

ACUERDO

PROYECTO

FASE/ETAPA

No. _____

INFORMACIÓN DEL CONTRATO	
TIPO DE ACUERDO	COOPERACIÓN
OBJETO DEL ACUERDO	FORTALECER LAS CAPACIDADES DE LAS AUTORIDADES INDÍGENAS EN EL DISEÑO, ELABORACIÓN Y GESTIÓN DE PROYECTOS PARA ACCESO A LOS PROGRAMAS DE LA OFERTA INSTITUCIONAL DEL GOBIERNO COLOMBIANO.
NÚMERO DEL ACUERDO	3-1-94958-31
DESCRIPCIÓN ACUERDO	FORTALECER LAS CAPACIDADES DE LAS AUTORIDADES INDÍGENAS EN EL DISEÑO, ELABORACIÓN Y GESTIÓN DE PROYECTOS PARA ACCESO A LOS PROGRAMAS DE LA OFERTA INSTITUCIONAL DEL GOBIERNO COLOMBIANO.
CONTRATISTA	ORGANIZACIÓN NACIONAL DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS DE LA AMAZONÍA COLOMBIANA OPIAC. REPRESENTANTE LEGAL: JULIO CÉSAR LÓPEZ JAMIOY C.C. 97.472.086.
INTERVENTOR	N.A.
SUPERVISOR	SANDRA XIMENA HERRERA MONGE
PLAZO INICIAL ACUERDO	CINCO (5) MESES
VALOR INICIAL ACUERDO	SEISCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS SESENTA PESOS M/CTE (\$ 699.999.960), <i>incluidos los costos, gastos, impuestos, tasas y demás contribuciones de orden nacional y local a que hubiere lugar en la ejecución completa y adecuada del objeto del proyecto</i>
FECHA DE INICIO ACUERDO	6/05/2021

CONDICIONES FINALES DEL CONTRATO	
PLAZO EJECUTADO	CINCO (5) MESES
VALOR TOTAL EJECUTADO	SEISCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS SESENTA PESOS M/CTE (\$ 699.999.960).
FECHA DE TERMINACIÓN	5/10/2021

Una vez verificados los productos objeto del Acuerdo No. 3-1-94958-31, se identificó que éstos se encuentran ejecutados y terminados en su totalidad, habiendo cumplido con los requerimientos, condiciones contractuales y forma de pago establecida en el mismo, según cronograma de actividades y presupuesto, de acuerdo al período de ejecución contractual comprendido del 6 de mayo de 2021 al 5 de octubre del año 2021.

La socialización de contenidos y capacitaciones en el diseño, elaboración y gestión de proyectos con diferentes

formatos, en especial para acceder a la oferta institucional y de cooperación internacional en los departamentos de: Amazonas, Caquetá, Guaviare, Guainía, Putumayo y Vaupés, entregadas por la Asociación mediante la suscripción de la presente acta benefician a las personas relacionadas en la iniciativa en tanto que podrán fortalecer las capacidades de las autoridades indígenas en el diseño, elaboración y gestión de proyectos para acceso a los programas de la oferta institucional del Gobierno Colombiano, Desarrollar competencias básicas, habilidades y destrezas necesarias para la planificación y formulación de proyectos y su gestión ante entidades nacionales e internacionales y construir participativamente un portafolio de proyectos en los temas estratégicos para los pueblos indígenas amazónicos contenidos en los planes de vida, planes departamentales, MRA y plan nacional de desarrollo 2018- 2022 ; por lo cual no se podrá cambiar, modificar, alterar, el fin establecido del proyecto presentado mediante la iniciativa y del contrato.

En consecuencia, el objeto del Contrato se recibe a entera satisfacción de acuerdo con los siguientes componentes sintetizados en el presente balance general.

ítem	Descripción	Unidad	Cantidad final ejecutada
1	Contratar el equipo de trabajo conformado por trece (13) personas de la siguiente manera: a. Un (1) coordinador del proyecto, b. Un (1) líder nacional. c. Un (1) profesional apoyo técnico, d. Un (1) asistente administrativo, e. Tres (3) profesionales expertos en proyectos, f. Tres (3) líderes departamentales g. Tres (3) logísticos.	glb	1
2	Elaborar un (1) Cronograma de actividades y un (1) plan operativo.	glb	1
3	Elaborar, implementar y garantizar un protocolo de medidas de prevención, mitigación y contención del COVID-19 considerando las dinámicas territoriales, sociales y culturales, y las recomendaciones de la Organización Mundial de la Salud -OMS-, la normativa y lineamientos que para el efecto imparta el Ministerio de Salud y Protección Social, y el Gobierno Nacional.	glb	1
4	Adquisición de elementos de bioseguridad para el desarrollo de las actividades de acuerdo a las	glb	1

	recomendaciones de la Organización Mundial de la Salud -OMS-, la normativa y lineamientos que para el efecto imparta el Ministerio de Salud y Protección Social, y el Gobierno Nacional.		
5	Sensibilización y priorización de necesidades de capacitación y prioridades en la formulación y gestión de proyectos Equipos departamentales, compromisos, plan de trabajo y orientaciones metodológicas (Equipo Nacional) Preparación de material didáctico y medios de capacitación.	glb	1
6	Primera sesión de talleres: (tres días) Teórica - práctica (Tres departamentos) Día 1 Teoría de proyectos (ciclo del proyecto) Sistema de planeación – armonización planes de vida – planes de desarrollo Metodologías y gestión institucional de proyectos Modelos para la Identificación – preparación – evaluación Ejercicio de identificación de proyectos Día 2 Modelos y herramientas para la gestión e implementación de proyectos Modelos de determinación de indicadores y medios de verificación propuestos por la metodología de marco lógico. Preparación de los proyectos I y II Evaluar y analizar con base en los conceptos clave si la ejecución e implementación de los proyectos	glb	1

	<p>Día 3</p> <p>Monitoreo y cumplimiento de los objetivos fijados, cronogramas, planes operativos y presupuestos determinados. Determinación de riesgos Identificar las acciones de seguimiento para la viabilidad del proyecto y sostenibilidad del proyecto.</p>		
7	<p>Segunda sesión de talleres: (tres días) Teórica – Practica (Tres departamentos)</p> <p>Día 1</p> <p>Teoría de proyectos (ciclo del proyecto) Sistema de planeación – armonización planes de vida – planes de desarrollo Metodologías y gestión institucional de proyectos Modelos para la Identificación – preparación – evaluación Ejercicio de identificación de proyectos.</p> <p>Día 2</p> <p>Modelos y herramientas para la gestión e implementación de proyectos Modelos de determinación de indicadores y medios de verificación propuestos por la metodología de marco lógico. Preparación de los proyectos I y II.</p> <p>Evaluación y análisis con base en los conceptos clave de la ejecución e implementación de los proyectos.</p> <p>Día 3</p> <p>Monitoreo y cumplimiento de los objetivos</p>	glb	1

	fijados, cronogramas, planes operativos y presupuestos determinados. Determinación de riesgos Identificación de las acciones de seguimiento para la viabilidad del proyecto y sostenibilidad del mismo.		
8	<p>Tercera sesión de talleres: Teórica – Practica (Centralizada- Bogotá)</p> <p>Preparación de los proyectos para consolidación de perfiles para portafolio Cierre y entrega de proyectos en formulación.</p>	glb	1
9	<p>Cuarta sesión: Centralizada – La Mesa</p> <p>Recopilación y compilación de los proyectos en formulación Evaluación y priorización de proyectos Formulación y presentación final.</p> <p>Entrega de portafolio de proyectos (mínimo 2 por cada departamento) Para un total de 12 proyectos</p> <p>Un mes de programación – tres meses de preparación de proyectos en ejecución simultaneo en los seis departamentos –dos meses de consolidación del portafolio.</p>	glb	1
10	<p>ENTREGABLES Y/O RESULTADOS ESPERADOS: 120 capacitados (20 x departamento) Portafolio de 12 proyectos formulados en los temas estratégicos nacionales.</p>		

El contratista se compromete a suscribir, actualizar y remitir las garantías de acuerdo con las cláusulas del contrato, a la CONTRATANTE BBVA ASSET MANAGEMENT S.A SOCIEDAD FIDUCIARIA, QUIEN

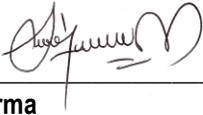
ACTÚA COMO VOCERA Y ADMINISTRADORA DEL PATRIMONIO AUTÓNOMO FINDETER BANCO DE PROYECTOS para su aprobación, en caso que aplique.

Para constancia, se firma la presente acta de entrega y recibo a satisfacción del objeto contractual, en original y dos (2) copias por los que en ella intervinieron a los 15 días del mes noviembre del año 2021.

EL CONTRATISTA

SUPERVISOR


Firma
JULIO CÉSAR LÓPEZ JAMIOY
REPRESENTANTE LEGAL
**ORGANIZACIÓN NACIONAL DE LOS PUEBLOS
INDÍGENAS DE LA AMAZONÍA COLOMBIANA
OPIAC**
C.C. No. 97.472.086


Firma
SANDRA XIMENA HERRERA MONGE
En representación **FINDETER S.A.**
C.C. No. 1.018.410.685

FIDUCIARIA

Firma
GIANCARLO IBAÑEZ PIEDRAHITA
REPRESENTANTE LEGAL
En representación **BBVA ASSET MANAGEMENT
S.A. SOCIEDAD FIDUCIARIA VOCERA Y
ADMINISTRADORA DEL PATRIMONIO
AUTÓNOMO FINDETER BANCO DE PROYECTOS**
C.C. 79.841.604