



**ACTA No. 08 PATRIMONIO AUTÓNOMO
FINETER SDSCJ URI TUNJUELITO
CONTRATO DE FIDUCIA MERCANTIL 3-
1-111808 de 2023 CONTRATO
INTERADMINISTRATIVO No. SCJ-2162-
2022**

DEL DIEZ (10) AL ONCE (11) DE ABRIL
DE 2024

Nombre del Fideicomiso: SDSCJ URI TUNJUELITO	
Acta de Comité: Técnico	Acta No. 08
Modalidad: VIRTUAL	Fecha inicio: Diez (10) de abril de 2024 Hora inicio: 4:00 p.m. Fecha final: Once (11) de abril de 2024 Hora final: 8:00 p.m. Línea: Infraestructura CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. SCJ-2162-2022
Preside: HERNÁN PARDO BOTERO	Secretario del Comité: LAURA HERNANDEZ ILLIDGE
ORDEN DEL DÍA:	
TEMA	RESPONSABLE(S)
1.Verificación del Quórum.	SECRETARIO DEL COMITÉ
2. Solicitud: PRÓRROGA No. 2 A LA SUSPENSIÓN No. 1 DEL CONTRATO DE ESTUDIOS Y DISEÑOS Y OBRA No. PAF-ATSDSCJ-O-027-2023, suscrito entre Fiduciaria Popular S.A., como Vocera y Administradora del Patrimonio Autónomo Findeter-SDSCJ URI TUNJUELITO, y el Consorcio Construri, por un término de un (1) mes o antes si las condiciones que originan la suspensión han sido superadas.	IVÁN DARÍO MANTILLA ROSAS (Supervisor)
3. Solicitud: PRÓRROGA No. 2 A LA SUSPENSIÓN No. 1 DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA No. PAF-ATSDSCJ-I-021-2023, suscrito entre Fiduciaria Popular S.A., como Vocera y Administradora del Patrimonio Autónomo Findeter-SDSCJ URI TUNJUELITO, y Consorcio Infraestructura VE, por un término de un (1) mes o antes si las condiciones que originan la suspensión han sido superadas.	IVÁN DARÍO MANTILLA ROSAS (Supervisor)
4. Propositiones y varios	PARTICIPANTES

En Bogotá, D.C., el día diez (10) del mes de abril de 2024 desde las 4:00 p.m. hasta las 8:00 pm del once (11) de abril de 2024, se reunieron en sesión virtual los miembros de Comité, con la finalidad de llevar a cabo el Comité Técnico No. 08 de conformidad a lo estipulado en el numeral Patrimonio Autónomo Findeter SDSCJ URI TUNJUELITO Contrato de Fiducia Mercantil 3-1-111808 de 2023 contrato interadministrativo no. scj-2162-2022 con el desarrollo del siguiente orden del día:

1. Verificación del quórum.

Se recuerda a los miembros del Comité Técnico que de acuerdo con el numeral 2.2.2., del MANUAL OPERATIVO, las decisiones deben ser tomadas por unanimidad:

2.2.2. COMITÉ TÉCNICO

El Comité Técnico será el encargado de coordinar las acciones y tomar las decisiones de carácter técnico necesarias para el cabal cumplimiento del contrato.

Este órgano colegiado está integrado con voz y voto por las siguientes personas designadas por FINETER y la SDSCJ, quienes podrán delegar su asistencia a las sesiones de este Comité por escrito, correo electrónico o físico de manera previa a cada sesión.

El Comité sesionará válidamente con la asistencia y/o participación de la mayoría de sus miembros y sus decisiones serán tomadas por unanimidad.



ACTA No. 08 PATRIMONIO AUTÓNOMO
FINDETER SDCSJ URI TUNJUELITO
CONTRATO DE FIDUCIA MERCANTIL 3-
1-111808 de 2023 CONTRATO
INTERADMINISTRATIVO No. SCJ-2162-
2022

DEL DIEZ (10) AL ONCE (11) DE ABRIL
DE 2024

PRINCIPAL FINDETER
Gerente de Infraestructura
Jefe de Contratación de Findeter o Jefe de Contratación Derivada de Findeter
Profesional Técnico de la Gerencia de Infraestructura

PRINCIPAL SDCSJ
Director de Bienes

La Jefatura de Contratación de FINDETER participará de todos aquellos temas que sean puestos a consideración del Comité Técnico en su etapa precontractual y la Jefatura de Contratación Derivada participará en todos aquellos temas que sean puestos a consideración del Comité Técnico en su etapa de ejecución cuando sea de sus respectivas competencias.

El Comité Técnico se reunirá cuando se requiera y extraordinariamente cuando el Fideicomitente lo convoque.

Este comité podrá sesionar en forma virtual. Para tales efectos se citará en esta forma y se hará llegar a los miembros del Comité los soportes y temas a tratar en el mismo, determinando la duración del Comité con el fin de que emitan vía correo electrónico su decisión.

La Secretaría Técnica estará a cargo de Findeter. El gerente de área será el encargado de presidir la sesión y suscribir el acta; en su ausencia lo hará a quien designe los miembros de comité para ellos. La Jefatura de Contratación o la Jefatura de Contratación Derivada, según corresponda, será la encargada de adelantar la secretaría de los Comités Técnicos y levantar las actas de cada una de las sesiones de los comités y todas las demás actividades que se desprendan de esta gestión de conformidad a su competencia.

A las reuniones de este Comité podrán asistir como invitados las personas que se consideren pertinentes.

La Jefatura de Contratación de FINDETER participará de todos aquellos temas que sean puestos a consideración del Comité Técnico en su etapa precontractual y la Jefatura de Contratación Derivada participará en todos aquellos temas que sean puestos a consideración del Comité Técnico en su etapa de ejecución cuando sea de sus respectivas competencias.

El Comité Técnico se reunirá cuando se requiera y extraordinariamente cuando el Fideicomitente lo convoque.

Este Comité podrá sesionar en forma presencial o virtual, para lo cual se citará de esta forma y se harán llegar a los miembros del Comité los soportes y temas a tratar dentro de cada sesión con tres (3) días hábiles de anticipación como mínimo a la sesión, determinando la duración del Comité con el fin de que emitan vía correo electrónico su decisión, la solicitud se realizara con al menos dos (2) días hábiles de antelación.

La Secretaría Técnica estará a cargo de Findeter. El gerente de área será el encargado de presidir la sesión y en su ausencia lo hará su suplente o quien designe los miembros de comité para ellos. La Jefatura de Contratación o la Jefatura de Contratación Derivada, según corresponda, será la encargada de adelantar la

secretaría de los Comités Técnicos y levantar las actas de cada una de las sesiones de los comités y todas las demás actividades que se desprendan de esta gestión de conformidad a su competencia.

En todas las sesiones habrá un presidente y un secretario. El presidente de la sesión será el encargado de suscribir la respectiva acta y en su ausencia lo hará su suplente o quien designe los miembros de comité para ellos.

A las reuniones de este Comité podrán asistir como invitados las personas que se consideren pertinentes.

Con base en lo anterior, se cuenta con quórum válido para deliberar y aprobar de acuerdo con la estructura del órgano colegiado y sus funciones. Se tiene igualmente que las decisiones del Comité deberán ser adoptadas por unanimidad.

Para los efectos del trámite y formalización de la presente Acta de Comité, se designa como presidente: HERNÁN PARDO BOTERO quien actúa con voz y voto y secretario del comité: LAURA HERNANDEZ ILLIDGE quien actúa con voz, pero sin voto.


Por lo anterior, la Secretaría del Comité Técnico entra a verificar si existe quórum válido para deliberar y decidir de conformidad con lo estipulado en el contrato de fiducia mercantil 3-1-111808 de 2023 contrato interadministrativo no. scj-2162-2022 y en el manual operativo en su numeral 2.2.2., evidenciando la participación de las siguientes personas:

MIEMBROS COMITÉ TÉCNICO		
NOMBRE	CARGO	CALIDAD/ ENTIDAD
Hernán Pardo Botero	Gerente de Infraestructura	FINETER
Iván Ramírez Rusinque	Abogado delegado de la Jefatura de Contratación Derivada	FINETER
Rubzaida Ahumada Estrada	Profesional técnico de la Gerencia de Infraestructura	FINETER
Julio Cesar Castellanos	Director de Bienes	SDJSC

Con base en lo anterior, se cuenta con quórum válido para deliberar y decidir, de acuerdo con la estructura del órgano colegiado y las funciones previamente descritas. Se recuerda a los miembros del Comité Técnico que de acuerdo con el numeral 9.1.4., del Contrato Fiduciario, las decisiones deben ser tomadas por unanimidad.

DECISIÓN DEL COMITÉ:

A continuación, se relaciona la decisión de este comité a los puntos tratados:

	<p>ACTA No. 08 PATRIMONIO AUTÓNOMO FINDETER SDSCJ URI TUNJUELITO CONTRATO DE FIDUCIA MERCANTIL 3- 1-111808 de 2023 CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. SCJ-2162- 2022</p> <p>DEL DIEZ (10) AL ONCE (11) DE ABRIL DE 2024</p>	
---	--	--

TEMA	SOPORTES	CONSIDERACIÓN	DECISIÓN
2. Solicitud: PRÓRROGA No. 2 A LA SUSPENSIÓN No. 1 DEL CONTRATO DE ESTUDIOS Y DISEÑOS Y OBRA No. PAF-ATSDSCJ-O-027-2023, suscrito entre Fiduciaria Popular S.A., como Vocera y Administradora del Patrimonio Autónomo Findeter-SDSCJ URI TUNJUELITO, y el Consorcio Construri, por un término de un (1) mes o antes si las condiciones que originan la suspensión han sido superadas.	✓ Los enunciados en el concepto de supervisión de fecha 10 de abril de 2024	Con base en el numeral 2.2.2. del MANUAL OPERATIVO donde indica que se requiere unanimidad en la decisión de los miembros de comité, esta secretaria técnica se permite informar, que por parte de la Secretaria Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia se emitió voto no favorable a la recomendación solicitada lo cual se puede evidenciar en el anexo a esta acta.	NO RECOMENDADO
3. solicitud: PRÓRROGA No. 2 A LA SUSPENSIÓN No. 1 DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA No. PAF-ATSDSCJ-I-021-2023, suscrito entre Fiduciaria Popular S.A., como Vocera y Administradora del Patrimonio Autónomo Findeter-SDSCJ URI TUNJUELITO, y Consorcio Infraestructura VE, por un término de un (1) mes o antes si las condiciones que originan la suspensión han sido superadas.	✓ Los enunciados en el concepto de supervisión de fecha 10 de abril de 2024	Con base en el numeral 2.2.2. del MANUAL OPERATIVO donde indica que se requiere unanimidad en la decisión de los miembros de comité, esta secretaria técnica se permite informar, que por parte de la Secretaria Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia se emitió voto no favorable a la recomendación solicitada lo cual se puede evidenciar en el anexo a esta acta.	NO RECOMENDADO
4. Proposiciones y varios: No se presentaron puntos adicionales por parte de los miembros de comité técnico			
Presidente del Comité:  HERNÁN PARDO BOTERO Gerente de Infraestructura FINDETER		Secretaria del Comité:  LAURA HERNANDEZ ILLIDGE Secretaria Comité Técnico FINDETER	

COMITÉ TÉCNICO No. 08 PATRIMONIO AUTÓNOMO FINDETER SDSCJ URI TUNJUELITO

Este evento ocurrió el **Hace 1 día** (Mié 10/04/2024, 'de' 16:00 a Jue 11/04/2024, 20:00)

Rechazados: 1, 19 sin respuesta

Mensajes

Detalles de la reunión

RUBZAIDA AHUMADA ESTRADA

Responder

Responder a todos

Reenviar

Para: LAURA ALEJANDRA TOLOSA HURTADO; clara.mendez@scj.gov.co; javier.revelo; leonardo.mejia; **y 13 más**

Mié 10/04/2024 15:46

Buenas tardes,

Por medio de la presente emito mi voto favorable para los puntos 2 y 3 del orden del día.

Página 4 de 5

	<p>ACTA No. 08 PATRIMONIO AUTÓNOMO FINDETER SDSCJ URI TUNJUELITO CONTRATO DE FIDUCIA MERCANTIL 3- 1-111808 de 2023 CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. SCJ-2162- 2022</p> <p>DEL DIEZ (10) AL ONCE (11) DE ABRIL DE 2024</p>	
---	--	--

COMITÉ TÉCNICO No. 08 PATRIMONIO AUTÓNOMO FINDETER SDSCJ URI TUNJUELITO
Seguimiento ▾

Este evento ocurrió el **Hace 1 día** (Mié 10/04/2024, 'de' 16:00 a Jue 11/04/2024, 20:00)

Rechazados: 1, 19 sin respuesta



Mensajes Detalles de la reunión

IVAN ALIRIO RAMIREZ RUSINQUE
😊 ↩ Responder ↩ Responder a todos ↶ Reenviar 📎 ⋮

Para: RUBZAIDA AHUMADA ESTRADA; LAURA ALEJANDRA TOLOSA HURTADO; clara.mendez@scj.gov.co; javier.revelo; **y 13 más**
Mié 10/04/2024 16:11

Voto favorable

IVÁN ALIRIO RAMIREZ RUSINQUE
 Jefe de Contratación Derivada
 Secretaria General
 PBX: (601) 623 0311 – 623 0388 ext: 1317
 Correo institucional: iaramirez@findeter.gov.co
www.findeter.gov.co

COMITÉ TÉCNICO No. 08 PATRIMONIO AUTÓNOMO FINDETER SDSCJ URI TUNJUELITO
Seguimiento ▾

Este evento ocurrió el **Hace 1 día** (Mié 10/04/2024, 'de' 16:00 a Jue 11/04/2024, 20:00)

Rechazados: 1, 19 sin respuesta

Mensajes Detalles de la reunión

HERNAN PARDO BOTERO
😊 ↩ Responder ↩ Responder a todos ↶ Reenviar 📎 ⋮

Para: LAURA ALEJANDRA TOLOSA HURTADO; clara.mendez@scj.gov.co; javier.revelo; leonardo.mejia; **y 13 más**
Mié 10/04/2024 17:37

Buenas tardes:

En atención a los asuntos sometidos a consideración del Comité Técnico, y con fundamento en los soportes allegados, me permito emitir voto favorable para:

- Solicitud: PRÓRROGA No. 2 A LA SUSPENSIÓN No. 1 DEL CONTRATO DE ESTUDIOS Y DISEÑOS Y OBRA No. PAF-ATSDSCJ-O-027-2023, suscrito entre Fiduciaria Popular S.A., como Vocera y Administradora del Patrimonio Autónomo Findeter-SDSCJ URI TUNJUELITO, y el Consorcio Construí, por un término de un (1) mes o antes si las condiciones que originan la suspensión han sido superadas.
- Solicitud: PRÓRROGA No. 2 A LA SUSPENSIÓN No. 1 DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA No. PAF-ATSDSCJ-I-021-2023, suscrito entre Fiduciaria Popular S.A., como Vocera y Administradora del Patrimonio Autónomo Findeter-SDSCJ URI TUNJUELITO, y Consorcio Infraestructura VE, por un término de un (1) mes o antes si las condiciones que originan la suspensión han sido superadas.

Cordial saludo,

Hernan Pardo Botero
Gerente de Infraestructura
 Vicepresidencia Técnica
 Correo institucional: hpardo@findeter.gov.co
www.findeter.gov.co

RE: COMITÉ TÉCNICO No. 08 PATRIMONIO AUTÓNOMO FINDETER SDSCJ URI TUNJUELITO

Julio Cesar Castellanos Reyes <julio.castellanos@scj.gov.co>

Jue 11/04/2024 19:29

Para: HERNAN PARDO BOTERO <HPARDO@findeter.gov.co>; LAURA ALEJANDRA TOLOSA HURTADO <LATOLOSA@findeter.gov.co>; Clara Alexandra Mendez Cubillos <clara.mendez@scj.gov.co>; Javier Rodrigo Revelo Barreto <javier.revelo@scj.gov.co>; leonardo.mejia <leonardo.mejia@scj.gov.co>; Willman Rene Garzon Ramirez <willman.garzon@scj.gov.co>; Katherine Solarte Vélez <katherine.solartev@scj.gov.co>; SONIA MAGALY SANCHEZ CUEVAS <SMSANCHEZ@findeter.gov.co>; MANUELA VELEZ URBINA <MVELEZU@findeter.gov.co>; LAURA ANDREA HERNANDEZ ILLIDGE <LHERNANDEZ@findeter.gov.co>; RUBZAIDA AHUMADA ESTRADA <RAHUMADA@findeter.gov.co>; LISTA DIRECCION DE PLANEACION DE NEGOCIOS FIDUCIARIOS <LISTADIRECCIONDEPLANEACIONDENEGOCIOSFIDUCIARIOS@findeter.gov.co>; LUZ MARINA SANJUAN DURAN <LMSANJUAN@findeter.gov.co>; IVAN ALIRIO RAMIREZ RUSINQUE <IARAMIREZ@findeter.gov.co>; IVAN DARIO MANTILLA ROSAS <IDMANTILLA@findeter.gov.co>; JEIMMY KATHERINE PENAGOS GARCIA <JKPENAGOS@findeter.gov.co>; ANDRES FELIPE RUIZ CAMELO <AFRUIZ@findeter.gov.co>; CC: JUAN CARLOS PERDOMO SUNZA <JCPERDOMO@findeter.gov.co>; ISIS VIVIANA NONTOA MORA <IVNONTOA@findeter.gov.co>; EDIMER ESNEYDER FRANCO MARTINEZ <EEFRANCO@findeter.gov.co>

Buenas tardes.

En atención al orden del día convocado en el presente Comité Técnico No. 08, nos permitimos emitir voto **NO** favorable a los puntos a consideración del Comité Técnico relacionados con: (solicitud: PRÓRROGA No. 2 A LA SUSPENSIÓN No. 1 DEL CONTRATO DE ESTUDIOS Y DISEÑOS Y OBRA No. PAF-ATSDSCJ-O-027-2023) y (solicitud: PRÓRROGA No. 2 A LA SUSPENSIÓN No. 1 DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA No. PAF-ATSDSCJ-I-021-2023), con fundamento en los soportes allegados por Findeter, para lo cual tenemos las siguientes consideraciones y observaciones:

1. No se encuentra o indica en la justificación del contratista, Interventoría, ni en el documento (20240410 Concepto Prorroga 2 Suspensión 1 Contrato), los plazos o tiempo considerados para notificar de los actos administrativos a través de los cuales los Curadores Urbanos expidan las Licencias Urbanísticas objeto de revisión por parte de la Personería de Bogotá; Para el trámite que se adelanta en las Curadurías Urbanas, debe preverse lo definido en el artículo primero de la Resolución 230 de 2016 “por la cual se modifica la Resolución 050 de 2014 que reglamenta la función del Ministerio Público ante las curadurías Urbanas de Bogotá, D.C.” en el cual se señala:

“ARTÍCULO PRIMERO: *Modifíquese el artículo segundo de la Resolución 050 de 2014, el cual quedará así:*

“ARTÍCULO SEGUNDO: *Criterios de Priorización. La Personería Delegada para la Movilidad y la Planeación Urbana ejerce la función de Ministerio Público ante las Curadurías Urbanas de Bogotá, D.C., a través de los abogados delegados por el Personero de Bogotá, D.C., en los procedimientos administrativos que versen sobre los siguientes asuntos:*

“(…)

3. Licencias urbanísticas en todas sus modalidades en predios de titularidad del Distrito Capital.

“(…)”

Así mismo, el párrafo tercero del referido artículo señala “Los Ministerios Públicos adscritos a la Personería Delegada para la Movilidad y la Planeación Urbana, se notificará de los actos administrativos a través de los cuales los Curadores Urbanos expidan las Licencias Urbanísticas objeto de revisión por parte de la Personería de Bogotá, D.C. **Realizando el estudio técnico y jurídico se procederá, si fuere el caso, a la impugnación del acto expedido.** La presentación de los recursos de

ley a que hubiere lugar se gestionará bajo la dirección y gestión del Personero Delegado para la Movilidad y la Planeación Urbana previa autorización del Personero Delegado para la Coordinación del Ministerio Público y Derechos Humanos.” (negrilla fuera de texto)

En ese sentido, dentro de los términos que deben contemplarse en la suspensión del contrato, debe tenerse en cuenta que el Ministerio Público (Personería de Bogotá), puede interponer el recurso de reposición sobre la licencia que se expida y que, de ser así, la Curaduría Urbana contará con el termino legalmente previsto para resolver dicho recurso, el cual de conformidad con lo determinado en el CPACA corresponde a 2 meses.

2.Como se ha explicado e informado a la Gestora y Supervisión de Findeter, para el contrato interadministrativo No. 2162-2022, las asignaciones y valores del proyecto son las indicadas a continuación:

“CLÁUSULA CUARTA– VALOR DEL CONTRATO: *El valor del contrato interadministrativo de asistencia técnica y administración de recursos para el desarrollar el Proyecto URI Tunjuelito es por la suma de: MIL TRESCIENTOS SETENTA Y OCHO MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL CIENTO TREINTA Y NUEVE PESOS M/CTE. (\$1.378.334.139) incluido IVA y demás impuestos.*

CLÁUSULA QUINTA– VALOR DISPONIBLE PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO URI TUNJUELITO: *Para adelantar las actividades correspondientes a los COMPONENTES 1 y 2, se dispone de VEINTE MIL TREINTA Y TRES MILLONES TRESCIENTOS MIL TRESCIENTOS VEINTISÉIS PESOS M/CTE. (\$20.033.300.326.00).”*

Con cargo a estos recursos dispuestos en el encargo fiduciario constituido, se efectuarán los pagos correspondientes de los contratos derivados que se requieran para la ejecución del proyecto, distribuidos de la siguiente manera, los cuales no determinan o incluyen pagos por concepto de licencias y/o expensas por Licencias de Construcción o similar:

Consultoría de estudios, diseños, obtención de permisos y licencias y construcción de la Unidad de Reacción Inmediata de Tunjuelito \$ 17.585.903.644,76.

Interventoría al contrato de estudios y diseños obtención de permisos y licencias y construcción \$ 2.447.396.681,10

3.Adicional a ello, una vez se remita la factura para pago de las expensas a la SDSCJ, se cuenta con máximo de 30 días para su pago, sin que ello quiera decir que la SDSCJ se tomará la totalidad de ese plazo; es de precisar que, en los tramites presupuestales internos debe tenerse en cuenta que las fechas de radicación de facturación, inician el primer día hábil del mes y se extienden hasta aproximadamente el día 13 de cada mes, fechas que deben tenerse en cuenta en el tramite y plazo considerado por ustedes.

4.No se adjunta correo en los soportes, de lo mencionado en la pg. 9 del documento (20240410 Concepto Prorroga 2 Suspensión 1 Contrato):

“El 21 de marzo de 2024 mediante correo, se recibió la solicitud por parte de la Curaduría del concepto previo para la localización del dotacional de conformidad con el Parágrafo 3 del artículo 173 del Decreto 555 de 2021, el cual establece: “Los equipamientos nuevos del orden distrital de seguridad ciudadana, defensa, convivencia y justicia independientemente de su tipo,

requerirán de concepto previo emitido por la Secretaría Distrital Seguridad, Convivencia y Justicia para su localización.”

5.No encontramos representación o propósito de justificación claro, entre otros, a lo mencionado en la pg. 9 del documento (20240410 Concepto Prorroga 2 Suspensión 1 Contrato):

“El 26 de marzo de 2024 en aras de agilizar el trámite se remitió el borrador y/o modelo del concepto previo, conciliado con Curaduría para revisión y firma por parte de la Secretaria de Seguridad.”

6.No debe perderse el objeto y justificación origen, de la motivación principal de la suspensión de los contratos derivados, adelantada desde enero de 2024.

Atte,



SECRETARÍA DE
SEGURIDAD, CONVIVENCIA
Y JUSTICIA

Julio Cesar Castellanos Reyes

Director de Bienes (E)

Dirección de Bienes

Secretaria de Seguridad, Convivencia y Justicia

Tel: (571) 377 9595 Ext:1219

La información contenida en este mensaje, y sus anexos, tiene carácter confidencial y está dirigida únicamente al destinatario de la misma y solo podrá ser usada por este. Si el lector de este mensaje no es el destinatario del mismo, se le notifica que cualquier copia o distribución de este se encuentra totalmente prohibida. Si usted ha recibido este mensaje por error, por favor notifique inmediatamente al remitente por este mismo medio y borre el mensaje de su sistema. Las opiniones que contenga este mensaje son exclusivas de su autor y no necesariamente representan la opinión oficial de SCJ.

The information contained in this message and in any electronic files annexed thereto is confidential, and is intended for the use of the individual or entity to which it is addressed. If the reader of this message is not the intended recipient, you are hereby notified that retention, dissemination, distribution or copying of this e-mail is strictly prohibited. If you received this e-mail in error, please notify the sender immediately and destroy the original. Any opinions contained in this message are exclusive of its author and not necessarily represent the official position of SCJ.

De: HERNAN PARDO BOTERO <HPARDO@findeter.gov.co>

Enviado: jueves, 11 de abril de 2024 18:05

Para: LAURA ALEJANDRA TOLOSA HURTADO <LATOLOSA@findeter.gov.co>; Clara Alexandra Mendez Cubillos <clara.mendez@scj.gov.co>; Javier Rodrigo Revelo Barreto <javier.revelo@scj.gov.co>; leonardo.mejia <leonardo.mejia@scj.gov.co>; Willman Rene Garzon Ramirez <wilman.garzon@scjgovcol.onmicrosoft.com>; Katherine Solarte Vélez <katherine.solartev@scj.gov.co>; Julio Cesar Castellanos Reyes <julio.castellanos@scj.gov.co>; SONIA MAGALY SANCHEZ CUEVAS <SMSANCHEZ@findeter.gov.co>; MANUELA VELEZ URBINA <MVELEZU@findeter.gov.co>; LAURA ANDREA HERNANDEZ ILLIDGE <LHERNANDEZ@findeter.gov.co>; RUBZAIDA AHUMADA ESTRADA <RAHUMADA@findeter.gov.co>; LISTA DIRECCION DE PLANEACION DE NEGOCIOS FIDUCIARIOS <LISTADIRECCIONDEPLANEACIONDENEGOCIOSFIDUCIARIOS@findeter.gov.co>; LUZ MARINA SANJUAN DURAN <LMSANJUAN@findeter.gov.co>; IVAN ALIRIO RAMIREZ RUSINQUE <IARAMIREZ@findeter.gov.co>; IVAN DARIO MANTILLA ROSAS <IDMANTILLA@findeter.gov.co>; JEIMMY KATHERINE PENAGOS GARCIA <JKPENAGOS@findeter.gov.co>; ANDRES FELIPE RUIZ CAMELO <AFRUIZ@findeter.gov.co>

Cc: JUAN CARLOS PERDOMO SUNZA <JCPERDOMO@findeter.gov.co>; ISIS VIVIANA NONTOKA MORA <IVNONTOKA@findeter.gov.co>; EDIMER ESNEYDER FRANCO MARTINEZ <EEFRANCO@findeter.gov.co>

Asunto: RE: COMITÉ TÉCNICO No. 08 PATRIMONIO AUTÓNOMO FINDETER SDCSJ URI TUNJUELITO

Buenas tardes:

En atención a los asuntos sometidos a consideración del Comité Técnico, y con fundamento en los soportes allegados, me permito emitir voto favorable para:

2. Solicitud: PRÓRROGA No. 2 A LA SUSPENSIÓN No. 1 DEL CONTRATO DE ESTUDIOS Y DISEÑOS Y OBRA No. PAF-ATSDSCJ-O-027-2023, suscrito entre Fiduciaria Popular S.A., como Vocera y Administradora del Patrimonio Autónomo Findeter-SDSCJ URI TUNJUELITO, y el Consorcio Construri, por un término de un (1) mes o antes si las condiciones que originan la suspensión han sido superadas.
3. Solicitud: PRÓRROGA No. 2 A LA SUSPENSIÓN No. 1 DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA No. PAF-ATSDSCJ-I-021-2023, suscrito entre Fiduciaria Popular S.A., como Vocera y Administradora del Patrimonio Autónomo Findeter-SDSCJ URI TUNJUELITO, y Consorcio Infraestructura VE, por un término de un (1) mes o antes si las condiciones que originan la suspensión han sido superadas.

Cordial saludo,

Hernan Pardo Botero

Gerente de Infraestructura

Vicepresidencia Técnica

Correo institucional: hpardo@findeter.gov.co

www.findeter.gov.co

-----Cita original-----

De: LAURA ALEJANDRA TOLOSA HURTADO <LATOLOSA@findeter.gov.co>

Enviado el: jueves, 11 de abril de 2024 5:54 p. m.

Para: clara.mendez@scj.gov.co; Javier Rodrigo Revelo Barreto; leonardo.mejia; Willman Rene Garzon Ramirez; Katherine Solarte Vélez; julio.castellanos; SONIA MAGALY SANCHEZ CUEVAS; MANUELA VELEZ URBINA; LAURA ANDREA HERNANDEZ ILLIDGE; RUBZAIDA AHUMADA ESTRADA; LISTA DIRECCION DE PLANEACION DE NEGOCIOS FIDUCIARIOS; LUZ MARINA SANJUAN DURAN; IVAN ALIRIO RAMIREZ RUSINQUE; IVAN DARIO MANTILLA ROSAS; JEIMMY KATHERINE PENAGOS GARCIA; ANDRES FELIPE RUIZ CAMELO; HERNAN PARDO BOTERO

CC: JUAN CARLOS PERDOMO SUNZA; ISIS VIVIANA NONTOLA MORA; EDIMER ESNEYDER FRANCO MARTINEZ

Asunto: COMITÉ TÉCNICO No. 08 PATRIMONIO AUTÓNOMO FINDETER SDSCJ URI TUNJUELITO

Cuándo: miércoles, 10 de abril de 2024 4:00 p. m. a jueves, 11 de abril de 2024 8:00 p. m. (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito, Rio Branco.

Ubicación:

Cordial saludo,

Nos permitimos convocar a comité técnico No. 08 del **PATRIMONIO AUTÓNOMO FINDETER SDSCJ URI TUNJUELITO**, en virtud del **CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. SCJ-2162-2022** suscrito entre FINDETER y la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia, quedando el orden del día de la siguiente manera:

1. Verificación de quorum
2. Solicitud: PRÓRROGA No. 2 A LA SUSPENSIÓN No. 1 DEL CONTRATO DE ESTUDIOS Y DISEÑOS Y OBRA No. PAF-ATSDSCJ-O-027-2023, suscrito entre Fiduciaria Popular S.A., como Vocera y Administradora del Patrimonio Autónomo Findeter-SDSCJ URI TUNJUELITO, y el Consorcio Construri, por un término de un (1) mes o antes si las condiciones que originan la suspensión han sido superadas.
3. solicitud: PRÓRROGA No. 2 A LA SUSPENSIÓN No. 1 DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA No. PAF-ATSDSCJ-I-021-2023, suscrito entre Fiduciaria Popular S.A., como Vocera y Administradora del Patrimonio Autónomo Findeter-SDSCJ URI

TUNJUELITO, y Consorcio Infraestructura VE, por un término de un (1) mes o antes si las condiciones que originan la suspensión han sido superadas.

4. Propositiones y varios

Saludos,

Laura Alejandra Tolosa Hurtado

Contratista

Jefatura de Contratación Derivada

Secretaria General

PBX: (601) 623 0311 – 623 0388 ext: 1246

Correo institucional: latolosa@findeter.gov.co

www.findeter.gov.co

Este mensaje y sus anexos pueden contener información reservada o clasificada que interesa únicamente a su destinatario. Si llegó a usted por error, debe borrarlo totalmente de su sistema, notificar de tal hecho al remitente y abstenerse en todo caso de divulgarlo, reproducirlo o utilizarlo. Las opiniones contenidas en este mensaje o sus archivos no necesariamente coinciden con el criterio institucional de FINDETER. En cumplimiento a la Ley 1581 de 2012, se le informa que los datos personales que sean suministrados por este medio serán tratados de acuerdo con nuestra Política de Protección de Datos Personales que puede consultar en la página web www.findeter.gov.co. En cumplimiento a la Ley 1328 de 2009 se le informa que los procedimientos, responsables designados y canales establecidos para ejercer sus derechos como Consumidor Financiero pueden ser consultados en el siguiente enlace <https://www.findeter.gov.co/sistema-de-atencion-al-consumidor-financiero-sac>

This message and its attachments may contain reserved or classified information that is of interest only to its recipient. If it reached you by mistake, you must completely delete it from your system, notify the sender of this fact and refrain in any case from divulging, reproducing or using it. The opinions contained in this message or its files do not necessarily coincide with the institutional criteria of FINDETER. In compliance with Law 1581 of 2012, you are informed that the personal data provided by this means will be treated in accordance with our Personal Data Protection Policy that can be consulted on the website www.findeter.gov.co. In compliance with Law 1328 of 2009 you are informed that the procedures, designated managers and channels established to exercise your rights as a Financial Consumer can be consulted at the following link <https://www.findeter.gov.co/sistema-de-atencion-al-consumer-financial-sac>
