



**ACTA No. 10 PATRIMONIO AUTÓNOMO  
FINDETER SDCSJ URI TUNJUELITO  
CONTRATO DE FIDUCIA MERCANTIL 3-  
1-111808 de 2023 CONTRATO  
INTERADMINISTRATIVO No. SCJ-2162-  
2022**

DEL TREINTA Y UNO (31) DE JULIO AL  
PRIMERO (1) DE AGOSTO DE 2024

<b>Nombre del Fideicomiso:</b> SDCSJ URI TUNJUELITO	
<b>Acta de Comité:</b> Técnico	<b>Acta No. 10</b>
<b>Modalidad:</b> VIRTUAL	<b>Fecha inicio:</b> Treinta y uno (31) de julio de 2024 <b>Hora inicio:</b> 2:00 p.m. <b>Fecha final:</b> Primero (1) de agosto de 2024 <b>Hora final:</b> 3:30 p.m. <b>Línea:</b> Infraestructura CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. SCJ-2162-2022
<b>Preside:</b> HERNÁN PARDO BOTERO	<b>Secretario del Comité:</b> SONIA MAGALY SANCHEZ CUEVAS
<b>ORDEN DEL DÍA:</b>	
<b>TEMA</b>	<b>RESPONSABLE(S)</b>
1.Verificación del Quórum.	SECRETARIO DEL COMITÉ
2. Solicitud: Modificar lo establecido en la ETAPA I. ELABORACIÓN DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS, INCLUIDO EL TRÁMITE Y GESTIÓN PARA LA EXPEDICIÓN DE PERMISOS Y LICENCIAS REQUERIDOS de la CLÁUSULA CUARTA – FORMA DE PAGO del contrato de obra No. PAF-ATSDSCJ-O-027-2023.	SANDRA LILIANA QUINTERO OVIEDO (Supervisora)
3. Solicitud: Modificar el numeral 15 de la CLÁUSULA SEXTA – OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA, contemplado dentro de la ETAPA I. ELABORACIÓN DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS, INCLUIDO EL TRÁMITE Y GESTIÓN PARA LA EXPEDICIÓN DE PERMISOS Y LICENCIAS REQUERIDOS del contrato de obra No. PAF-ATSDSCJ-O-027-2023.	SANDRA LILIANA QUINTERO OVIEDO (Supervisora)
4. Propositiones y varios	PARTICIPANTES
<p>En Bogotá, D.C., desde las 2:00 p.m. del día treinta y uno (31) del mes de julio de 2024, hasta el primero de agosto de 2024 a las 3:30 p.m., se reunieron en sesión virtual los miembros de Comité, con la finalidad de llevar a cabo el Comité Técnico No. 10 de conformidad a lo estipulado en el numeral Patrimonio Autónomo Findeter SDCSJ URI TUNJUELITO Contrato de Fiducia Mercantil 3-1-111808 de 2023 contrato interadministrativo no. scj-2162-2022 con el desarrollo del siguiente orden del día:</p> <p>1. Verificación del quórum.</p> <p>Se recuerda a los miembros del Comité Técnico que de acuerdo con el numeral 2.2.2., del MANUAL OPERATIVO, las decisiones deben ser tomadas por unanimidad:</p> <p>2.2.2. COMITÉ TÉCNICO</p> <p>El Comité Técnico será el encargado de coordinar las acciones y tomar las decisiones de carácter técnico necesarias para el cabal cumplimiento del contrato.</p> <p>Este órgano colegiado está integrado con voz y voto por las siguientes personas designadas por FINDETER y la SDCSJ, quienes podrán delegar su asistencia a las sesiones de este Comité por escrito, correo electrónico o físico de manera previa a cada sesión.</p> <p>El Comité sesionará válidamente con la asistencia y/o participación de la mayoría de sus miembros y sus decisiones serán tomadas por unanimidad.</p>	



**ACTA No. 10 PATRIMONIO AUTÓNOMO  
FINETER SDCSJ URI TUNJUELITO  
CONTRATO DE FIDUCIA MERCANTIL 3-  
1-111808 de 2023 CONTRATO  
INTERADMINISTRATIVO No. SCJ-2162-  
2022**

**DEL TREINTA Y UNO (31) DE JULIO AL  
PRIMERO (1) DE AGOSTO DE 2024**

**PRINCIPAL FINETER**

Gerente de Infraestructura

Jefe de Contratación de Findeter o Jefe de Contratación Derivada de Findeter

Profesional Técnico de la Gerencia de Infraestructura

**PRINCIPAL SDCSJ**

Director de Bienes

La Jefatura de Contratación de FINETER participará de todos aquellos temas que sean puestos a consideración del Comité Técnico en su etapa precontractual y la Jefatura de Contratación Derivada participará en todos aquellos temas que sean puestos a consideración del Comité Técnico en su etapa de ejecución cuando sea de sus respectivas competencias.

El Comité Técnico se reunirá cuando se requiera y extraordinariamente cuando el Fideicomitente lo convoque.

Este comité podrá sesionar en forma virtual. Para tales efectos se citará en esta forma y se hará llegar a los miembros del Comité los soportes y temas a tratar en el mismo, determinando la duración del Comité con el fin de que emitan vía correo electrónico su decisión.

La Secretaría Técnica estará a cargo de Findeter. El gerente de área será el encargado de presidir la sesión y suscribir el acta; en su ausencia lo hará a quien designe los miembros de comité para ellos. La Jefatura de Contratación o la Jefatura de Contratación Derivada, según corresponda, será la encargada de adelantar la secretaría de los Comités Técnicos y levantar las actas de cada una de las sesiones de los comités y todas las demás actividades que se desprendan de esta gestión de conformidad a su competencia.

A las reuniones de este Comité podrán asistir como invitados las personas que se consideren pertinentes.

La Jefatura de Contratación de FINETER participará de todos aquellos temas que sean puestos a consideración del Comité Técnico en su etapa precontractual y la Jefatura de Contratación Derivada participará en todos aquellos temas que sean puestos a consideración del Comité Técnico en su etapa de ejecución cuando sea de sus respectivas competencias.

El Comité Técnico se reunirá cuando se requiera y extraordinariamente cuando el Fideicomitente lo convoque.

Este Comité podrá sesionar en forma presencial o virtual, para lo cual se citará de esta forma y se harán llegar a los miembros del Comité los soportes y temas a tratar dentro de cada sesión con tres (3) días hábiles de anticipación como mínimo a la sesión, determinando la duración del Comité con el fin de que emitan vía correo electrónico su decisión, la solicitud se realizara con al menos dos (2) días hábiles de antelación.

La Secretaría Técnica estará a cargo de Findeter. El gerente de área será el encargado de presidir la sesión y en su ausencia lo hará su suplente o quien designe los miembros de comité para ellos. La Jefatura de Contratación o la Jefatura de Contratación Derivada, según corresponda, será la encargada de adelantar la secretaría de los Comités Técnicos y levantar las actas de cada una de las sesiones de los comités y todas las demás actividades que se desprendan de esta gestión de conformidad a su competencia.



ACTA No. 10 PATRIMONIO AUTÓNOMO  
FINDETER SDSCJ URI TUNJUELITO  
CONTRATO DE FIDUCIA MERCANTIL 3-  
1-111808 de 2023 CONTRATO  
INTERADMINISTRATIVO No. SCJ-2162-  
2022

DEL TREINTA Y UNO (31) DE JULIO AL  
PRIMERO (1) DE AGOSTO DE 2024

En todas las sesiones habrá un presidente y un secretario. El presidente de la sesión será el encargado de suscribir la respectiva acta y en su ausencia lo hará su suplente o quien designe los miembros de comité para ellos.

A las reuniones de este Comité podrán asistir como invitados las personas que se consideren pertinentes. Con base en lo anterior, se cuenta con quórum válido para deliberar y aprobar de acuerdo con la estructura del órgano colegiado y sus funciones. Se tiene igualmente que las decisiones del Comité deberán ser adoptadas por unanimidad.

Para los efectos del trámite y formalización de la presente Acta de Comité, se designa como presidente: HERNÁN PARDO BOTERO quien actúa con voz y voto y secretario del comité: SONIA MAGALY SANCHEZ CUEVAS quien actúa con voz, pero sin voto.

Por lo anterior, la Secretaría del Comité Técnico entra a verificar si existe quórum válido para deliberar y decidir de conformidad con lo estipulado en el contrato de fiducia mercantil 3-1-111808 de 2023 contrato interadministrativo no. scj-2162-2022 y en el manual operativo en su numeral 2.2.2., evidenciando la participación de las siguientes personas:


MIEMBROS COMITÉ TÉCNICO		
NOMBRE	CARGO	CALIDAD/ ENTIDAD
Hernán Pardo Botero	Gerente de Infraestructura	FINDETER
Iván Ramírez Rusingue	Jefe de la Jefatura de Contratación Derivada	FINDETER
Julián Alberto Bayona Romero	Profesional técnico de la Gerencia de Infraestructura	FINDETER
Orlando Vega Navas	Director de Bienes	SDJSC

Con base en lo anterior, se cuenta con quórum válido para deliberar y decidir, de acuerdo con la estructura del órgano colegiado y las funciones previamente descritas. Se recuerda a los miembros del Comité Técnico que de acuerdo con el numeral 9.1.4., del Contrato Fiduciario, las decisiones deben ser tomadas por unanimidad.

#### DECISIÓN DEL COMITÉ:


A continuación, se relaciona la decisión de este comité a los puntos tratados:

TEMA	SOPORTES	CONSIDERACIÓN	DECISIÓN
2. Solicitud: Modificar lo establecido en la ETAPA I. ELABORACIÓN DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS, INCLUIDO EL TRÁMITE Y GESTIÓN PARA LA EXPEDICIÓN DE PERMISOS Y LICENCIAS REQUERIDOS de la CLÁUSULA CUARTA – FORMA DE PAGO del contrato de obra No. PAF-ATSDSCJ-O-027-2023.	✓ Los enunciados en el concepto de supervisión de fecha 30 de julio de 2024	En consideración a los soportes allegados por el supervisor, el comité técnico <b>RECOMIENDA</b> al comité fiduciario modificar lo establecido en la ETAPA I. ELABORACIÓN DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS, INCLUIDO EL TRÁMITE Y GESTIÓN PARA LA EXPEDICIÓN DE PERMISOS Y LICENCIAS REQUERIDOS de la CLÁUSULA CUARTA – FORMA DE	<b>RECOMENDADO</b>

	<p><b>ACTA No. 10 PATRIMONIO AUTÓNOMO FINETER SDCSJ URI TUNJUELITO CONTRATO DE FIDUCIA MERCANTIL 3- 1-111808 de 2023 CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. SCJ-2162- 2022</b></p> <p>DEL TREINTA Y UNO (31) DE JULIO AL PRIMERO (1) DE AGOSTO DE 2024</p>	
---	--	--

		PAGO del contrato de obra No. PAF-ATSDSCJ-O-027-2023.	
3. Solicitud: Modificar el numeral 15 de la CLÁUSULA SEXTA – OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA, contemplado dentro de la ETAPA I. ELABORACIÓN DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS, INCLUIDO EL TRÁMITE Y GESTIÓN PARA LA EXPEDICIÓN DE PERMISOS Y LICENCIAS REQUERIDOS del contrato de obra No. PAF-ATSDSCJ-O-027-2023.	✓ Los enunciados en el concepto de supervisión de fecha 30 de julio de 2024	En consideración a los soportes allegados por el supervisor, el comité técnico <b>RECOMIENDA</b> al comité fiduciario modificar el numeral 15 de la CLÁUSULA SEXTA – OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA, contemplado dentro de la ETAPA I. ELABORACIÓN DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS, INCLUIDO EL TRÁMITE Y GESTIÓN PARA LA EXPEDICIÓN DE PERMISOS Y LICENCIAS REQUERIDOS del contrato de obra No. PAF-ATSDSCJ-O-027-2023.	<b>RECOMENDADO</b>
4. Propositiones y varios: No se presentaron puntos adicionales por parte de los miembros de comité técnico			
<b>Presidente del Comité:</b>  <b>HERNÁN PARDO BOTERO</b> Gerente de Infraestructura <b>FINETER</b>		<b>Secretaria del Comité:</b>  <b>SONIA MAGALY SANCHEZ CUEVAS</b> Secretaria Comité Técnico <b>FINETER</b>	

RE: **COMITÉ TÉCNICO No. 10 PATRIMONIO AUTÓNOMO FINETER SDCSJ URI TUNJUELITO**



HERNAN PARDO BOTERO

Para

LAURA ALEJANDRA TOLOSA HURTADO;

clara.mendez@scj.gov.co;

Javier Rodrigo Revelo Barreto;
 leonardo.mejia;
y 13 usuarios más

CC

ISIS VIVIANA NONTOA MORA;
 LUZ JANETH CORTES MALAVER;
 JUAN CARLOS PERDOMO SUNZA;
y 4 usuarios más

Responder
 Responder a todos
 Reenviar

miércoles 31/07/2024 2:02 p. m.

En atención a los asuntos sometidos a consideración del Comité Técnico, y con fundamento en los soportes allegados, me permito emitir voto favorable para:

- Solicitud: Modificar lo establecido en la ETAPA I. ELABORACIÓN DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS, INCLUIDO EL TRÁMITE Y GESTIÓN PARA LA EXPEDICIÓN DE PERMISOS Y LICENCIAS REQUERIDOS de la CLÁUSULA CUARTA – FORMA DE PAGO del contrato de obra No. PAF-ATSDSCJ-O-027-2023.
- Solicitud: Modificar el numeral 15 de la CLÁUSULA SEXTA – OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA, contemplado dentro de la ETAPA I. ELABORACIÓN DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS, INCLUIDO EL TRÁMITE Y GESTIÓN PARA LA EXPEDICIÓN DE PERMISOS Y LICENCIAS REQUERIDOS del contrato de obra No. PAF-ATSDSCJ-O-027-2023.

Cordial saludo,

**Hernan Pardo Botero**  
**Gerente de Infraestructura**  
Vicepresidencia Técnica  
Correo institucional: [hpardo@findeter.gov.co](mailto:hpardo@findeter.gov.co)  
[www.findeter.gov.co](http://www.findeter.gov.co)

Página 4 de 6

	<p><b>ACTA No. 10 PATRIMONIO AUTÓNOMO FINDETER SDCSJ URI TUNJUELITO CONTRATO DE FIDUCIA MERCANTIL 3- 1-111808 de 2023 CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. SCJ-2162- 2022</b></p> <p>DEL TREINTA Y UNO (31) DE JULIO AL PRIMERO (1) DE AGOSTO DE 2024</p>	
---	---	--

RE: **COMITÉ TÉCNICO No. 10 PATRIMONIO AUTÓNOMO FINDETER SDCSJ URI TUNJUELITO**



**JULIAN ALBERTO BAYONA ROMERO**



Responder



Responder a todos



Reenviar



Para LAURA ALEJANDRA TOLOSA HURTADO; clara.mendez@scj.gov.co;

miércoles 31/07/2024 2:05 p. m.

Javier Rodrigo Revelo Barreto; leonardo.mejia; **y 13 usuarios más**

CC ISIS VIVIANA NONTOA MORA; LUZ JANETH CORTES MALAVER;

JUAN CARLOS PERDOMO SUNZA; **y 4 usuarios más**

Si hay problemas con el modo en que se muestra este mensaje, haga clic aquí para verlo en un explorador web.

Buenas tardes,

De conformidad con los temas tratados en el presente **COMITÉ TÉCNICO No. 10 PATRIMONIO AUTÓNOMO FINDETER SDCSJ URI TUNJUELITO**, doy voto favorable.

Atentamente,

**Msc. Julián Alberto Bayona Romero**

Profesional

Gerencia de Infraestructura

PBX: (601) 623 0311 – 623 0388

Teléfono de contacto *(opcional)*

jabayona@findeter.gov.co

**COMITÉ TÉCNICO No. 10 PATRIMONIO AUTÓNOMO FINDETER SDCSJ URI TUNJUELITO**



**IVAN ALIRIO RAMIREZ RUSINQUE**



Responder



Responder a todos



Reenviar



Para LAURA ALEJANDRA TOLOSA HURTADO; clara.mendez@scj.gov.co;

miércoles 31/07/2024 5:47 p. m.

Javier Rodrigo Revelo Barreto; Willman Rene Garzon Ramirez; **y 13 usuarios más**

CC ISIS VIVIANA NONTOA MORA; LUZ JANETH CORTES MALAVER;

JUAN CARLOS PERDOMO SUNZA; **y 4 usuarios más**

Voto favorable

	<p><b>ACTA No. 10 PATRIMONIO AUTÓNOMO FINDETER SDSCJ URI TUNJUELITO CONTRATO DE FIDUCIA MERCANTIL 3- 1-111808 de 2023 CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. SCJ-2162- 2022</b></p> <p>DEL TREINTA Y UNO (31) DE JULIO AL PRIMERO (1) DE AGOSTO DE 2024</p>	
---	---	--

RE: **COMITÉ TÉCNICO No. 10 PATRIMONIO AUTÓNOMO FINDETER SDSCJ URI TUNJUELITO**



Orlando Vega Navas <orlando.vega@>



Responder



Responder a todos



Reenviar



Para LAURA ALEJANDRA TOLOSA HURTADO; Clara Alexandra Mendez Cubillos;

jueves 1/08/2024 2:12 p. m.

Javier Rodrigo Revelo Barreto; Willman Rene Garzon Ramirez; **y 13 usuarios más**

CC ISIS VIVIANA NONTOLA MORA; LUZ JANETH CORTES MALAVER;

JUAN CARLOS PERDOMO SUNZA; **y 4 usuarios más**



Si hay problemas con el modo en que se muestra este mensaje, haga clic aquí para verlo en un explorador web.

Estimados miembros del Comité,

En atención a los asuntos sometidos a consideración que corresponden a,

1. Solicitud: Modificar lo establecido en la ETAPA I. ELABORACIÓN DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS, INCLUIDO EL TRÁMITE Y GESTIÓN PARA LA EXPEDICIÓN DE PERMISOS Y LICENCIAS REQUERIDOS de la CLÁUSULA CUARTA – FORMA DE PAGO del contrato de obra No. PAF-ATSDSCJ-O-027-2023.
2. Solicitud: Modificar el numeral 15 de la CLÁUSULA SEXTA – OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA, contemplado dentro de la ETAPA I. ELABORACIÓN DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS, INCLUIDO EL TRÁMITE Y GESTIÓN PARA LA EXPEDICIÓN DE PERMISOS Y LICENCIAS REQUERIDOS del contrato de obra No. PAF-ATSDSCJ-O-027-2023.

Se emite voto favorable respecto de cada uno de los asuntos.

Cordialmente,



**SECRETARÍA DE  
SEGURIDAD, CONVIVENCIA  
Y JUSTICIA**

**Orlando Vega Navas**

**Director de Bienes**

**Dirección de Bienes**

**Secretaría de Seguridad, Convivencia y Justicia**

**Tel: (571) 377 9595 Ext:1048**

Elaborada por: Laura Alejandra Tolosa Hurtado