esfuerzos que autoridades y operadores de justicia adelanten frente al ejercicio de administración de justicia en las localidades y en el Distrito Capital.

(...)

j. Evaluar los proyectos presentados por las autoridades de justicia en los que se identifiquen las necesidades para la adquisición de bienes, servicios y contratación de obras para el fortalecimiento de sus capacidades".

Que el Artículo 18° del Decreto Distrital 413 de 2016, establece como funciones de la Dirección de Acceso a la Justicia de la SDSCJ, entre otras las siguientes:

"(...)

g. Identificar las adecuaciones necesarias, así como la construcción de nuevos equipamientos de Justicia, de acuerdo con las necesidades, conflictividades, cobertura y fines del Sistema Distrital de Justicia, orientando a la Dirección Técnica de la Subsecretaría de Inversiones y Fortalecimiento de Capacidades Operativas en el proceso de adquisición y/o adecuación de los equipamientos.

h. Estudiar los proyectos presentados por las autoridades de justicia en los que se identifiquen las necesidades para la adquisición de bienes, servicios y contratación de obras para el fortalecimiento de sus capacidades y preparar concepto técnico favorable o desfavorable atendiendo las metas del Plan de Desarrollo Distrital y las políticas relacionadas".

Que para el desarrollo de su objeto y funciones básicas, la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia en su organización interna, cuenta con la "Subsecretaría de Inversiones y Fortalecimiento de Capacidades Operativas", la cual tiene la responsabilidad de articular y coordinar con las diferentes autoridades de seguridad, convivencia y justicia de Bogotá D.C., la coordinación y atención oportuna

a las necesidades para la adquisición de bienes, servicios y obras que permitan el fortalecimiento de la capacidad operativa de cada uno de ellos, con el fin de poder implementar las políticas públicas establecidas por la Alcaldía Mayor de Bogotá y en particular las contenidas en el Plan de Desarrollo Distrital – PDD - 2020 – 2024 “UN NUEVO CONTRATO SOCIAL Y AMBIENTAL, PARA LA BOGOTÁ DEL SIGLO XXI”.

Que de acuerdo con lo estipulado en el artículo 22 del Decreto 413 del 30 de septiembre de 2016, es la Dirección Técnica de la SDSCJ, la encargada, de estudiar, viabilizar, planificar y dar respuesta en términos de contratación a los requerimientos efectuados para la adecuada atención y funcionamiento de los organismos de seguridad, convivencia y justicia del distrito, se acuerdo con sus funciones, entre las cuales se citan:

“a. Elaborar los lineamientos técnicos y metodologías para la adecuada adquisición de bienes, servicios y contratación de obras relacionados con temáticas de logística y medios de transporte, infraestructura, tecnologías de información y comunicaciones, entre otras, de acuerdo con las necesidades de las diferentes autoridades de seguridad, convivencia y justicia que cuenten con concepto técnico favorable por parte de las demás dependencias de la Secretaría, según corresponda.

(...)

c. Adelantar los estudios previos de conveniencia y oportunidad, de mercado y los requisitos técnicos, financieros y económicos para que la Dirección de Operaciones para el Fortalecimiento adelante los correspondientes procesos de selección y contratación de bienes, servicios y obras orientadas al fortalecimiento de capacidades operativas de las diferentes autoridades de seguridad, convivencia y justicia, de conformidad con lo previsto en el Plan Maestro de Equipamientos de Seguridad Ciudadana, Defensa y Justicia para Bogotá, D. C.”

Que, durante el año 2020, y tras diversos análisis e intercambios de información con la Fiscalía General de la Nación, la Alcaldía Mayor de Bogotá concertó con la Fiscalía, que las tres URI nuevas para la ciudad serían las siguientes:

- i. URI de Campoverde en Bosa, que ya se encuentra construida
- ii. URI en la localidad de Tunjuelito.
- iii. URI ubicada en Suba.

(teniendo en cuenta que en estas dos últimas zonas de la ciudad no cuentan con este tipo de equipamientos).

Que de acuerdo con el Diagnóstico Local de la Secretaría Distrital de Planeación (2020), Tunjuelito es la localidad 6 de Bogotá D.C. que cuenta con una población total de 225,511 habitantes, la localidad de Tunjuelito está dividida en dos Unidades de Planeamiento Zonal (UPZ). A su vez, estas unidades están divididas en barrios, en total Tunjuelito tiene 52 barrios.

Que según estos lineamientos y para el desarrollo del caso particular de la URI Tunjuelito, la SDSCJ adelantó un ejercicio de predimensionamiento (esquema básico) del área

requerida en terreno y del área construida para el equipamiento, determinando que el área compuesta por los remanentes del proyecto Transmilenio, tienen la extensión necesaria para la implantación del equipamiento (Unidad de Reacción Inmediata - URI), es decir 1.238,22 m², a la altura del Sector Molinos, para el proyecto de la URI Tunjuelito.

Que mediante oficio 20213000031272 del 18 de enero de 2021, la SDSCJ solicitó al IDU la entrega de esos inmuebles para el desarrollo del proyecto de la URI-Tunjuelito. Así mismo, se hizo la misma solicitud a Transmilenio S.A., con oficio 20213000031282 de la misma fecha.

Que la SDSCJ solicitó a la Secretaría Distrital de Planeación el concepto de uso de suelo de los inmuebles referidos, mediante oficio 20213000032012 del 18 de enero de 2021, para la localización de la URI-Tunjuelito en el marco del Plan Maestro de equipamientos de Seguridad, Defensa y Justicia. Dicha Secretaría de Planeación respondió esa consulta (concepto) a la Dirección Técnica de la SDSCJ, mediante oficio No. 2-2021-17858 del 8 de marzo de 2021, señalando que “el área remanente de su consulta se encuentra localizada en área de actividad Residencial, Zona Residencial con actividad económica en la vivienda en donde se encuentra permitido el equipamiento de justicia Unidad de Reacción Inmediata – URI de escala Urbana según los nuevos criterios de localización general señalados en el artículo 11 del Decreto 261 de 2020”.

Que mediante radicado 202130000175432 del 16 de marzo de 2021, la SDSCJ se solicitó a la Fiscalía General de la Nación su participación en este proyecto, autoridad que, mediante oficios del 13 y 14 de abril de 2021, informó que “tiene el compromiso de formar parte del proyecto descrito en el oficio antedicho y dispondrá, en su momento, de los recursos necesarios para el funcionamiento óptimo de la URI que se construirá en la localidad de Tunjuelito”.

Que la SDSCJ, el IDU y el DADEP, suscribieron el Convenio Interadministrativo 497 de 2022, cuyo objeto es: “Aunar esfuerzos, conocimientos, experiencias y capacidades para la disposición y posterior transferencia a tipo gratuito de los inmuebles de propiedad del IDU, al Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público; para un equipamiento de Seguridad, Defensa y Justicia, necesarias para el cumplimiento de la meta 348 definida en el Plan de Desarrollo Distrital “ Un nuevo contrato social y ambiental para la Bogotá del siglo XXI” a cargo de la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia”.

Que en desarrollo del citado convenio, y en virtud de las obligaciones adquiridas, el Instituto de Desarrollo Urbano – IDU, expidió Resolución No. 7427 del 9 de diciembre de 2022 “POR MEDIO DE LA CUAL SE TRANSFIERE A TÍTULO GRATUITO LOS BIENES FISCALES DE PROPIEDAD DEL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO, EN CUMPLIMIENTO DEL CONVENIO 497 DE 2022 A FAVOR DE BOGOTÁ DISTRITO CAPITAL REPRESENTADA POR EL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA DEFENSORÍA DEL ESPACIO PÚBLICO -DADEP”, la

cual fue elevada a inscrita el 27 de diciembre de 2022, en la Oficina de Registros Públicos de la Zona Sur.

Que en virtud de lo anterior y atendiendo la necesidad de contar con la Unidad de Reacción Inmediata y teniendo en cuenta la cooperación interadministrativa que se adelantó para la transferencia de los inmuebles, la Entidad realizó la consulta para determinar la viabilidad técnica del predio, obteniendo conceptos favorables de las diferentes entidades del Distrito y empresas de servicios públicos, los cuales fueron actualizados a raíz de la expedición de Decreto 555 de 2021 mediante el cual se adoptó el nuevo Plan de Ordenamiento Territorial de Bogotá.

Que la Oficina Asesora de Planeación – OAP de la SDSCJ adelantó verificación mediante solicitud a la Secretaría Distrital de Planeación -SDP, en la cual se solicita la expedición de los conceptos técnicos respecto a los predios objeto de intervención. Según lo informado por la OAP de la SDSCJ, mediante radicado 20221100356113 de 03 de octubre de 2022, se establece que, de acuerdo con los conceptos emitidos por la SDP, los predios cumplen con todas las condiciones de localización, que permitirían la construcción y puesta en operación de la nueva URI en la localidad de Tunjuelito.

Que mediante radicado 20213000175432 del 16/03/2021, la Subsecretaría de Acceso a la Justicia de la SDSCJ, informa a la Fiscalía General de la Nación Regional Central - Subdirección Regional de Apoyo -, las gestiones adelantadas durante la vigencia para la localización de predios y presenta a consideración el inmueble descrito anteriormente.

“...En atención a lo expuesto; de manera atenta solicito manifestar a la brevedad, si le asiste interés a la Fiscalía General de la Nación, para la eventual ubicación de una Unidad de Reacción Inmediata-URI- en esta localización, que permita a la SDSCJ continuar los trámites administrativos tendientes a verificar el cumplimiento de la totalidad de requisitos que nos lleven a la habilitación de un equipamiento de tal naturaleza en el sector”.

Que mediante Contrato Interadministrativo de Comodato IDU-495-2022-1, suscrito entre el IDU y la SDSCJ, se pactaron los compromisos interinstitucionales para llevar a cabo la entrega a la SDSCJ y a título de comodato, la administración del predio para el desarrollo del proyecto: URI Tunjuelito.

Que mediante oficio con radicado No. 20215630000641 del día 14/04/2021, la Fiscalía General de la Nación - Subdirección Regional de Apoyo Central, Indica:

“...” Una vez se materialice dicho proyecto, esta Dirección estará atenta a la designación de funcionarios que atiendan la labor que corresponde a dicha Unidad de Reacción Inmediata”

Mediante radicado 20223000413183 de 11-11-2022, la Subsecretaría de Acceso a la Justicia de la SDSCJ, remite formalmente a la Dirección Técnica, el formato de

“Requerimiento Solicitud Bienes y Servicios Gestionados por la Subsecretaria de Inversiones y Fortalecimiento de Capacidades Operativas”, solicitando:

“Basado en la necesidad de desarrollar de forma integral el proyecto URI en la localidad de Tunjuelito es conveniente contar con una empresa que por su naturaleza, experiencia e idoneidad permita satisfacer la necesidad, en el marco de lo dispuesto por la Ley 489 de 1998, “Por la cual se dictan normas sobre la organización y funcionamiento de las entidades del orden nacional, se expiden las disposiciones, principios y reglas generales para el ejercicio de las atribuciones previstas en los numerales 15 y 16 del artículo 189 de la Constitución Política y se dictan otras disposiciones”. De acuerdo con lo anterior se requiere contratar una empresa industrial y comercial del Estado, con la experiencia para para desarrollar el proyecto Unidad de Reacción Inmediata - URI en la localidad de Tunjuelito.”.

La SDSCJ cuenta con el proyecto No.7783 “FORTALECIMIENTO DE LOS EQUIPAMIENTOS Y CAPACIDADES DEL SISTEMA DISTRITAL DE JUSTICIA EN BOGOTÁ”, cuyo objetivo es fortalecer y mejorar los equipamientos y capacidades del Sistema Distrital de Justicia para garantizar el derecho de acceso a la justicia en Bogotá, promoviendo una justicia eficaz, legítima y oportuna para vivir sin miedo, enmarcado en la línea de inversión Acceso a la Justicia.

Que la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia adelantó estudio del sector, en cumplimiento del Decreto 1082 de 2015, para adelantar la contratación de: “REALIZAR LA ASISTENCIA TECNICA INTEGRAL EN LA FORMULACIÓN, ESTRUCTURACIÓN Y DESARROLLO DEL PROYECTO UNIDAD DE REACCIÓN INMEDIATA UBICADO LA LOCALIDAD”.

Que de conformidad con lo previsto en el literal c) del numeral 4 del artículo 2 de la ley 1150 de 2007, las entidades estatales pueden suscribir directamente Contratos Interadministrativos siempre que las obligaciones que de ellos se deriven tengan relación directa con el objeto misional de la entidad ejecutora. Por lo que se consideró viable, conforme a la normatividad legal vigente, realizar la contratación directa con la FINANCIERA DE DESARROLLO TERRITORIAL S.A. – FINDETER, teniendo en cuenta que el objeto a contratar tiene relación directa con su objeto, entidad que cuenta con amplia experiencia en contratos similares, en consecuencia, se dio la aprobación mediante sesión del Comité de Contratación en la SDSCJ de fecha 22 de diciembre de 2022, para la celebración de un Contrato Interadministrativo entre la SDSCJ y FINDETER.

Que mediante Resolución 840 del 28 de diciembre de 2022, se justificó la modalidad de selección de contratación directa a través de Contrato Interadministrativo con LA FINANCIERA DE DESARROLLO TERRITORIAL S.A. - FINDETER identificada con NIT. 800.096.329-1.

El Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público (DADEP), mediante el acta de entrega No. 003 del 27 de enero de 2023 suscrita entre el DADEP y la SDSCJ,

hace entrega de los predios identificados con RUPÍ 2-2373, 2-2374, 2-2375, 2-2376 y 2-2377 para la construcción de la URI de Tunjuelito. Estos predios fueron transferidos por el Instituto de Desarrollo Urbano (IDU) al DADEP, en virtud de la Resolución de Transferencia número 7427 del 9 de diciembre de 2022, aclarada por la Resolución 7841 del 15 de diciembre de 2022; estas resoluciones de transferencia debidamente expedidas por el IDU.

Que la SECRETARÍA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA DE BOGOTÁ D.C. – “SDSCJ” suscribió con FINDETER, el Contrato Interadministrativo No. SCJ-2162-2022, que tiene por objeto ““REALIZAR LA ASISTENCIA TÉCNICA INTEGRAL EN LA FORMULACIÓN, ESTRUCTURACIÓN Y DESARROLLO DEL PROYECTO UNIDAD DE REACCIÓN INMEDIATA UBICADO LA LOCALIDAD DE TUNJUELITO EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ”.

En cumplimiento del referido Contrato Interadministrativo Findeter suscribió con la FIDUCIARIA POPULAR S.A., contrato de Fiducia Mercantil cuyo objeto, es “constituir un PATRIMONIO AUTÓNOMO con los recursos transferidos por Findeter o la SDSCJ en virtud del CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. SCJ-2162-2022 a título de fiducia mercantil, para su administración, inversión, pago y celebración de los contratos que se derivan del FIDEICOMISO y que el FIDEICOMITENTE instruya con cargo a los recursos fideicomitidos.”

3. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO

CONTRATO	N°SCJ-2162-2022
OBJETO GENERAL	REALIZAR LA ASISTENCIA TÉCNICA INTEGRAL EN LA FORMULACIÓN, ESTRUCTURACIÓN Y DESARROLLO DEL PROYECTO UNIDAD DE REACCIÓN INMEDIATA UBICADO LA LOCALIDAD DE TUNJUELITO EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ
Integrantes	FINDETER- Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia de Bogotá D.C.
Fecha de suscripción	29 de diciembre de 2022
Fecha de Iniciación	27 de enero de 2023
Fecha de Terminación inicial	30 de junio de 2024
Modificadorio No. 1 21/07/2023	Prórroga hasta 30 de noviembre 2024
Registro Presupuestal	1595 del 29 de diciembre de 2022
Fecha de aprobación de pólizas de garantía	16 de enero de 2023

Componente Presupuestal	PARA EJECUCIÓN:	\$20.033.300.326
	ASISTENCIA TÉCNICA:	\$ 1.378.334.139
Valor final del Contrato (Corte Informe)	\$ 21.411.634.465	
Garantías (Actualizadas contra acta de inicio)	No. De Póliza	33-44-101234431 Seguros del Estado S.A. Anexo 2
	Beneficiario:	SECRETARÍA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA, identificada con NIT. No. 899.999.061-9
	Amparos:	Cumplimiento del contrato: \$275.666.827,8 27/01/2023 al 28/01/2025
		Calidad del Servicio: \$275.666.827,8 27/01/2023 al 29/07/2026
		Salarios y Prestaciones sociales: \$68.916.706,95 27/01/2023 al 29/07/2027
Garantías (Actualizadas contra Modificadorio No. 1)	No. De Póliza	33-44-101234431 Seguros del Estado S.A. Anexo 3
	Beneficiario:	SECRETARÍA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA, identificada con NIT. No. 899.999.061-9
	Amparos:	Cumplimiento del contrato: \$275.666.827,8 27/01/2023 al 30/05/2025
		Calidad del Servicio: \$275.666.827,8 27/01/2023 al 30/11/2026
		Salarios y Prestaciones sociales: \$68.916.706,95 27/01/2023 al 30/11/2027

4. COMPONENTES DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 2162 DE 2022

El Contrato Interadministrativo 2162 de 2022 contempla los siguientes componentes:

4.1. COMPONENTE 1 ESTUDIOS, DISEÑOS Y OBRAS.

Este componente se desarrollará en dos (2) etapas a través de una contratación derivada:

Etapla I: Consultoría para adelantar los estudios y diseños, incluidos los trámites y gestiones para la expedición de la licencia de construcción del proyecto.

Etapla II: Construcción y desarrollo del proyecto a partir de los estudios y diseños adelantados y de acuerdo con la licencia de construcción aprobada.

Este componente incluye:

- Estudios y diseños necesarios para la implementación y puesta en funcionamiento de la URI TUNJUELITO.
- Las medidas de mitigación de impactos negativos de los usos existentes y nuevos, de acuerdo con los lineamientos aplicables definidos por los entes cabeza del sector y en el marco del Plan de Ordenamiento Territorial vigente.
- Los trámites y gestiones necesarios para la expedición de la licencia urbanística (en las modalidades que correspondan de acuerdo con la necesidad) y las que se requieran para la implementación y funcionamiento de la URI TUNJUELITO.
- Los trámites y gestiones necesarios para la expedición de permisos, incluidos servicios públicos provisionales y definitivos y demás que sean necesarios para la habilitación y puesta en funcionamiento de la URI TUNJUELITO.
- La construcción del proyecto previamente estructurado y licenciado por la autoridad competente.
- Trámite y expedición de permisos de ocupación, en el marco de la normatividad legal vigente, incluyendo el concepto expedido por la Unidad Administrativa Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá D.C.

La Consultoría de estudios y diseños incluye, expedición de licencias urbanísticas, estudio y aprobación de los instrumentos de planeación urbana que desarrollen y complementen el plan de ordenamiento territorial, y los demás que considere, en el marco de la normativa legal vigente en materia urbanística para la construcción de la URI Tunjuelito.

Dentro de esta actividad se realizará toda la planeación del proyecto del objeto contractual, realizando la validación técnica de los estudios y diseños, el análisis para la gestión del riesgo del proyecto, así como, los demás análisis para una debida ejecución del proyecto.

4.2. COMPONENTE 2: INTERVENTORÍA A ESTUDIOS, DISEÑOS Y OBRAS.

Este componente se desarrollará en dos (2) etapas a través de una contratación derivada:

- **Etapas I:** Interventoría administrativa, financiera, técnica, jurídica y SST-MA; durante el proceso de Consultoría de estudios, diseños y licenciamiento del proyecto.
- **Etapas II:** Interventoría administrativa, financiera, técnica, jurídica y SST-MA; durante el proceso de construcción de la URI Tunjuelito y desarrollo general del proyecto.

Este componente incluye la contratación de la interventoría que ejercerá sus funciones sobre la Consultoría de estudios, diseños, licenciamiento y construcción del proyecto.

En consecuencia, incluye la disposición de todo el equipo profesional y técnico que efectúe el seguimiento al cumplimiento de la totalidad de obligaciones y actividades que deban adelantarse para el cumplimiento del COMPONENTE 1.

5. CONTRATO DE DISEÑOS Y OBRA: PAF-ATSDSCJ-O-027-2023

CONTRATANTE	FIDUCIARIA POPULAR S.A. - VOCERA Y ADMINISTRADORA DEL PATRIMONIO AUTÓNOMO FINDETER - SDSCJ URI TUNJUELITO
CONTRATO NÚMERO	PAF-ATSDSCJ-O-027-2023
OBJETO	Elaboración de los estudios y diseños, la obtención de licencias y permisos, y la construcción y puesta en funcionamiento de la unidad de reacción inmediata (URI) ubicada en la localidad de Tunjuelito, en la ciudad de Bogotá D.C.
NOMBRE DEL PROYECTO	Unidad de Reacción Inmediata (URI) - Tunjuelito
LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO	Localidad de Tunjuelito, en la ciudad de Bogotá D.C
VALOR DEL CONTRATO	\$17.273.655.800 (Diecisiete mil, doscientos setenta y tres millones, seiscientos cincuenta y cinco mil, ochocientos M/cte.) Etapa 1 (\$625.940.000 M/cte.) Etapa 2 (\$16.647.715.800 M/cte.)
CONTRATISTA	CONSORCIO CONSTRURI, conformado por: -INVERSIONES GYR 50%, NIT 820.003.863-8, Representante legal JHON MOLINA SUPELANO -VITAL PROYECTO, 50, NIT 901.355.728-5, Representante Legal ARIEL ANDRES APONTE. Representante Legal Consorcio: JHON MOLINA SUPELANO
INTERVENTOR	CONSORCIO INFRAESTRUCTURA VE (VELNEC S.A., 65%, NIT 800.028.455-1, Representante Legal JUAN CARLOS HERNÁNDEZ SANDOVAL Y ESAO SAS, 35%, NIT 804.005.882-9 Representante Legal JUAN AMADO LIZARAZO)
PLAZO	14 MESES Etapa 1 (6 meses) Etapa 2 (8 meses)
FIRMA CONTRATO	23/06/2023
FECHA DE INICIO	19/07/2023
FECHA DE TERMINACIÓN	Etapa 1 (19/01/2024) Etapa 2 (19/09/2024)

Fuente de Recursos por CDP

CDP	Recursos
803	\$17.273.655.800,00
Total	\$17.273.655.800,00

Garantías del Contrato de Obra

Firma del Contrato 23 de junio de 2023:

TIPO DE GARANTÍA	PÓLIZA DE SEGURO	A FAVOR DE	ENTIDADES PARTICULARES
ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO S.A.	GARANTÍA No.	21-40-101213756
		CERTIFICADO(S)	0
BENEFICIARIO(s)	PATRIMONIO AUTÓNOMO FINDETER SDSCJ URI TUNJUELITO IDENTIFICADO CON NIT 830.053.691-8. SECRETARIA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA - SDSCJ, IDENTIFICADA CON NIT 899.999.061-9		

Amparo	Vigencia			Valor	(%)
	Desde		Hasta		
RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL	23/06/2023	/	23/08/2024	\$ 3.454.731.160,00	20%
Total Asegurado				\$ 3.454.731.160,00	

TIPO DE GARANTÍA	PÓLIZA DE SEGURO	A FAVOR DE	ENTIDADES PARTICULARES
ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO S.A.	GARANTÍA No.	21-45-101414164
		CERTIFICADO(S)	0
BENEFICIARIO(s)	PATRIMONIO AUTÓNOMO FINDETER SDSCJ URI TUNJUELITO IDENTIFICADO CON NIT 830.053.691-8. SECRETARIA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA - SDSCJ, IDENTIFICADA CON NIT 899.999.061-9		

Amparo	Vigencia			Valor	(%)
	Desde		Hasta		
CUMPLIMIENTO	23/06/2023	/	23/02/2025	\$ 5.182.096.740,00	30%
SALARIOS Y PRESTACIONES SOCIALES	23/06/2023	/	23/08/2027	\$ 1.727.365.580,00	10%
ESTABILIDAD Y CALIDAD DE LA OBRA	23/08/2024	/	23/08/2029	\$ 5.182.096.740,00	30%
CALIDAD DEL SERVICIO	23/08/2024	/	23/08/2027	\$ 187.782.000,00	30% ETP 1
Total Asegurado				\$ 12.279.341.060,00	

Acta de inicio 19 de julio de 2023:

TIPO DE GARANTÍA	PÓLIZA DE SEGURO	A FAVOR DE	ENTIDADES PARTICULARES
ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO S.A.	GARANTÍA No.	21-40-101213756

		CERTIFICADO(S)	1
BENEFICIARIO(s)	PATRIMONIO AUTÓNOMO FINDETER SDSCJ URI TUNJUELITO IDENTIFICADO CON NIT 830.053.691-8. SECRETARIA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA - SDSCJ, IDENTIFICADA CON NIT 899.999.061-9		

Amparo	Vigencia			Valor	(%)
	Desde		Hasta		
RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL	19/07/2023	/	19/09/2024	\$ 3.454.731.160,00	20%
Total Asegurado				\$ 3.454.731.160,00	

TIPO DE GARANTÍA	PÓLIZA DE SEGURO	A FAVOR DE	ENTIDADES PARTICULARES
ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO S.A.	GARANTÍA No.	21-45-101414164
		CERTIFICADO(S)	1
BENEFICIARIO(s)	PATRIMONIO AUTÓNOMO FINDETER SDSCJ URI TUNJUELITO IDENTIFICADO CON NIT 830.053.691-8. SECRETARIA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA - SDSCJ, IDENTIFICADA CON NIT 899.999.061-9		

Amparo	Vigencia			Valor	(%)
	Desde		Hasta		
CUMPLIMIENTO	19/07/2023	/	19/03/2025	\$ 5.182.096.740,00	30%
SALARIOS Y PRESTACIONES SOCIALES	19/07/2023	/	19/09/2027	\$ 1.727.365.580,00	10%
ESTABILIDAD Y CALIDAD DE LA OBRA	19/09/2024	/	19/09/2029	\$ 5.182.096.740,00	30%
CALIDAD DEL SERVICIO	19/09/2024	/	19/09/2027	\$ 187.782.000,00	30% ETP 1
Total Asegurado				\$ 12.279.341.060,00	

Componente Técnico:

Durante el periodo del informe del 28 de noviembre al 27 de diciembre de 2023, se ejecutaron las siguientes actividades de la etapa 1 de Estudios y Diseños:

El día 29 de noviembre de 2023 se realizó la mesa de trabajo de la gestión social para el debate y socialización de los predios en donde se desarrollará el proyecto de la URI, se tocaron temas como la buena consolidación y cierre de las actas de vecindad, también se empezó a adelantar el tema para la armonización de las actas de desvío del proyecto URI y el proyecto Caracas Sur, se reunieron los profesionales de la consultoría, la interventoría, Findeter, y el interventor, consultor y supervisor social del IDU para el proyecto Caracas Sur. Por último, el día 1 de diciembre de 2023 se allegaron las observaciones por parte de la Curaduría Urbana No.2 hacia las diferentes especialidades y diseños presentados por el consultor, la consultoría adquirió el compromiso de atender observaciones a más tardar el día 15 de diciembre de 2023.

El día 4 de diciembre de 2023 se llevó a cabo una reunión presencial en oficinas de la Fiscalía junto con el equipo de la interventoría, consultoría y Findeter, para socializar el diseño de CCTV y seguridad, en donde la Fiscalía emitió unas observaciones, el cual el consultor atendió en la entrega del día 6 de diciembre de 2023, para revisión y concepto de la interventoría.

El día 5 de diciembre de 2023, el consultor allegó la respuesta por parte de Enel sobre la solicitud de retiro de los postes de media tensión e iluminación, en donde Enel responde que dicho retiro tendría un costo aproximado de 123,932,931\$ y con una duración de 90 días hábiles, dicha situación es bastante crítica debido a que no se puede ejecutar el proyecto sin previamente realizar el retiro anteriormente mencionado.

El día 4 de diciembre de 2023 el consultor realizó la entrega de los detalles de pisos y mampostería, que a la fecha se encuentra en revisión y concepto de la interventoría.

El día 4 de diciembre también el consultor entregó el diseño de ventilación mecánica, que se encuentra en revisión y concepto de la interventoría. Además, se realizó la entrega formal de todo el componente eléctrico, para revisión y concepto de la interventoría.

El consultor realizó la entrega del taller de la cartografía social el día 13/12/2023, que a la fecha de reporte del presente informe se encuentra en revisión y concepto de la interventoría.

Además, el día 15 de diciembre entregó el documento de la caracterización social versión final, producto que también se encuentra en revisión y concepto del profesional de la interventoría.

El día 12 de diciembre la interventoría realizó la entrega de las observaciones de la segunda versión del estudio de suelos, en donde se atiende gran parte de las observaciones realizadas en la versión anterior, sin embargo, se le solicita a la consultoría atender a la totalidad también las observaciones realizadas por la Curaduría.

El día 12 de diciembre, le fue compartida a la consultoría y la interventoría la información, el acta de reunión, y los demás pasivos sociales de conformidad con la reunión social llevada a cabo semanas anteriores, en donde quedó como compromiso que se compartiera toda esta información para realizar el correcto empalme social al inicio de la fase 2 del proyecto, con la terminación del proyecto Caracas Sur.

El jueves 21 de diciembre de 2023, la interventoría emitió la comunicación 0073.23 GTC, en donde manifiesta la posición tanto de consultoría como de interventoría, en la cual se llega al mutuo acuerdo de continuar con el trámite de la licencia de construcción con el diseño arquitectónico actual, y las observaciones de la Fiscalía atenderlas sobre la marcha para no generar retrocesos en la fase de estudios y diseños.

El consultor el día 19 de diciembre de 2023, radicó la respuesta al acta de observaciones y correcciones emitidas anteriormente por la Curaduría Urbana No.2, todo esto con el fin de dar continuidad y seguimiento al debido proceso de trámite y aprobación de la licencia de construcción del proyecto URI.

El día 20 de diciembre de 2023 el consultor realizó la entrega de la primera versión del plan de calidad del contrato, para revisión y concepto de la interventoría.

El día 19 de diciembre de 2023, la interventoría emitió concepto aprobatorio al diseño del componente eléctrico-voz y datos, sin embargo, se resalta que no se han iniciado los trámites con Enel-Codensa para la obtención de las condiciones de servicio.

También el 19 de diciembre de 2023 la interventoría emitió concepto respecto al traslado de redes y/o reubicación de infraestructura Enel.

El día 26 de diciembre de 2023, la interventoría social valida las relatorías comunitarias elaboradas por el equipo social de la consultoría.

Esta semana del 26 de diciembre, la interventoría recibió el plan de calidad del contrato de obra.

El 26 de diciembre Findeter mediante el oficio con el radicado No. 2202352012406 traslada el oficio radicado por la interventoría con el radicado No. 0069.23 INFRAESTRUCTURA VE GTC y el oficio enviado por el contratista de obra con el radicado No. URI-ADM-049-23 con respecto al traslado de 2 postes eléctricos de media tensión y 1 poste de iluminación.

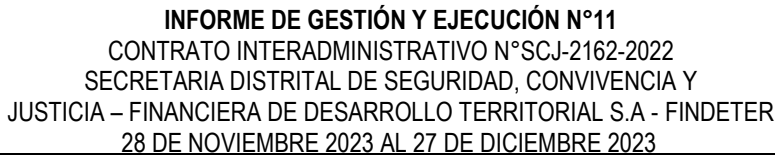
El 27 de diciembre Findeter mediante el oficio con el radicado No. 2202352012443 emite la respuesta al oficio radicado por la SDSCJ No. 2-2023-98661 con respecto a las observaciones arquitectónicas presentadas por la Fiscalía sobre los diseños de la URI de Tunjuelito.


Con corte al 27 de diciembre de 2023

No.	INDICADORES CONTRACTUALES	Programado	Ejecutado	DIFERENCIA	DIAS ATRASO
1	Porcentaje de Avance Estudios y Diseños	93,45%	94,01%	0,56%	0

Actualmente, la etapa 1 termina el 19 de enero de 2024.

Registro Fotográfico y/o imágenes:



 <p>CURADOR URBANO 2 ING. GERMÁN HERNÁNDEZ GALINDO Regist. en el C.R.C. No. 10.176.24</p> <p style="text-align: right;">28 NOV 2023 P-2023-018763</p> <hr/> <p>Señoría: SECRETARÍA DISTRITAL DE SEGURIDAD CONVIVENCIA Y JUSTICIA BOGOTÁ DISTRITO CAPITAL ROBERTO CASTILLA ALEXANDRA KR AT 48 AT OFI 021 Teléfono: 33944040 Email: pavelgonzalez@sgj.gov.co Ciudad</p> <p>Rad. No 11001-2-23-2179 Cel. 33</p> <p>Datos del proyecto Dirección del proyecto: KR 8 A 51 23 S / KR 9 51 24 S / KR 8 A 51 31 S / KR 9 51 18 S / KR 9 51 38 S</p> <p align="center">ACTA DE OBSERVACIONES Y CORRECCIONES</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p align="center">OBSERVACIONES ARQUITECTONICAS</p> <p>1.- ESTACIONAMIENTOS</p> <ol style="list-style-type: none"> El área destinada para el cálculo de estacionamientos corresponde a la definida en el artículo 300 del Decreto Distrital 055 de 2021. Por lo tanto, esta área en el proyecto presentado corresponde a 3415,27m². De conformidad con esto, el 15% correspondiente a 512,34m² y el número de licencias exigidas es de 34 capas. Indicar el número de cupos para vehículos motorizados se plantearon en el proyecto, diferenciando los carro emisores, los de pasajeros y los vehiculares normales. <p>2.- AREA Y LINDEROS</p> <ol style="list-style-type: none"> El área del emplazamiento debe corresponder a los linderos en los folios de matrícula inmobiliaria y el Acta de Entrega del Departamento Administrativo de la Ordenación del Territorio Público. Consejar al área libre en primer piso. <p>3.- CUARTO DE AREAS</p> <ol style="list-style-type: none"> Completar en el cuadro de equipamiento comunal, los porcentajes planeados. <p>4.- DISEÑO</p> <ol style="list-style-type: none"> En la planta del primer piso indicar la nomenclatura de las vías sobre las que el proyecto tiene traza. Indicar los cortes en las plantas y relacionarlos al espacio público. En todas las plantas dibujar y acotar el lote. Acotar los todos de los patios planeados como andamio posterior. </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p align="center">OBSERVACIONES ESTRUCTURALES</p> <p>1.- RUILOS</p> <ul style="list-style-type: none"> De acuerdo con el Título II.1.2.1.2.1 de la NBR-10, el Ingeniero de Diseño debe firmar los planos de cimentación y del proceso constructivo con sus respectivos sellos. Anexar la atribución de cumplimiento y responsabilidad según los requisitos establecidos en el H.1.2.2 de NBR-10, en especial en cuanto a adecuada caracterización de suelo, a la estabilidad de edificaciones vecinas, vías adyacentes y posibles rotas de servicios públicos. Consultar con la Norma Colombiana de Diseño y Construcción Sísmica Realizada NBR-10 Título II.8.2.6, en lo referente a presentar plan de contingencia para edificaciones mayores a 3.00m. El plan consiste en determinar los elementos vulnerables (edificaciones vecinas, vías, redes primarias (información positiva), Area de influencia, personal involucrado, mecanismos de aviso a autoridades, evacuación, capacidad, contingencia en caso de falla, quien atiende dicha contingencia. Cada item debe tener una o varias responsables y un desarrollo). <p>2.- MEMORIA DE CALCULO Y PLANOS ESTRUCTURALES</p> <ul style="list-style-type: none"> Anexar listado de entrada y salida de datos completos de modelo matemático (geometría, sección de miembros, materiales, análisis sismico, cargas, combinaciones de carga, análisis de cada uno de los miembros, diseño de cada uno de los miembros, juntas modeladas matemáticamente con la identificación de nudos y barras, estados de modelo matemático, por donde se lo revisado no se le sigue). Anexar proceso constructivo de ejecución, teniendo en cuenta lo recomendado en el estudio de suelos. Anexar diseño y detalles constructivos de muro de contención, de tanque de agua. Anexar diseño y detalles constructivos de vigas y digitales de cimentación. Anexar diseño y detalles constructivos de cada uno de los dados (tripartito, doble, etc.). </div> <p align="right">KR 11.076.24 - Tel: 331 681 6812 - Email: info@curadorurbano.org.co</p>	<h2 style="text-align: center;">Ascensor Funcionarios</h2> <p>Cantidad de ascensores: Uno (1) Maniobra: simple Capacidad: 1025 Kg (15 Personas) Velocidad: 1.50m/s Paradas: 6 Paradas.</p> <p>Tipo de puerta: Automática de apertura Central. Apertura libre: 1000 mm. Sistema de control: VVVF Operación: Full Colectiva en ascenso y descenso. Sistema motriz: Máquina sin engranaje.</p> <p>Características del pozo Ascensores sin cuarto de maquinas Pozo [2.23m de Ancho x 2.40m de Fondo] Sobre recorrido superior: 4.50 metros Profundidad del foso: 1.50 metros</p> <p>Sala de máquinas Alimentación eléctrica de potencia: 208V Alimentación eléctrica iluminación: 110V</p>
<p align="center">ACTA DE OBSERVACIONES CURADURÍA URBANA Nº 2 – 28/11/2023</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px;"> <p>Ascensor Visitante</p> <p>Cantidad de ascensores: Uno (1) Maniobra: simple Capacidad: 1025 Kg (15 Personas) Velocidad: 1.50m/s Paradas: 6 Paradas.</p> <p>Tipo de puerta: Automática de apertura Central. Apertura libre: 1100 mm. Sistema de control: VVVF Operación: Full Colectiva en ascenso y descenso. Sistema motriz: Máquina sin engranaje.</p> <p>Características del pozo Ascensores sin cuarto de maquinas Pozo [2.40m de Ancho x 2.23m de Fondo] Sobre recorrido superior: 4.50 metros Profundidad del foso: 1.50 metros</p> <p>Sala de máquinas Alimentación eléctrica de potencia: 208V Alimentación eléctrica iluminación: 110V</p> </div>	<p align="center">DATOS TÉCNICOS ASCENSOR FUNCIONARIOS – 28/11/2023</p> <p>* 08983787 *</p> <p>08983787 2021/10/21</p> <p>Bogotá D.C.</p> <p>Señora: DIANA CAROLINA ZARATE PEREZ Directora Técnica de seguridad, convivencia y justicia Secretaría distrital correspondencia@scj.gov.co Teléfono Fijo: 3779595 Bogotá D.C.</p> <p align="right">(Asunto: Respuesta al Radicado No. 02994522 del 30 septiembre 2021)</p> <p>Respetada Señora Diana Carolina, reciba un cordial saludo de Enel-Codensa:</p> <p>De acuerdo con su solicitud de redes para la localidad de Tunjuelito y disponibilidad de servicio se anexa a continuación el certificado de redes solicitado,</p> <ul style="list-style-type: none"> En la dirección Carrera 9 #51-18 sur no se evidencia existencia de red MT y AT aérea ni subterránea En la dirección Carrera 9 #51-38 sur Apto 101-102-201-202 no se evidencia existencia de red MT y AT aérea ni subterránea En la dirección Carrera 9 #51-24 sur no se evidencia existencia de red MT y AT aérea ni subterránea En la dirección Carrera 8A #51-31 sur no se evidencia existencia de red MT y AT aérea ni subterránea En la dirección Carrera 8A #51-23 sur no se evidencia existencia de red MT y AT aérea ni subterránea <p align="center">COTIZACIÓN ENEL – TRASLADO DE POSTES ELECTRICOS Y DE ILUMINACIÓN 05/12/2023</p>

DISEÑO CCTV CON ATENCIÓN OBSERVACIONES FISCALÍA
04/12/2023


COMPONENTE	ARCHIVO	FORMATO
CCTV SEGURIDAD	MEMORIA DESCRIPTIVA CCTV-URI-30.11.2023 v1.0	PDF
	PL_CCTV-SEGURIDAD-URI-30.11.2023 v1.0	PDF
	PL_CCTV-SEGURIDAD-URI-30.11.2023 v1.0	DWG
DETECCIÓN INCENDIOS	MEMORIA DESCRIPTIVA SDI URI-30.11.2023 v1.0	PDF
	PL_SDI-URI-30.11.2023 v1.0	DWG
ELÉCTRICO	MEMORIAS_DE_CÁLCULO_ELEC-URI-30.11.2023	PDF
	PL_ELEC-BT-URI-30.11.2023 v1.0	PDF
	PL_ELEC-BT-URI-30.11.2023 v1.0	DWG
	PL_ELEC-MT-URI-30.11.2023 v1.0	DWG
ILUMINACIÓN	ANEXO SYLDIAL-03-6893-URI-30.11.2023 v1.0	PDF
	MEMORIAS_DE_CÁLCULO_ILUMINACION-URI-30.11.2023 v1.0	PDF
VOZ DATOS	MEMORIA DESCRIPTIVA VD-URI-30.11.2023 v1.0	PDF
	PL_VD-URI-30.11.2023 v1.0	DWG

ENTREGA DISEÑOS COMPONENTE ELÉCTRICO
04/12/2023

CURADURÍA URBANA No.2
ARQ. GERMÁN MORENO GALINDO

PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS PARA REVISIÓN
PREVIA A LA RADICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DEL
ACTA DE OBSERVACIONES
11001-2-23-2178

Documento	Cant	Observaciones	Fecha
Planos arquitectónicos	8		20-dic-23
Otros arquitectura	2 planos de seguridad humana		20-dic-23
Planos estructurales	45		20-dic-23
Memoria de los cálculos estructurales	1		20-dic-23
Memorial de responsabilidad	2		20-dic-23
Anexo de memoria de suelo	1		20-dic-23
Memoria de revisor independiente	1		20-dic-23
Certificaciones	2		20-dic-23
Poder para actuar	1		20-dic-23
Formulario hoja 2	1		20-dic-23
Manzana catastral	1		20-dic-23
Plano Oficial de Localización del predio	1		20-dic-23
Fotos de valla	2		20-dic-23

Recibido por 

La radicación y recibo de la presente documentación no implica cumplimiento del Acta de Observaciones. Se recibe a solicitud de parte para efectuar una revisión previa. Una vez vencidos los términos del cumplimiento del acta, se tomará una decisión con la documentación presentada.

RADICACIÓN DE SUBSANACIÓN DE OBSERVACIONES
CURADURÍA URBANA No. 2 - 20/11/2023

Componente Jurídico:

En el presente periodo no se presentan trámites de incumplimientos, o novedades contractuales.

Con respecto al trámite de la licencia de construcción, en este periodo del 28 de noviembre al 27 de diciembre:

- El 28 de noviembre de 2023 la Curaduría Urbana No. 2 emitió el acta de observaciones y correcciones arquitectónicas, estructurales y jurídicas.

- Dentro de las observaciones jurídicas presentadas el Consorcio Construri traslada a Findeter la solicitud de anuencia del DADEP conforme a lo solicitado por la Curaduría Urbana No. 2.
- El 29 de noviembre de 2023 mediante el oficio con el radicado de salida Findeter No. 2202352011306 se traslada la documentación y se solicita a la SDSCJ las gestiones necesarias para el trámite de la anuencia del DADEP.
- El consorcio Construri, el 20 de diciembre, ha dado respuesta a las observaciones presentadas por la Curaduría, tal y como se observa en la boleta de radicación de respuesta al acta de observaciones 11001-2-23-2178 y el oficio con el radicado No. URI-ADM-050-23. En esta radicación queda pendiente solo la anuencia del DADEP.

Componente Administrativo:

Se realizan las gestiones necesarias durante la etapa No. 1 de diseños de la URI de Tunjuelito.

Componente Financiero:

Hasta el momento no se han presentado actas por el contratista de diseños y obra

Valor del Contrato:	\$ 17.273.655.800,00
Valor Pagado con corte al 27 de septiembre de 2023:	\$ 0,00
Saldo del Contrato:	\$ 17.273.655.800,00

6. CONTRATO DE INTERVENTORÍA DE DISEÑOS Y OBRA: PAF-ATSDSCJ-I-021-2023

CONTRATANTE	FIDUCIARIA POPULAR S.A. - VOCERA Y ADMINISTRADORA DEL PATRIMONIO AUTÓNOMO FINDETER - SDSCJ URI TUNJUELITO
CONTRATO NÚMERO	PAF-ATSDSCJ-I-021-2023
TIPO DE CONTRATO	INTERVENTORÍA DE DISEÑOS Y OBRA
OBJETO	INTERVENTORIA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, AMBIENTAL, SOCIAL Y JURIDICA DEL CONTRATO QUE TIENE COMO OBJETO LA ELABORACIÓN DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS, LA OBTENCIÓN DE LICENCIAS Y PERMISOS Y LA CONSTRUCCIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE LA UNIDAD DE REACCIÓN

	INMEDIATA (URI) UBICADA EN LA LOCALIDAD DE TUNJUELITO, EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ D.C.
NOMBRE DEL PROYECTO	CONSTRUCCIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE LA UNIDAD DE REACCIÓN INMEDIATA (URI) UBICADA EN LA LOCALIDAD DE TUNJUELITO, EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ D.C
LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO	LOCALIDAD DE TUNJUELITO, BOGOTÁ D.C
VALOR DEL CONTRATO INTERVENTORIA	MIL TRECE MILLONES NOVECIENTOS VEINTIUN MIL DOSCIENTOS TREINTA Y SIETE PESOS MONEDA CORRIENTE (\$1.013.921.237).
INTERVENTOR	CONSORCIO INFRAESTRUCTURA VE; NIT 901.721.424-1, Conformado por: VELNEC S.A. identificada con Nit. 800.028.455-1; % de participación: 65%. ESAO S.A.S. identificada con Nit 804.005.882-9; % de participación: 35%. Representante Legal: Juan Carlos Hernández Sandoval c.c. 79.386.306.
PLAZO	Dieciséis (16) meses discriminados así: Etapa I: Seis (6) meses Etapa II: Diez (10) meses
FIRMA DE CONTRATO	28/06/2023
FECHA DE INICIO	19/07/2023
FECHA DE TERMINACIÓN ETAPA I	19/01/2024
FECHA DE TERMINACIÓN ETAPA II	19/11/2024
FECHA DE TERMINACIÓN CONTRATO	19/11/2024

Fuente de Recursos por CDP

CDP	Recursos
803	\$ 1.013.921.237,00
Total	\$ 1.013.921.237,00

Garantías del Contrato de Interventoría

Firma del Contrato 28 de junio de 2023:

TIPO DE GARANTÍA	PÓLIZA DE SEGURO	A FAVOR DE	ENTIDADES PARTICULARES
ASEGURADORA	SEGUROS MUNDIAL	GARANTÍA No.	NB-100064664
		CERTIFICADO(S)	0 Y 1

BENEFICIARIO(s)	PATRIMONIO AUTÓNOMO FINDETER SDSCJ URI TUNJUELITO IDENTIFICADO CON NIT 830.053.691-8. SECRETARIA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA - SDSCJ, IDENTIFICADA CON NIT 899.999.061-9
------------------------	---

Amparo	Vigencia			Valor	(%)
	Desde		Hasta		
RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL	28/06/2023	/	28/10/2024	\$ 202.784.247,40	20%
Total Asegurado				\$ 202.784.247,40	

TIPO DE GARANTÍA	PÓLIZA DE SEGURO	A FAVOR DE		ENTIDADES PARTICULARES
ASEGURADORA	SEGUROS MUNDIAL	GARANTÍA No.		NB-100268180
		CERTIFICADO(S)		0 y 1
BENEFICIARIO(s)	PATRIMONIO AUTÓNOMO FINDETER SDSCJ URI TUNJUELITO IDENTIFICADO CON NIT 830.053.691-8. SECRETARIA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA - SDSCJ, IDENTIFICADA CON NIT 899.999.061-9			

Amparo	Vigencia			Valor	(%)
	Desde		Hasta		
CUMPLIMIENTO	28/06/2023	/	28/04/2025	\$ 304.176.371,10	30%
PRESTACIONES SOCIALES	28/06/2023	/	28/10/2027	\$ 101.392.123,70	10%
CALIDAD DEL SERVICIO	28/08/2024	/	28/10/2029	\$ 304.176.371,10	30%
Total Asegurado				\$ 709.744.865,90	

Acta de inicio 19 de julio de 2023:

TIPO DE GARANTÍA	PÓLIZA DE SEGURO	A FAVOR DE		ENTIDADES PARTICULARES
ASEGURADORA	SEGUROS MUNDIAL	GARANTÍA No.		NB-100064664
		CERTIFICADO(S)		2
BENEFICIARIO(s)	PATRIMONIO AUTÓNOMO FINDETER SDSCJ URI TUNJUELITO IDENTIFICADO CON NIT 830.053.691-8. SECRETARIA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA - SDSCJ, IDENTIFICADA CON NIT 899.999.061-9			

Amparo	Vigencia			Valor	(%)
	Desde		Hasta		
RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL	19/07/2023	/	19/11/2024	\$ 202.784.247,40	20%
Total Asegurado				\$ 202.784.247,40	

TIPO DE GARANTÍA	PÓLIZA DE SEGURO	A FAVOR DE		ENTIDADES PARTICULARES
ASEGURADORA	SEGUROS MUNDIAL	GARANTÍA No.		NB-100268180
		CERTIFICADO(S)		2

BENEFICIARIO(s)	PATRIMONIO AUTÓNOMO FINDETER SDSCJ URI TUNJUELITO IDENTIFICADO CON NIT 830.053.691-8. SECRETARIA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA - SDSCJ, IDENTIFICADA CON NIT 899.999.061-9
------------------------	---

Amparo	Vigencia			Valor	(%)
	Desde		Hasta		
CUMPLIMIENTO	19/07/2023	/	19/05/2025	\$ 304.176.371,10	30%
SALARIOS Y PRESTACIONES SOCIALES	19/07/2023	/	19/11/2027	\$ 101.392.123,70	10%
ESTABILIDAD Y CALIDAD DE LA OBRA	19/09/2024	/	19/11/2029	\$ 304.176.371,10	30%
Total Asegurado				\$ 709.744.865,90	

Componente Financiero:

Hasta el momento no se han presentado actas por el interventor de diseños y obra:

Valor del Contrato:	\$ 1.013.921.237,00
Valor Pagado con corte al	
27 de septiembre de 2023:	\$ 0,00
Saldo del Contrato:	\$ 1.013.921.237,00

7. EQUIPO DE GESTIÓN DE FINDETER

A continuación, se detalla el equipo principal de gestión dispuesto por FINDETER para la ejecución del Contrato Interadministrativo. Es importante recalcar que, en el marco de la Asistencia Técnica, FINDETER dispone de un equipo interdisciplinario compuesto por profesionales de diferentes especialidades que apoyan a este equipo principal en las áreas técnica, jurídica, financiera, social y ambiental:

Rol	Nombre	Profesión
Gestora	Rubzaida Ahumada Estrada	Ing. Civil
Supervisor	Iván Darío Mantilla Rosas	Ing. Civil
Abogado	Andrés Felipe Ruiz Camelo	Abogado
Profesional Social	Carolina Marcela Sanchez	Profesional en Geografía y Estudios Latinoamericanos
Profesional Financiero	María Angélica Díaz Díaz	Contadora
Apoyo Administrativo	Emilce Cortez Velásquez	Administradora de Empresas

8. SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Conforme a la cláusula de la Cláusula Novela – Obligaciones al contratista se presenta el informe de Gestión Técnico del presente contrato, conforme los recursos aportados por la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia como requisito para el pago mensual de los costos de asistencia técnica del presente contrato.

Cláusula novena desarrollo del objeto del presente contrato, FINDETER se comprometen con las siguientes obligaciones:

No.	DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN	TIPO DE OBLIGACIÓN	ESTADO DE LA OBLIGACIÓN	ACCIONES REALIZADAS POR FINDETER
1	Proporcionar y realizar la asistencia técnica, administración de recursos y la asesoría jurídica, administrativa, ambiental y financiera a que haya lugar para el adecuado desarrollo del contrato y la que sea requerida por la Secretaría de Seguridad Convivencia y Justicia de Bogotá D.C., en relación con el objeto del mismo.	Permanente	En Cumplimiento	Durante el periodo del presente informe se viene proporcionando la Asistencia Técnica a la SDSCJ para el desarrollo del proyecto. Actualmente, está en ejecución la etapa 1 de los contratos derivados de obra e interventoría.
2	Cumplir con el objeto del contrato con plena autonomía técnica y administrativa y bajo su propia responsabilidad, por lo tanto, no existe ni existirá ningún tipo de subordinación.	Permanente	En Cumplimiento	FINDETER viene dando cumplimiento al objeto contractual, de acuerdo con las actividades enunciadas en el presente informe.
3	Constituir un Patrimonio Autónomo con una sociedad fiduciaria de reconocida experiencia y trayectoria en el sistema financiero colombiano	Permanente	Cumplida	Constituido Patrimonio Autónomo Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia - FINDETER, Administrado por Fidupopular.
4	Desarrollar el conjunto de actividades y gestiones pertinentes para la ejecución y entrega del proyecto URI Tunjuelito.	Permanente	En Cumplimiento	Actualmente está en ejecución la etapa 1 de los contratos derivados de obra e interventoría para el diseño y construcción de la URI de Tunjuelito.
5	Desarrollar el proyecto URI Tunjuelito con el presupuesto disponible para la ejecución del mismo.	Permanente	En Cumplimiento	Tras la formulación de los costeos estimados por parte de FINDETER, de acuerdo con su modelo, para la contratación derivada de obra e interventoría, fueron remitidos y aprobados por la SDSCJ, para poder

No.	DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN	TIPO DE OBLIGACIÓN	ESTADO DE LA OBLIGACIÓN	ACCIONES REALIZADAS POR FINDETER
				desarrollar los procesos de convocatoria de los contratos derivados de obra e interventoría, los cuales fueron adjudicados. Actualmente, se está desarrollando la etapa 1 de estudios y diseños.
6	Conformar los Órganos Colegiados (comités) compuestos por integrantes de las dos entidades para el correcto desarrollo del contrato y debida ejecución del proyecto.	Permanente	Cumplida	El 14 de marzo mediante Comité Fiduciario No. 1 se aprobó el Manual Operativo, mediante el cual se establecen los delegados a los diferentes comités del Contrato Interadministrativo.
7	Disponer y mantener la infraestructura física, logística, operativa, técnica y de recursos humanos requerido para la ejecución del contrato.	Permanente	En Cumplimiento	FINDETER cuenta con el personal profesional estipulado en su propuesta, así como con todos los equipos transversales técnicos, jurídicos y financieros, requeridos para prestar la asistencia técnica a la SDSCJ en el marco de este contrato. Sumado a esto, ha puesto a disposición del Contrato Interadministrativo, todos los elementos técnicos y operativos requeridos para suplir las necesidades en el marco de la ejecución del contrato.
8	Asumir los costos de desplazamiento a que haya lugar, para la toma, recolección y validación de la información necesaria para la ejecución del proyecto	Permanente	En Cumplimiento	FINDETER durante el presente periodo ha asumido los costos y gastos directos e indirectos necesarios para adelantar el objeto contractual.
9	Constituir y allegar a la Secretaría Distrital de Seguridad Convivencia y Justicia, las garantías requeridas dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato	Permanente	Cumplida	Para el perfeccionamiento del contrato y el acta de inicio, se enviaron a la SDSCJ las pólizas debidamente suscritas con su comprobante de pago, dichas garantías fueron aprobadas el 16 de enero de 2023. El 13 de febrero de 2023 fueron cargadas a

No.	DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN	TIPO DE OBLIGACIÓN	ESTADO DE LA OBLIGACIÓN	ACCIONES REALIZADAS POR FINDETER
				SECOPI II las pólizas actualizadas contra acta de inicio. El 28 de julio de 2023 se actualizaron las pólizas conforme al modificatorio No. 1.
10	Participar y apoyar a la Secretaría Distrital de Seguridad Convivencia y Justicia, en todas las reuniones a las que éste convoque relacionadas con la ejecución del contrato	Permanente	En Cumplimiento	FINDETER, ha participado activamente de las diferentes reuniones que se han programado para el desarrollo del Proyecto.
11	Asistir a las reuniones, talleres, comités y demás eventos que se realicen en el marco del proyecto URI Tunjuelito, en los que se requiera su participación, y colaborará con el suministro de información y en la contestación de los requerimientos por parte de interesados.	Permanente	En Cumplimiento	FINDETER ha asistido a todas las reuniones convocadas por la Secretaría de Justicia o por terceros en el marco del desarrollo de este contrato, y las mismas se encuentran relacionadas en este informe.
12	Disponer de los medios necesarios para el mantenimiento, cuidado y custodia de la documentación objeto del presente contrato.	Permanente	En Cumplimiento	Findeter mantiene la documentación del desarrollo del contrato, custodiada de acuerdo con los procedimientos establecidos en su sistema de gestión documental.
13	Atender los requerimientos, instrucciones y/o recomendaciones que durante el desarrollo del Contrato le imparta a la Secretaría Distrital de Seguridad Convivencia y Justicia, a través del supervisor del mismo, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones.	Permanente	En Cumplimiento	Findeter ha acatado todas las instrucciones y requerimientos efectuados por la Secretaría en el marco de la ejecución del contrato.
14	Entregar al supervisor del contrato los informes que se soliciten sobre cualquier aspecto y/o resultados obtenidos cuando así se requiera.	Permanente	En Cumplimiento	En cumplimiento de este numeral se entrega el presente informe N° 11 del CI 2162 de 2022.
15	Guardar estricta reserva sobre toda la información y documentos que tenga acceso, maneje en desarrollo de su actividad o que llegue a conocer en desarrollo del contrato y que no tenga carácter de pública. En consecuencia, se obliga a no divulgar por ningún medio dicha información o documentos a terceros, sin la previa autorización escrita de la Secretaría	Permanente	En Cumplimiento	En permanente cumplimiento.

No.	DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN	TIPO DE OBLIGACIÓN	ESTADO DE LA OBLIGACIÓN	ACCIONES REALIZADAS POR FINDETER
	Distrital de Seguridad Convivencia y Justicia.			
16	Manejar de manera centralizada y segura todos los documentos relacionados con los aspectos jurídicos, financieros, técnicos y administrativos que se generen en desarrollo del contrato, sujetándose a las normas de retención documental y archivo vigentes; y en caso de que el supervisor designado por la Secretaría Distrital de Seguridad Convivencia y Justicia requiera los documentos deberán presentarse de manera organizada y en última versión, así como tenerlo a disposición de cualquier ente de control.	Permanente	En Cumplimiento	FINDETER, y su equipo de trabajo, actúan con ética, transparencia y eficiencia fiscal, de acuerdo con la Constitución Política de Colombia y política institucional. Se cuenta con un Sistema de Gestión Documental SGI y Documenta para la radicación.
17	Asumir un buen trato para con los demás colaboradores internos y externos de la Secretaría de Seguridad Convivencia y Justicia, y actuar con responsabilidad, eficiencia y transparencia.	Permanente	En Cumplimiento	FINDETER, y su equipo de trabajo, se caracterizan por su actuar con responsabilidad, eficiencia y transparencia, valores establecidos dentro de su política, misión y visión institucional.
18	Colaborar con la Secretaría Distrital de Seguridad Convivencia y Justicia, en el suministro y respuesta de información correspondiente a los requerimientos efectuados por los organismos de Control, en relación con la ejecución, desarrollo o implementación del contrato objeto del presente documento.	Permanente	En Cumplimiento	Cuando se requiera: A la fecha, no se han presentado solicitudes o requerimientos efectuados por los Organismos de Control.
19	Apoyar a la Secretaría en la atención y respuesta oportuna de derechos de petición, acciones de tutela, requerimientos de entes de control, demandas, quejas y reclamos relacionados con la estructuración y ejecución del objeto del presente proceso	Permanente	En Cumplimiento	Cuando se requiera: A la fecha no se han presentado solicitudes por parte de la SDSCJ.
20	Utilizar la imagen de la Secretaría Distrital de Seguridad Convivencia y Justicia, de acuerdo con los lineamientos establecidos por éste. Salvo autorización expresa y escrita de las partes ningún funcionario, podrá utilizar el nombre, emblema o sello oficial de la otra parte para fines publicitarios o de cualquier índole.	Permanente	En Cumplimiento	Se utiliza la imagen institucional de la SDSCJ de acuerdo con los lineamientos establecidos por esta.

No.	DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN	TIPO DE OBLIGACIÓN	ESTADO DE LA OBLIGACIÓN	ACCIONES REALIZADAS POR FINDETER
21	Respetar la política ambiental de la Secretaría Distrital de Seguridad Convivencia y Justicia, política que incluye todas las normas internas sobre el uso de recursos ambientales y públicos, como el agua y la energía, racionamiento de papel, normas sobre parqueaderos y manejo de desechos residuales	Permanente	En Cumplimiento	Es política interna de FINDETER el uso eficiente y racional de los recursos para su funcionamiento y en las acciones de sus profesionales. Se exigirá a los Contratistas de las Obras e Interventoría el cumplimiento de las disposiciones ambientales (orden nacional como distrital) durante la ejecución de las obras.
22	Cumplir con todas las obligaciones que deriven de la naturaleza del contrato, así como todas las normas, leyes y reglamentos vigentes o que se expidan posteriormente y que contemplen aspectos relativos a la ejecución del contrato.	Permanente	En Cumplimiento	Se ha cumplido con todas las obligaciones que deriven de la naturaleza del contrato, así como todas las normas, leyes y reglamentos vigentes.
23	Actuar en todo momento con buena fe, atendiendo los principios de la función administrativa y de la gestión fiscal de que tratan los artículos 209 y 267 de la Constitución Política de Colombia y la ética, respondiendo por sus actuaciones y omisiones, y haciendo todo lo necesario para impedir y denunciar actos de corrupción de los que tenga noticia.	Permanente	En Cumplimiento	FINDETER, y su equipo de trabajo, actúan con ética, transparencia y eficiencia fiscal, de acuerdo con la Constitución Política de Colombia y política institucional.
25	Elaborar y suscribir el acta de liquidación.	Puntual	Por desarrollarse	La liquidación del Contrato Interadministrativo se efectuará una vez se desarrolle la etapa de ejecución y se agote el plazo contractual.
26	Incluir como Asegurado y Beneficiario de las garantías otorgadas con ocasión de la ejecución de los contratos derivados de este Contrato Interadministrativo a la Secretaría Distrital de Seguridad Convivencia y Justicia, y a Findeter.	Permanente	En Cumplimiento	En los contratos de obra e interventoría se incluyó esta obligación.
27	Validar y aprobar todos los informes presentados por la interventoría en el seguimiento realizado a la ejecución contractual (Jurídica, administrativa, ambiental, técnica y financiera).	Permanente	En Cumplimiento	Se han validado y aprobado de manera oportuna los informes presentados por la interventoría en el seguimiento realizado a la ejecución contractual del proyecto, por parte del

No.	DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN	TIPO DE OBLIGACIÓN	ESTADO DE LA OBLIGACIÓN	ACCIONES REALIZADAS POR FINDETER
				Supervisor designado, en cumplimiento con el Manual de Supervisión de FINDETER.
28	Firmar el acta de inicio de los contratos a celebrar.	Permanente	En Cumplimiento	Las actas de inicio de los contratos derivados de obra e Interventoría fueron suscritas por las partes el 19 de julio 2023
29	Verificar el cumplimiento de las obligaciones y deberes establecidos en los contratos a celebrar.	Permanente	En Cumplimiento	FINDETER, verifica constantemente el cumplimiento de las obligaciones y deberes establecidos en los Contratos de Diseños - Obra e Interventoría.
30	Informar de inmediato al (los) jefe (s) de existir sospechas acerca de revelación de la Información Confidencial por parte de los funcionarios y/o asesores, sobre cualquier incumplimiento en que incurran o sobre cualquier inconveniente que dificulte la correcta ejecución del contrato, esto con el fin de que se adopten los correctivos de rigor, sin perjuicio del inicio de las acciones legales pertinentes	Permanente	En Cumplimiento	Findeter ha tomado las medidas necesarias para evitar que se den estas situaciones. Sin embargo, informará de manera oportuna sobre cualquier incumplimiento presentado con respecto a la revelación de información.
31	Hacer parte de los Comités Fiduciario, Financiero y Técnico del contrato con voz y voto.	Permanente	En Cumplimiento	Findeter participó y votó en el Comité Fiduciario No. 1 mediante el cual se aprobó el Manual Operativo del CI 2162 de 2022, y en donde se establecieron los delegados por las partes para cada comité.
32	Presentar cronograma y Plan de Trabajo (PDT) detallado, para la ejecución del contrato interadministrativo, dentro de los cinco (5) días siguiente a la firma del acta de inicio	Permanente	Cumplida	Se presentó a la SDSCJ el PDT para su revisión y aprobación el día 03 de febrero de 2023.
33	Exigir el cumplimiento del objeto y de las obligaciones derivadas de los contratos.	Permanente	Por desarrollarse	FINDETER exige constantemente el cumplimiento de las obligaciones contractuales a través de su supervisor.

No.	DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN	TIPO DE OBLIGACIÓN	ESTADO DE LA OBLIGACIÓN	ACCIONES REALIZADAS POR FINDETER
34	Realizar la liquidación de contratos derivados y patrimonio autónomo dentro de los 3 meses siguientes al recibo a satisfacción del equipamiento y posteriormente realizar la liquidación del contrato interadministrativo.	Permanente	Por desarrollarse	La liquidación de la contratación derivada y el Contrato Interadministrativo se llevará a cabo una vez se agoten los plazos contractuales y se haya desarrollado la etapa de ejecución.

9. ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO DEL INFORME CON RELACIÓN AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO

9.1. ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE EL PRESENTE PERIODO

La gestión realizada por la Gerencia de Infraestructura de la Vicepresidencia Técnica de FINDETER para con el CONTRATO INTERADMINISTRATIVO N°SCJ-2162-2022 y sus correspondientes actividades, se informan a continuación.

Durante el periodo se hace seguimiento a los contratos derivados de diseños e interventoría de diseños en su Etapa 1, conforme a lo mostrado en el numeral 5 del presente informe.

9.2. ACTIVIDADES A EJECUTAR EN EL SIGUIENTE PERIODO

Para el próximo periodo de reporte del Informe de Gestión mensual, se tienen programadas las siguientes actividades:

Durante la etapa de Estudios y Diseños del Contrato Interadministrativo se tiene estimada la ejecución de las siguientes actividades:

- Radicado Anuencia DADEP, observación jurídica de la Curaduría Urbana No. 2.
- Diseño Bioclimático
- Diseño Hidrosanitario
- Diseño de Ventilación mecánica
- Diseño de sistema de transporte vertical
- Memorias de cantidades de obra
- Sabana presupuestal
- Especificaciones técnicas.

9.3. CRONOGRAMA Y % DE AVANCE

De acuerdo con el cronograma que se viene presentando en los informes semanales, para el presente periodo se tenían programadas las siguientes actividades, con el siguiente porcentaje de cumplimiento, con corte al 27 de septiembre de 2023:

No	ACTIVIDAD	FECHA INICIO	FECHA FIN	Avance Program Acumula	Avance Ejecutado Acumula
1	ENTREGA ACTA DE TRANSFERENCIA DE PREDIOS DADEP INTEGRAL DE JUSTICIA.	25/01/2023	27/01/2023	100%	100%
2	SUSCRIPCIÓN ACTA DE INICIO	25/01/2023	27/01/2023	100%	100%
3	REMITIR EL PDT Y EL CRONOGRAMA A LA SDSCJ	27/01/2023	3/02/2023	100%	100%
4	REMISIÓN A LA SDSCJ BORRADOR MANUAL OPERATIVO	3/02/2023	03/02/2023	100%	100%
5	CONSTITUCIÓN DEL PATRIMONIO AUTÓNOMO	25/01/2023	7/02/2023	100%	100%
6	APROBACIÓN MANUAL OPERATIVO	24/02/2023	14/03/2023	100%	100%
7	DESEMBOLSO DE RECURSOS	24/02/2023	31/03/2023	100%	100%
8	REVISIÓN DOCUMENTACIÓN TÉCNICA ENTREGADA	25/01/2023	15/02/2023	100%	100%
9	PREPARACIÓN ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACIÓN DERIVADA	25/01/2023	31/03/2023	100%	100%
10	PRESENTACIÓN BORRADOR EP ANTE LA SDSCJ	15/03/2023	31/03/2023	100%	100%
11	ELABORACIÓN DOCUMENTACIÓN PROCESOS DE CONTRATACIÓN	20/04/2023	27/04/2023	100%	100%
12	PUBLICACIÓN PROCESO DE CONTRATACIÓN DERIVADA	2/05/2023	3/05/2023	100%	100%
13	DESARROLLO PROCESOS DE CONTRATACIÓN	3/05/2023	31/05/2023	100%	100%
14	APROBACIÓN ADJUDICACIÓN PROCESO DE CONTRATACIÓN	1/06/2023	6/06/2023	100%	100%
15	PERFECCIONAMIENTO Y LEGALIZACION CONTRATOS DERIVADOS	7/06/2023	11/07/2023	100%	100%
16	SUSCRIPCION ACTA DE INICIO CONTRATOS DERIVADOS	19/07/2023	19/07/2023	100%	100%
17	ETAPA DE CONSULTORÍA- (ESTUDIOS, DISEÑOS Y OBTENCION LICENCIAS) (*)	19/07/2023	18/01/2024	6,36%	6,36%
18	ETAPA DE CONSTRUCCIÓN DE OBRA (DURACIÓN ESTIMADA DEPENDE DE RESULTADOS DE CONSULTORÍA)	19/01/2024	19/09/2024	0%	0%
19	CIERRE Y LIQUIDACIÓN CONTRATACIÓN DERIVADA	20/09/2024	19/01/2025	0%	0%
20	LIQUIDACIÓN CONTRATO INTERADMINISTRATIVO	20/01/2025	19/03/2025	0%	0%

(*)Con fecha de corte del 27 de diciembre de 2023 se tiene un avance del contrato interadministrativo del 6,36%.

10. COMITÉS TÉCNICOS, FINANCIEROS O FIDUCIARIOS

10.1. Comités Técnicos

No de Comité	Fecha realización	Tema
Comité Técnico N° 1 (Sesionado de manera virtual)	20/04/2023 27/04/2023	Aprobar los Términos de referencia que tienen por objeto: CONTRATAR "LA ELABORACION DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS, LA OBTENCIÓN DE LICENCIAS Y PERMISOS, Y LA CONSTRUCCIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE LA UNIDAD DE REACCIÓN INMEDIATA (URI) UBICADA EN LA LOCALIDAD DE TUNJUELITO, EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ D.C." Aprobar los Términos de referencia que tienen por objeto: CONTRATAR LA "INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, AMBIENTAL, SOCIAL Y JURÍDICA DEL CONTRATO QUE TIENE COMO OBJETO "LA ELABORACION DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS, OBTENCIÓN DE LICENCIAS Y PERMISOS Y LA CONSTRUCCIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE LA UNIDAD DE REACCIÓN INMEDIATA (URI) UBICADA LA LOCALIDAD DE TUNJUELITO, EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ D.C."
Comité Técnico N° 2 (Sesionado de manera virtual)	09/05/2023	Aprobar la Adenda No. 1 dentro de la convocatoria PAF-ATSDSCJ-O-027-2023 que tiene por objeto: CONTRATAR "LA ELABORACION DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS, LA OBTENCIÓN DE LICENCIAS Y PERMISOS, Y LA CONSTRUCCIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE LA UNIDAD DE REACCIÓN INMEDIATA (URI) UBICADA EN LA LOCALIDAD DE TUNJUELITO, EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ D.C." Aprobar la Adenda No. 1 dentro de la convocatoria PAF-ATSDSCJ-I-021-2023 que tiene por objeto: CONTRATAR LA "INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, AMBIENTAL, SOCIAL Y JURÍDICA DEL CONTRATO QUE TIENE COMO OBJETO "LA ELABORACION DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS, OBTENCIÓN DE LICENCIAS Y PERMISOS Y LA CONSTRUCCIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE LA UNIDAD DE REACCIÓN INMEDIATA (URI) UBICADA LA LOCALIDAD DE TUNJUELITO, EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ D.C."
Comité Técnico N° 3 (Sesionado de manera virtual)	10/05/2023	Aprobar la Adenda No. 2 dentro de la convocatoria PAF-ATSDSCJ-O-027-2023 que tiene por objeto: CONTRATAR "LA ELABORACION DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS, LA OBTENCIÓN DE LICENCIAS Y PERMISOS, Y LA CONSTRUCCIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE LA UNIDAD DE REACCIÓN INMEDIATA (URI) UBICADA EN LA LOCALIDAD DE TUNJUELITO, EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ D.C."
Comité Técnico N° 4 (Sesionado de manera virtual)	05/06/2023 06/06/2023	Aprobar el orden de elegibilidad y la adjudicación de la convocatoria PAF-ATSDSCJ-O-027-2023 que tiene por objeto: CONTRATAR "LA ELABORACION DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS, LA OBTENCIÓN DE LICENCIAS Y PERMISOS, Y LA CONSTRUCCIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE LA UNIDAD DE REACCIÓN INMEDIATA (URI) UBICADA EN LA LOCALIDAD DE TUNJUELITO, EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ D.C." Aprobar el orden de elegibilidad

No de Comité	Fecha realización	Tema
		y la adjudicación de la convocatoria PAF-ATSDSCJ-I-021-2023 que tiene por objeto: CONTRATAR LA "INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, AMBIENTAL, SOCIAL Y JURÍDICA DEL CONTRATO QUE TIENE COMO OBJETO "LA ELABORACION DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS, OBTENCIÓN DE LICENCIAS Y PERMISOS Y LA CONSTRUCCIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE LA UNIDAD DE REACCIÓN INMEDIATA (URI) UBICADA LA LOCALIDAD DE TUNJUELITO, EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ D.C."

10.2. Comités Fiduciarios

No de Comité	Fecha realización	Tema
Comité Fiduciario N° 1 (Sesionado de manera virtual)	21/02/2023 14/03/2023	Solicitud: Aprobación del Manual Operativo del Patrimonio Matriz de asistencia Técnica Findeter, Contrato de Fiducia Mercantil 3-1-111808, Contrato interadministrativo SCJ- 2162-2022.
Comité Fiduciario N° 2 (Sesionado de manera virtual)	27/04/2023	<p>Antecedentes y contexto del Comité Fiduciario.</p> <p>Teniendo en cuenta lo previsto en la Directiva Presidencial No. 8, relacionada con la realización de Comités Fiduciarios que manejan recursos públicos provenientes de entes del orden nacional:</p> <p>"(...) En los patrimonios autónomos o encargos fiduciarios que, por cualquier razón, tengan recursos públicos, se deberá pactar: i) que un funcionario del nivel directivo de la entidad pública de donde provengan los recursos, hará parte del correspondiente comité fiduciario, ii) que se hará, al menos cada mes, un reporte de los intereses o rendimientos que generen esos recursos y iii) que los intereses o rendimientos que produzcan esos recursos pertenecerán a la respectiva entidad o acrecentarán el recurso público en dicho patrimonio, salvo los que se pacte entregar a título de pago en las subcuentas del Contratista. De cada sesión se levantará el acta respectiva. (...)"</p> <p>Por lo anterior, se procede a adjuntar al presente Comité Fiduciario la presentación correspondiente informando los rendimientos financieros generados desde el mes de marzo de 2023.</p>
		Solicitud: Aprobar el orden de elegibilidad y adjudicar la convocatoria No. PAF-ATSDSCJ-O-027-2023 cuyo objeto es

No de Comité	Fecha realización	Tema
Comité Fiduciario N° 3 (Sesionado de manera virtual)	06/06/2023	<p>CONTRATAR "LA ELABORACION DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS, LA OBTENCIÓN DE LICENCIAS Y PERMISOS, Y LA CONSTRUCCIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE LA UNIDAD DE REACCIÓN INMEDIATA (URI) UBICADA EN LA LOCALIDAD DE TUNJUELITO, EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ D.C." El día treinta y uno (31) de mayo de 2023, se presentó en Comité de Contratación No. 98 el INFORME DE EVALUACIÓN ECONÓMICA Y ASIGNACIÓN DE PUNTAJE (ORDEN DE ELEGIBILIDAD).</p> <p>Solicitud: Aprobar el orden de elegibilidad y adjudicar la convocatoria No. PAF-ATSDSCJ-I-021-2023, cuyo objeto es CONTRATAR LA "INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, AMBIENTAL, SOCIAL Y JURÍDICA DEL CONTRATO QUE TIENE COMO OBJETO LA ELABORACION DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS, LA OBTENCIÓN DE LICENCIAS Y PERMISOS Y LA CONSTRUCCIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE LA UNIDAD DE REACCIÓN INMEDIATA (URI) UBICADA EN LA LOCALIDAD DE TUNJUELITO, EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ D.C." El día veintinueve (29) de mayo de dos mil veintitrés (2023), se presentó en Comité de Contratación No. 096 el INFORME DE EVALUACIÓN ECONÓMICA Y ASIGNACIÓN DE PUNTAJE (ORDEN DE ELEGIBILIDAD).</p>

10.3. Comités Financieros

No de Comité	Fecha	Tema
Comité Financiero N° 1 (Sesionado de manera virtual)	31/03/2023 14/04/2023	<p>Se solicita aprobación para instruir a la fiduciaria para distribuir los saldos a la fecha en los siguientes porcentajes Fics: 80% y cuentas de ahorro: 20%</p> <p>La anterior instrucción, también aplicará para los recursos que ingresen con posterioridad a la presente instrucción, por lo tanto, la fiduciaria deberá mantener siempre los recursos que se administren en esta proporción.</p> <p>Así mismo, en caso de presentarse alguna situación que pueda llegar a afectar los recursos objeto de administración, la fiduciaria deberá informar inmediatamente a Findeter con el objetivo que se adopten las decisiones pertinentes por parte del Comité Financiero.</p>

Los soportes de los comités realizados, así como las actas de los mismos, se encuentran discriminado por número de comité, en el siguiente enlace en la carpeta COMITES en las subcarpetas ACTAS y SOPORTES: [Compartida URI](#)

Los integrantes de dichos comités son:

- COMITÉ TÉCNICO

PRINCIPAL FINDETER
Gerente de Infraestructura
Jefe de Contratación de Findeter o Jefe de Contratación Derivada de Findeter
Profesional Técnico de la Gerencia de Infraestructura

PRINCIPAL SDSCJ
Director de Bienes

- **COMITÉ FIDUCIARIO**

PRINCIPAL FINDETER
Secretario General
Vicepresidente de Planeación
Vicepresidente Técnico

PRINCIPAL JUSTICIA
Director de Operaciones

- **COMITÉ FINANCIERO**

PRINCIPAL FINDETER
Vicepresidente Técnico
Vicepresidente de Planeación
Vicepresidente de Financiero

PRINCIPAL JUSTICIA
Director Financiero

11. REUNIONES DE SEGUIMIENTO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO

En el presente período se realizaron reuniones de seguimiento del Contrato Interadministrativo N°SCJ-2162-2022 y se mantuvo constante comunicación entre las partes con el fin de adelantar los trámites y gestiones pertinentes para la ejecución del contrato.

Fecha: El 29 de noviembre 2023

Participantes: FINDETER –IDU-

Objetivo: Se realizó mesa de trabajo de la gestión social para el debate y socialización de los predios en donde se desarrollará el proyecto de la URI, se tocaron temas como la buena consolidación y cierre de las actas de vecindad, también se empezó a adelantar el tema para la armonización de las actas de desvío del proyecto URI y el proyecto Caracas Sur, se reunieron los profesionales de la consultoría, la interventoría, Findeter, y el interventor, consultor y supervisor social del IDU para el proyecto Caracas Sur.

Fecha: 4 de diciembre de 2023

Participantes: FINDETER –FISCALÍA- INTERVENTORÍA -CONSULTORÍA

Objetivo: Socializar el diseño de CCTV y seguridad, en donde la Fiscalía emitió unas observaciones, el cual el consultor atendió en la entrega del día 6 de diciembre de 2023, para revisión y concepto de la interventoría

Fecha: 19 de diciembre de 2023

Participantes: FINDETER – JAL

Objetivo: Junta Administradora Local de Tunjuelito para exponer el proyecto de la URI a los Ediles de la localidad.

12. CORRESPONDENCIA DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO

Durante el periodo se enviaron los siguientes comunicados en el marco de la ejecución del contrato interadministrativo N° SCJ-2162- 2022

Oficio 2202352011306 Radicado FINDETER)
Fecha: 29/11/2023
Remitido por: Findeter
Remitido a: Correo Correspondencia SDSCJ
Asunto: Traslado de solicitud expedición de la anuencia ante el DADEP

Oficio 2202352012023 Radicado FINDETER)
Fecha: 14/12/2023
Remitido por: Findeter
Remitido a: Correo Correspondencia SDSCJ
Asunto: Radicación observaciones CCTV Fiscalía – Rad Interventoría No. 0064.23 INFRAESTRUCTURA VE GTC.

Oficio 2202352012186, (Radicado FINDETER)
Fecha: 19/12/2023
Remitido por: Findeter
Remitido a: Correo Correspondencia SDSCJ
Asunto: REMISION INFORME MENSUAL N°10 URI

Oficio 2202352012406, (Radicado FINDETER)
Fecha: 26/12/2023
Remitido por: Findeter

Remitido a: Traslado oficio radicado interventoría No. 0069.23 INFRAESTRUCTURA VE GTC y contratista de obra radicado No. URI-ADM-049-23 con respecto al traslado de 2 postes eléctricos de media tensión y 1 poste de iluminación

Oficio 2202352012443 (Radicado FINDETER)

Fecha: 27/12/2023

Remitido por: Findeter

Remitido a: Respuesta oficio radicado SDSCJ No. 2-2023-98661, respecto a las observaciones presentadas por la fiscalía sobre el diseño Arquitectónico de la URI de Tunjuelito

Correos electrónicos Enviados:

Remitido por: FINDETER

Fecha: 28/11/2023

Asunto: SDSCJ 2162 URI TUNJUELITO- Solicitud firma poder curaduría

Contenido: Se adjunta Borrador Poder

Remitido por: FINDETER

Fecha: 28/11/2023

Asunto: Invitación: Mesa de trabajo gestión social predio URI-Tunjuelito

Contenido: Se envía Solicitud de reunión

Remitido por: FINDETER

Fecha: 01/12/2023

Asunto: 2202352011306 Traslado de Solicitud Expedición de la Anuencia ante el DADEP

Contenido: Se envía Solicitud de reunión

Remitido por: FINDETER

Fecha: 01/12/2023

Asunto: Envío Informe Financiero Con Corte a octubre 2023

Contenido: Se envía anexo del Informe

Remitido por: FINDETER

Fecha: 21/12/2023

Asunto: Informe Mensual 9 Y 10 LINK actualizado

Contenido: Se envía informes con link actualizado

Remitido por: FINDETER

Fecha: 26/12/2023

Asunto: Envío Informe Financiero Con Corte a noviembre 2023

Contenido: Se envía anexo del Informe

Correos electrónicos Recibidos:

Remitido por: SDSCJ (Ing. Javier Rodrigo Revelo)
Fecha: 30/11/2023
Asunto: Solicitud Firma Poderes
Contiene: Se adjunta Poderes

Remitido por: SDSCJ (Ing. Willman Rene Garzon)
Fecha: 04/12/2023
Asunto: RE: PQRS URI Tunjuelito
Contiene: se envía correo con solicitud

Remitido por: SDSCJ (Ing. Javier Rodrigo Revelo)
Fecha: 11/12/2023
Asunto: Cancelación Reunión Alcaldía Mayor
Contiene: Se envía cancelación de reunión

Remitido por: SDSCJ (Ing. Willman Rene Garzon)
Fecha: 21/12/2023
Asunto: Se Solicita acceso a la carpeta de anexos informe N°10
Contiene: Se envía correo con solicitud

Remitido por: SDSCJ (Ing. Willman Rene Garzon)
Fecha: 21/12/2023
Asunto: Se Solicita acceso a la carpeta de anexos informe N°09
Contiene: Se envía correo con solicitud

Remitido por: SDSCJ (Ing. Willman Rene Garzon)
Fecha: 28/12/2023
Asunto: Avance físico y financiero a 28-diciembre-2023 (Proyecto URI Tunjuelito)
Contiene: Se envía correo con solicitud

Los soportes de esta correspondencia se encuentran en el siguiente enlace en la carpeta CORESPONDENCIA en la subcarpeta 202306: [Compartida URI](#) o

13. INFORMACION FINANCIERA DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO

La información financiera acá presentada, es un resumen del informe financiero presentado por la Dirección de Planeación de Negocios Fiduciarios en cumplimiento de las obligaciones de Administración de Recursos. Es importante aclarar que el Informe

Financiero Mensual se remite la última semana del mes siguiente al reportado, y en el mismo se encuentran los soportes de todos los movimientos financieros del Contrato Interadministrativo.

DESEMBOLSOS

CONTRATO			
VALOR TOTAL	REQUISITO	FUENTE	ESTADO
\$21.176.106.486	Acta de inicio - Aprobación Manual Operativo – Contrato de Fiducia.	SDSCJ	Desembolsado el 27/03/2023

Al corte del presente informe se realizó el desembolso del total de los recursos del contrato, afectados por el descuento de estampillas distritales por un valor de \$ 235.527.979,12

RENDIMIENTOS FINANCIEROS

AÑO	MES	RENDIMIENTOS GENERADOS FIC	RENDIMIENTOS CUENTA DE AHORROS	FECHA DEL REINTEGRO	TOTAL RENDIMIENTOS GENERADOS MES	TOTAL RENDIMIENTOS CONSIGNADOS	SALDO RENDIMIENTOS
2023	MARZO		\$ 35.996.832,67	16-5-2023	\$ 35.996.832,67	\$ 0,00	\$ 35.996.832,67
2023	ABRIL		\$ 217.267.166,87	16-5-2023	\$ 217.267.166,87	\$ 0,00	\$ 217.267.166,87
2023	MAYO		\$ 215.198.551,49	28-6-2023	\$ 215.198.551,49	\$253.264.000,00	\$ 215.198.551,49
2023	JUNIO		\$ 207.800.148,13	13-7-2023	\$ 207.800.148,13	\$ 215.198.551,00	\$ 207.800.148,13
2023	JULIO		\$ 213.676.026,24	17-8-2023	\$ 213.676.026,24	\$ 207.800.148,00	\$ 213.676.026,24
2023	AGOSTO		\$ 213.969.273,42	03-10-2023	\$ 213.969.273,42	\$ 213.676.026,00	\$ 213.969.273,82
2023	SEPTIEMBRE		\$ 208.043.712,10	13-10-2023	\$ 208.043.712,10	\$ 208.043.712,10	\$ 208.043.712,10
2023	OCTUBRE		\$ 217.001.500,19	21-11-2023	\$ 217.001.500,19	\$ 208.043.713,00	\$ 217.001.500,11
2023	NOVIEMBRE		\$ 218.328.532,20		\$ 218.328.532,20	\$ 217.001.500,00	\$ 218.328.532,31
TOTAL					\$ 1.747.281.743,31	\$ 1.528.953.211,00	\$ 218.328.532,31

Hasta el momento no se han realizado pagos por conceptos de contratación derivada o por concepto de Asistencia Técnica.

14. ANEXOS

Los anexos al presente informe, relacionados en el cuerpo del este, se encuentran en el siguiente enlace:

[Compartida URI](#)