

CONTRATO PROYECTO FASE/ETAPA No. ETAPA I

INFORMACIÓN DEL CONTRATO, PROYECTO, FASE O ETAPA A TERMINAR	
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE OBA
OBJETO DEL CONTRATO	ELABORACIÓN DE DIAGNÓSTICOS, ESTUDIOS, DISEÑOS Y EJECUCIÓN DE LAS OBRAS PRIORIZADAS PARA LAS INFRAESTRUCTURAS DEL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR – ICBF - GRUPO 4
NÚMERO DEL CONTRATO	PAF-ATICBF-O-079-2022-01
DESCRIPCIÓN PROYECTO ETAPA A TERMINAR:	ETAPA I DIAGNÓSTICOS, ESTUDIOS Y DISEÑOS- HOGAR INFANTIL CONSOTÁ- PEREIRA, HPGAR INFANTIL EL JARDÍN. PEREIRA, HOGAR INFANTIL ALFREDO POSADA- PRADERA Y HOGAR INFANTIL EL JARDIN- QUIBDÓ
CONTRATISTA	CONSTRUCTORA SINATEL LTDA Nit. 830.085.683-6 R/L LUIS ARNULFO TELLEZ QUITIAN C.C. 19.460.521
INTERVENTOR	CONSORCIO CR 04 Nit. 9 01.645.404-9 R/L DARIO JESUS MEZA ANDRADE C.C. 1.017.126.160 (JOSE FRANCISCO ROSERO MOJICA C.C. 12.977.514- 50%; ADMINISTRACIÓN PÚBLICA COOPERATIVA DE DEPARTAMENTOS Y MUNICIPIOS DE COLOMBIA – CODENCO Nit. 820.003.227-3, R/L JOSE ANTONIO ALVAREZ DELGADO C.C. 91.237.454- 50%)
SUPERVISOR	JULIAN CAMILO HEREDIA HERNANDEZ
PLAZO INICIAL CONTRATO ETAPA I	CUATRO (4) MESES
VALOR INICIAL CONTRATO ETAPA I	TRESCIENTOS OCHENTA Y SIETE MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y NUEVE PESOS M/CTE (\$387.457.559)
FECHA DE INICIO CONTRATO ETAPA I	8 DE NOVIEMBRE DE 2022
FECHA DE TERMINACIÓN CONTRATO ETAPA I	26 DE MAYO DE 2023

NOVEDADES DEL CONTRATO, PROYECTO, FASE O ETAPA			
SUSPENSIONES Y REINICIOS:	Suspensión No.1	<i>Desde</i>	<i>Hasta</i>
		<i>12 de enero de 2023</i>	<i>30 de enero de 2023</i>
	Prórroga a la suspensión No.	<i>N.A.</i>	<i>N.A.</i>
	Reinicio No. 1	<i>31 de enero de 2023</i>	
TIEMPO TOTAL DE LA SUSPENSIÓN	<i>Diecinueve (19) días</i>		
PRÓRROGAS	Prórroga No. 1	<i>2 meses</i>	
TIEMPO TOTAL DE LAS PRÓRROGAS	<i>2 meses</i>		

NOVEDADES DEL CONTRATO, PROYECTO, FASE O ETAPA	
ADICIONES	N.A.
VALOR TOTAL DE LAS ADICIONES	N.A.

CONDICIONES FINALES DEL CONTRATO, PROYECTO, FASE O ETAPA	
PLAZO EJECUTADO	SEIS (6) MESES
VALOR EJECUTADO PROYECTO ETAPA I	TRESCIENTOS OCHENTA Y SIETE MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y NUEVE PESOS M/CTE (\$387.457.559)
FECHA DE TERMINACIÓN	26 DE MAYO DE 2023

Los suscritos mediante el presente documento dejan constancia de la verificación de las obligaciones contractuales de **la Etapa I del Contrato No PAF-ATICBF-O-079-2022-01**, dando cumplimiento a la fecha final del plazo contractual establecido.

Una vez verificados por parte de interventoría los productos entregados por contratista, se identificó que se requieren ajustes que impiden el recibo total a satisfacción, tal y como se describe a continuación:

PENDIENTES POR AJUSTAR O COMPLEMENTAR POR PARTE DEL CONTRATISTA HOGAR INFANTIL CONSOTÁ – PEREIRA (EJECUCIÓN 82,49%)		
No.	ENTREGABLE	OBSERVACIÓN
1	Informe de recopilación y diagnóstico.	Entregar versión final e incluir todos los anexos que correspondan incluyendo criterio de norma, adjuntar memorial de responsabilidad y documentos de profesional.
2	Estudio topográfico.	Entregar planos firmados. Adjuntar memorial de responsabilidad y documentos de profesional
3	Diseño arquitectónico y urbano bajo criterios de normativa vigente.	Entregar versión final ajustada de arquitectura, verificando propuestas en espacios existentes. Detalles por zonas y plano de los cambios generados. adjuntar memorial de responsabilidad y documentos de profesional.
4	Memoria descriptiva del alcance real del proyecto y los ajustes realizados.	Entregar versión final conforme a ajustes finales. adjuntar memorial de responsabilidad y documentos de profesional.
5	Estudio de Suelos	Aprobado. adjuntar memorial de responsabilidad y documentos de profesional.
6	Diseño estructural y de elementos no estructurales	Entregar vulnerabilidad con anexos y Entregar diseño y cálculos de reforzamiento con todos los planos detallados. (No

		se ha recibido versión inicial) adjuntar memorial de responsabilidad y documentos de profesional.
7	Diseño Hidrosanitario, red contraincendios y gas	Entregar subsanación y soportes completos conforme a lo solicitado. adjuntar memorial de responsabilidad y documentos de profesional.
8	Diseño de redes eléctricas, diseño de redes de voz y datos	Entregar subsanación y soportes completos conforme a lo solicitado. adjuntar memorial de responsabilidad y documentos de profesional.
9	Propuesta tecnológica de sostenibilidad para ahorro y aprovechamiento de energía, de agua, para manejo de aguas residuales. (Si aplica).	Entregar propuesta de ahorro de energía. Adjuntar memorial de responsabilidad y documentos de profesional de cada propuesta según corresponda.
10	Presupuesto detallado, especificaciones técnicas y cronograma (Este presupuesto será revisado y aprobado por la interventoría y avalado por FINDETER y socializado al ICBF)	Entregar memorias de cantidades detalladas, presupuesto organizado y detallado, desglose de AIU, listado de insumos, Apu's de todos los ítems, cotizaciones de no previstos, acta de aprobación de No previstos, Especificaciones técnicas de todos los ítems y cronograma Etapa II. Adjuntar memorial de responsabilidad y documentos de profesional.
11	Plan de Manejo Ambiental.	Entregar: - Formatos ambientales - Matriz de impactos ambientales - Adjuntar memorial de responsabilidad y documentos de profesional
12	Plan de trabajo SISO, incluye protocolo de bioseguridad.	Entregar: - Anexar Formatos, (los enviados no se los puede visualizar, preferiblemente uno por uno por separado) - Soporte de la elección de los grupos de apoyo (COPASST, COCOLAB, BRIGADA DE EMERGENCIAS) - Plan de emergencias (documento con análisis de vulnerabilidad, para cada lugar donde se va a realizar la ejecución de las obras) con los procedimientos operativos normalizados

		- Adjuntar memorial de responsabilidad y documentos de profesional
13	Plan de Gestión Social y Reputacional.	Aprobado
14	Gestión con Empresas de Servicios Públicos, Entidades Municipales o Departamentales para el trámite de permisos y licencias.	Adjuntar disponibilidades pendientes y adjuntar radicado de solicitud de licencia según corresponda.
15	Plan de Manejo de Tránsito.	Adjuntar planos donde se muestren las señales, corregir archivo de Word y completar ilustraciones. Adjuntar radicado por si requiere permiso de movilidad y Adjuntar memorial de responsabilidad y documentos de profesional

PENDIENTES POR AJUSTAR O COMPLEMENTAR POR PARTE DEL CONTRATISTA HOGAR INFANTIL EL JARDÍN – PEREIRA (EJECUCIÓN 83,54%)		
No.	ENTREGABLE	OBSERVACIÓN
1	Informe de recopilación y diagnóstico.	Entregar versión final e incluir todos los anexos que correspondan incluyendo criterio de norma, adjuntar memorial de responsabilidad y documentos de profesional.
2	Estudio topográfico.	Entregar planos firmados. Adjuntar memorial de responsabilidad y documentos de profesional
3	Diseño arquitectónico y urbano bajo criterios de normativa vigente.	Entregar versión final ajustada de arquitectura, verificando propuestas en espacios existentes. Detalles por zonas y plano de los cambios generados. adjuntar memorial de responsabilidad y documentos de profesional.
4	Memoria descriptiva del alcance real del proyecto y los ajustes realizados.	Entregar versión final conforme a ajustes finales. adjuntar memorial de responsabilidad y documentos de profesional.
5	Estudio de Suelos	Aprobado. adjuntar memorial de responsabilidad y documentos de profesional.
6	Diseño estructural y de elementos no estructurales	Entregar vulnerabilidad con anexos y Entregar diseño y cálculos de reforzamiento con todos los planos detallados. (No se ha recibido versión inicial) adjuntar memorial de responsabilidad y documentos de profesional.
7	Diseño Hidrosanitario, red contraincendios y gas	Entregar subsanación y soportes completos conforme a lo solicitado. adjuntar memorial de

		responsabilidad y documentos de profesional.
8	Diseño de redes eléctricas, diseño de redes de voz y datos	Entregar subsanación y soportes completos conforme a lo solicitado. adjuntar memorial de responsabilidad y documentos de profesional.
9	Propuesta tecnológica de sostenibilidad para ahorro y aprovechamiento de energía, de agua, para manejo de aguas residuales. (Si aplica).	Entregar propuesta de ahorro de energía. Adjuntar memorial de responsabilidad y documentos de profesional de cada propuesta según corresponda.
10	Presupuesto detallado, especificaciones técnicas y cronograma (Este presupuesto será revisado y aprobado por la interventoría y avalado por FINDETER y socializado al ICBF)	Entregar memorias de cantidades detalladas, presupuesto organizado y detallado, desglose de AIU, listado de insumos, Apu's de todos los ítems, cotizaciones de no previstos, acta de aprobación de No previstos, Especificaciones técnicas de todos los ítems y cronograma Etapa II. Adjuntar memorial de responsabilidad y documentos de profesional.
11	Plan de Manejo Ambiental.	Entregar: <ul style="list-style-type: none"> - Formatos ambientales - Matriz de impactos ambientales - Adjuntar memorial de responsabilidad y documentos de profesional
12	Plan de trabajo SISO, incluye protocolo de bioseguridad.	Entregar: <ul style="list-style-type: none"> - Anexar Formatos, (los enviados no se los puede visualizar, preferiblemente uno por uno por separado) - Soporte de la elección de los grupos de apoyo (COPASST, COCOLAB, BRIGADA DE EMERGENCIAS) - Plan de emergencias (documento con análisis de vulnerabilidad, para cada lugar donde se va a realizar la ejecución de las obras) con los procedimientos operativos normalizados - Adjuntar memorial de responsabilidad y documentos de profesional
13	Plan de Gestión Social y Reputacional.	Aprobado
14	Gestión con Empresas de Servicios Públicos, Entidades Municipales o Departamentales para el trámite de permisos y licencias.	Adjuntar disponibilidades pendientes y adjuntar radicado de solicitud de licencia según corresponda.

15	Plan de Manejo de Tránsito.	Adjuntar planos donde se muestren las señales, corregir archivo de Word y completar ilustraciones. Adjuntar radicado por si requiere permiso de movilidad y Adjuntar memorial de responsabilidad y documentos de profesional
----	-----------------------------	--

PENDIENTES POR AJUSTAR O COMPLEMENTAR POR PARTE DEL CONTRATISTA HOGAR INFANTIL ALFREDO POSADA – PRADERA (EJECUCIÓN 84,07%)		
No.	ENTREGABLE	OBSERVACIÓN
1	Informe de recopilación y diagnóstico.	Entregar versión final e incluir todos los anexos que correspondan incluyendo criterio de norma, adjuntar memorial de responsabilidad y documentos de profesional.
2	Estudio topográfico.	Entregar planos firmados. Adjuntar memorial de responsabilidad y documentos de profesional
3	Diseño arquitectónico y urbano bajo criterios de normativa vigente.	Entregar versión final ajustada de arquitectura, verificando propuestas en espacios existentes. Detalles por zonas y plano de los cambios generados. adjuntar memorial de responsabilidad y documentos de profesional.
4	Memoria descriptiva del alcance real del proyecto y los ajustes realizados.	Entregar versión final conforme a ajustes finales. adjuntar memorial de responsabilidad y documentos de profesional.
5	Estudio de Suelos	Aprobado. adjuntar memorial de responsabilidad y documentos de profesional.
6	Diseño estructural y de elementos no estructurales	Entregar subsanación de vulnerabilidad con anexos incluyendo los análisis requeridos de edificación existente y Entregar diseño y cálculos de reforzamiento subsanado con todos los planos detallados incluyendo cálculos y planos de cubiertas. Adjuntar memorial de responsabilidad y documentos de profesional.
7	Diseño Hidrosanitario, red contraincendios y gas	Entregar subsanación y soportes completos conforme a lo solicitado. adjuntar memorial de responsabilidad y documentos de profesional.
8	Diseño de redes eléctricas, diseño de redes de voz y datos	Entregar subsanación y soportes completos conforme a lo solicitado. adjuntar memorial de

		responsabilidad y documentos de profesional.
9	Propuesta tecnológica de sostenibilidad para ahorro y aprovechamiento de energía, de agua, para manejo de aguas residuales. (Si aplica).	Entregar propuesta de ahorro de energía. Adjuntar memorial de responsabilidad y documentos de profesional de cada propuesta según corresponda.
10	Presupuesto detallado, especificaciones técnicas y cronograma (Este presupuesto será revisado y aprobado por la interventoría y avalado por FINDETER y socializado al ICBF)	Entregar memorias de cantidades detalladas, presupuesto organizado y detallado, desglose de AIU, listado de insumos, Apu's de todos los ítems, cotizaciones de no previstos, acta de aprobación de No previstos, Especificaciones técnicas de todos los ítems y cronograma Etapa II. Adjuntar memorial de responsabilidad y documentos de profesional.
11	Plan de Manejo Ambiental.	Entregar: <ul style="list-style-type: none"> - Formatos ambientales - Matriz de impactos ambientales - Adjuntar memorial de responsabilidad y documentos de profesional
12	Plan de trabajo SISO, incluye protocolo de bioseguridad.	Entregar: <ul style="list-style-type: none"> - Anexar Formatos, (los enviados no se los puede visualizar, preferiblemente uno por uno por separado) - Soporte de la elección de los grupos de apoyo (COPASST, COCOLAB, BRIGADA DE EMERGENCIAS) - Plan de emergencias (documento con análisis de vulnerabilidad, para cada lugar donde se va a realizar la ejecución de las obras) con los procedimientos operativos normalizados - Adjuntar memorial de responsabilidad y documentos de profesional
13	Plan de Gestión Social y Reputacional.	Aprobado
14	Gestión con Empresas de Servicios Públicos, Entidades Municipales o Departamentales para el trámite de permisos y licencias.	Adjuntar disponibilidades pendientes y adjuntar radicado de solicitud de licencia según corresponda.
15	Plan de Manejo de Tránsito.	Adjuntar planos donde se muestren las señales, corregir archivo de Word y completar ilustraciones. Adjuntar radicado por si requiere permiso de

		movilidad y Adjuntar memorial de responsabilidad y documentos de profesional
--	--	--

PENDIENTES POR AJUSTAR O COMPLEMENTAR POR PARTE DEL CONTRATISTA HOGAR INFANTIL EL JARDÍN – QUIBDÓ (EJECUCIÓN 85,97%)		
No.	ENTREGABLE	OBSERVACIÓN
1	Informe de recopilación y diagnóstico.	Entregar versión final e incluir todos los anexos que correspondan incluyendo criterio de norma, adjuntar memorial de responsabilidad y documentos de profesional.
2	Estudio topográfico.	Entregar planos firmados. Adjuntar memorial de responsabilidad y documentos de profesional
3	Diseño arquitectónico y urbano bajo criterios de normativa vigente.	Entregar versión final ajustada de arquitectura, verificando propuestas en espacios existentes. Detalles por zonas y plano de los cambios generados. adjuntar memorial de responsabilidad y documentos de profesional.
4	Memoria descriptiva del alcance real del proyecto y los ajustes realizados.	Entregar versión final conforme a ajustes finales. adjuntar memorial de responsabilidad y documentos de profesional.
5	Estudio de Suelos	Aprobado. adjuntar memorial de responsabilidad y documentos de profesional.
6	Diseño estructural y de elementos no estructurales	Entregar subsanación de vulnerabilidad con anexos incluyendo los análisis requeridos de edificación existente y Entregar diseño y cálculos de reforzamiento subsanado con todos los planos detallados incluyendo cálculos y planos de cubiertas. Adjuntar memorial de responsabilidad y documentos de profesional.
7	Diseño Hidrosanitario, red contraincendios y gas	Entregar subsanación y soportes completos conforme a lo solicitado. adjuntar memorial de responsabilidad y documentos de profesional.
8	Diseño de redes eléctricas, diseño de redes de voz y datos	Entregar subsanación y soportes completos conforme a lo solicitado. adjuntar memorial de responsabilidad y documentos de profesional.
9	Propuesta tecnológica de sostenibilidad para ahorro y aprovechamiento de energía, de agua, para manejo de aguas residuales. (Si aplica).	Entregar propuesta de ahorro de energía. Adjuntar memorial de responsabilidad y documentos

		de profesional de cada propuesta según corresponda.
10	Presupuesto detallado, especificaciones técnicas y cronograma (Este presupuesto será revisado y aprobado por la interventoría y avalado por FINDETER y socializado al ICBF)	Entregar memorias de cantidades detalladas, presupuesto organizado y detallado, desglose de AIU, listado de insumos, Apu's de todos los ítems, cotizaciones de no previstos, acta de aprobación de No previstos, Especificaciones técnicas de todos los ítems y cronograma Etapa II. Adjuntar memorial de responsabilidad y documentos de profesional.
11	Plan de Manejo Ambiental.	Entregar: <ul style="list-style-type: none"> - Formatos ambientales - Matriz de impactos ambientales - Adjuntar memorial de responsabilidad y documentos de profesional
12	Plan de trabajo SISO, incluye protocolo de bioseguridad.	Entregar: <ul style="list-style-type: none"> - Anexar Formatos, (los enviados no se los puede visualizar, preferiblemente uno por uno por separado) - Soporte de la elección de los grupos de apoyo (COPASST, COCOLAB, BRIGADA DE EMERGENCIAS) - Plan de emergencias (documento con análisis de vulnerabilidad, para cada lugar donde se va a realizar la ejecución de las obras) con los procedimientos operativos normalizados - Adjuntar memorial de responsabilidad y documentos de profesional
13	Plan de Gestión Social y Reputacional.	Aprobado
14	Gestión con Empresas de Servicios Públicos, Entidades Municipales o Departamentales para el trámite de permisos y licencias.	Adjuntar disponibilidades pendientes y adjuntar radicado de solicitud de licencia según corresponda.
15	Plan de Manejo de Tránsito.	Adjuntar planos donde se muestren las señales, corregir archivo de Word y completar ilustraciones. Adjuntar radicado por si requiere permiso de movilidad y Adjuntar memorial de responsabilidad y documentos de profesional

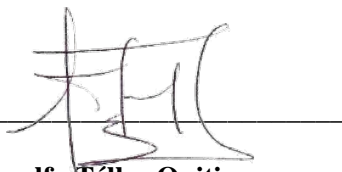
El Contratista CONSTRUCTORA SINATEL LTDA se compromete a realizar los ajustes y entregarlos en **ocho (8)** días hábiles contados a partir de la fecha de suscripción de la presente acta, es decir el 7 de junio de 2023 así: proyecto El Jardín en la ciudad de Quibdó el 2 de junio de 2023, proyecto Alfredo Posada en la ciudad de Pradera el 5 de junio de 2023 y los proyectos de Consotá y el Jardín en la Ciudad de Pereira el 7 de junio de 2023.

El contratista se compromete a suscribir, actualizar y remitir las pólizas de acuerdo con las cláusulas del contrato, a la CONTRATANTE **FIDUCIARIA POPULAR S.A. - VOCERA Y ADMINISTRADORA DEL PATRIMONIO AUTÓNOMO FINDETER – ICBF INFRAESTRUCTURA** para su aprobación.

Para constancia, se firma la presente acta de terminación, en original y dos (2) copias por los que en ella intervinieron a los **veintiséis (26)** días del mes de **mayo** del año **2023**.

EL CONTRATISTA

INTERVENTOR



Firma
Luis Arnulfo Téllez Quitian
REPRESENTANTE LEGAL
En representación de **CONSTRUCTORA SINATEL LTDA**



Firma
Darío Jesús Meza Andrade
REPRESENTANTE LEGAL
En representación de **CONSORCIO CR 04**

Original: Contratante.
Copias: Contratista o Consultor e Interventor