|  |  |
| --- | --- |
| TIPO DE CONTRATO | *<Escriba el Tipo de Contrato>* |
| CONTRATO No. | *<Escriba el número del Contrato>* |
| OBJETO | *<Escriba el objeto del contrato>* |
| PROYECTO | *<Escriba el nombre del proyecto>* |
| CONTRATISTA | *<Escriba el nombre o razón social del contratista>* |
| INTERVENTOR | *<Escriba el nombre del interventor del contrato>* |
| SUPERVISOR CONTRATO DE INTERVENTORÍA | *<Escriba el nombre del Supervisor designado por Findeter>.* |

Revisados y analizados por la Interventoría del contrato los análisis de precios unitarios no previstos en el contrato y presentados por el contratista, se relacionan los ítems que fueron aprobados, con el fin que se incluyan contractualmente en la lista de cantidades y precios, para lo cual es necesario adjuntar el formato que evidencie el Análisis de Precios Unitarios - APU’s.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ITEM** | **DESCRIPCIÓN**  **(Descripción del Ítem)** | **UNIDAD DE MEDIDA**  **(Unidad requerida del Ítem)** | **VALOR UNITARIO**  **(Costo directo)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# *(Registre las aclaraciones que considere pertinentes, tanto de IVA como de AIU)*

La Interventoría certifica que los precios unitarios han sido acordados a precios origen del contrato y/o a precios de mercado de la zona del Proyecto y están soportados conforme a los Análisis de Precios Unitarios – APU’s y las cotizaciones que se anexan. Para que los ítems de la presente acta sean objeto de facturación y pago, se requiere la elaboración y suscripción entre las partes del correspondiente modificatorio del contrato.

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta en original y tres (3) copias, por los que en ella intervinieron, en *<escriba la ciudad>* a los *<escriba día en letras> (<escriba día en números>)* días del mes de *<escriba el mes>* del año *<escriba el año>.*

|  |  |
| --- | --- |
| **CONTRATISTA**  FIRMA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *<Escriba el nombre del representante legal del contratista>*  REPRESENTANTE LEGAL  *<Escriba el nombre del contratista>* | **INTERVENTOR**  FIRMA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *<Escriba el nombre del representante legal de la interventoría>*  REPRESENTANTE LEGAL  *<Escriba el nombre de la interventoría>* |

Revisó Supervisor del contrato de Interventoría: <Nombre y apellidos completos Supervisor designado por Findeter>

**Notas**

1. Para la elaboración del modificatorio se debe adjuntar los documentos que justifiquen la aprobación de la presente acta y el formato de mayores y menores cantidades.

2. Los APU s físicos se archivan en el expediente del contrato de Findeter.

3. En el evento de incluir ítems no previstos, éstos deberán guardar una secuencia numérica en la columna denominada "Ítem".

Contrato Nº: *< Escriba el número del contrato >*

Copias: Archivo / Contratista / Interventor